

**Zásady
Zastupitelstva Kraje Vysočina
pro poskytování dotací městům s památkami světového kulturního a přírodního dědictví
UNESCO v Kraji Vysočina**

ze dne 10. 11. 2015

č. 13/15

Čl. 1 Úvodní ustanovení

- (1) Zásady Zastupitelstva Kraje Vysočina pro poskytování dotací městům s památkami zapsanými na Seznam světového kulturního a přírodního dědictví UNESCO (dále jen „Zásady“) upravují v souladu s rozpočtem Kraje Vysočina (dále jen „Kraj“) poskytování dotací na výdaje spojené s péčí o památky UNESCO v Kraji Vysočina.
- (2) Dotací se pro účely těchto Zásad rozumí finanční dotace poskytnutá z rozpočtu Kraje.
- (3) Dotace může být poskytnuta na zabezpečení označení, ochrany, zachování a prezentaci památek UNESCO, které se nachází na jeho území.
- (4) Dotace se poskytuje městům, na jejichž území se nachází památka zapsaná na Seznam světového dědictví UNESCO, tj. Město Telč – Historické jádro Telče; Třebíč – Židovská čtvrť a bazilika sv. Prokopa a Žďár nad Sázavou – Poutní kostel sv. Jana Nepomuckého na Zelené hoře.
- (5) Dotaci nelze poskytnout na projekt, který je podpořen z programu Podpora pro památky UNESCO Ministerstva kultury.

Čl. 2 Výše dotace

- (1) Dotace se poskytuje ve výši maximálně 300 000 Kč na realizaci projektu v daném kalendářním roce.
- (2) Dotace se poskytuje jednorázově.
- (3) Dotace bude městům poskytnuta zpětně po ukončení realizace projektu na základě Závěrečné zprávy a vyúčtování a předložených požadovaných kopií dokladů k celkovým nákladům projektu včetně kopií dokladů o jejich úhradě, a to formou bezhotovostního převodu dotace na účet města.
- (4) Na poskytnutí dotace není právní nárok.

Čl. 3 Náležitosti žádosti o dotaci

- (1) Žádost se předkládá na předepsaném formuláři, který tvoří přílohu č. 1 těchto Zásad. Žádosti se přijímají od 1. do 28. února, popř. do 29. února příslušného kalendářního roku.
- (2) K žádosti se přikládají tyto povinné přílohy:
 1. popis projektu
 2. položkový rozpočet nákladů projektu
 3. žadatel, který je právnickou osobou, doloží identifikaci:
 - a) osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení
 - b) osob s podílem v této právnické osobě
 - c) osob, v nichž má přímý podíl a výši tohoto podílu

Uvedené náležitosti dle písm. b) a c) lze doložit jako prostý přehled potvrzený osobou oprávněnou jednat jménem žadatele. Pokud jsou údaje dle písm. b) a c) irelevantní, uvede žadatel rovněž tuto skutečnost.

Čl. 4 Přijímání a vyřizování žádostí

(1) Žádosti o dotace mohou být podány následujícími způsoby:

a) „Papírové podání žádosti“

Formulář žádosti je umístěn na internetové adrese www.kr-vysocina.cz/dotace a je součástí těchto Zásad. Žádosti se přijímají osobně prostřednictvím podatelny Krajského úřadu Kraje Vysočina, Žižkova 57, 587 33 Jihlava nebo poštou v termínu od 1. do 28. 2. nebo 29. 2. příslušného kalendářního roku, při podání poštou je rozhodující datum poštovního razítka.

b) „Elektronické podání žádosti prostřednictvím e-mailu“

Elektronický XML formulář žádosti je umístěn na internetové adrese www.kr-vysocina.cz/edotace, kde jsou ke stažení i další podpurné dokumenty jako 602XMLFiller (bezplatná aplikace potřebná k vyplnění formuláře) nebo návod pro práci s elektronickými formuláři.

Formulář bude odeslán od 1. do 28. 2. nebo 29. 2. příslušného kalendářního roku elektronicky podepsaným e-mailem na adresu podatelny KrÚ posta@kr-vysocina.cz včetně povinných příloh. Přílohy, které je třeba doložit v originále či ověřené kopii musí být konvertovány v souladu se zákonem č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů. E-mail je třeba podepsat zaručeným elektronickým podpisem (kvalifikovaným certifikátem) osoby oprávněné za žadatele jednat, případně jej zastupovat, jinak není úkon právně platný. Do předmětu zprávy napište: „**Podpora památek UNESCO**“.

c) „Elektronické podání žádosti prostřednictvím datové schránky“

Elektronický XML formulář žádosti je umístěn na internetové adrese www.kr-vysocina.cz/edotace, kde jsou ke stažení i další podpurné dokumenty jako 602XMLFiller (bezplatná aplikace potřebná k vyplnění formuláře) nebo návod pro práci s elektronickými formuláři.

Formulář bude odeslán od 1. do 28. 2. nebo 29. 2. příslušného kalendářního roku na adresu datové schránky Kraje Vysočina včetně povinných příloh. Přílohy, které je třeba doložit v originále nebo ověřené kopii musí být konvertovány v souladu se zákonem č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů. V případě podání žádosti prostřednictvím datové schránky není třeba formulář podepsat zaručeným elektronickým podpisem (kvalifikovaným certifikátem), s výjimkou případů, kdy zákon, jiný právní předpis žadatele nebo obdobný dokument vyžaduje ověřený podpis, nebo současně podpisy více osob (např. členů statutárního orgánu). Do předmětu zprávy napište: „**Podpora památek UNESCO**“.

(2) O poskytnutí dotace rozhodne podle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, v platném znění Zastupitelstvo Kraje Vysočina v souladu s § 36 odst. 1 písm. d).

(3) Přehled schválených dotací bude zveřejněn na internetové adrese <http://extranet.kr-vysocina.cz/edotace/> nejpozději do 15. 4. příslušného kalendářního roku. Žadatelé, kterým nebude poskytnuta dotace, budou informováni kontaktní osobou prostřednictvím emailu uvedeného v žádosti.

(4) Na základě rozhodnutí zastupitelstva kraje uzavře Kraj s městy Smlouvu o poskytnutí dotace.

Čl. 5 Kontrola a vyhodnocení

- (1) Finanční prostředky mohou být vynaloženy pouze k účelu stanovenému smlouvou.
- (2) Příjemce dotace bude prezentovat Kraj v souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvě.
- (3) Příjemce dotace je povinen po realizaci projektu, na který byla poskytnuta dotace provést závěrečné vyhodnocení poskytnuté dotace a finanční vyúčtování projektu na předepsaném formuláři, který tvoří přílohu č. 2 těchto Zásad v termínu a za podmínek stanovených smlouvou.
- (4) Odbor kultury, památkové péče a cestovního ruchu po obdržení vyúčtování provede kontrolu správnosti předložených účetních dokladů a dodržení stanoveného účelu použití poskytnuté dotace.
- (5) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění realizace projektu a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
- (6) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění realizace projektu v průběhu realizace i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž byla realizace projektu ukončena.

Čl. 6 Přechodná a závěrečná ustanovení

- (1) Za aktualizaci těchto Zásad odpovídá OKPPCR.
- (2) Nedílnou součástí Zásad jsou tyto přílohy:
 - příloha č. 1 Žádost o poskytnutí dotace
 - příloha č. 2 Závěrečná zpráva a vyúčtování
 - příloha č. 3 Vzorová smlouva
- (3) Tyto Zásady ruší Zásady pro poskytování dotací městům s památkami světového kulturního a přírodního dědictví UNESCO v Kraji Vysočina č. 14/11 ze dne 13. 12. 2011.
- (4) Tyto Zásady nabývají platnosti dnem schválení Zastupitelstvem Kraje Vysočina a účinnosti dnem 1. 1. 2016.
- (5) Tyto Zásady byly projednány na jednání Zastupitelstva Kraje Vysočina dne 10. 11. 2015 a schváleny usnesením č. 0551/06/2015/ZK.

V Jihlavě, dne 10. 11. 2015

MUDr. Jiří Běhounek
hejtman kraje

**FORMULÁŘ ŽÁDOSTI O DOTACI
O POSKYTNUTÍ DOTACE NA PODPORU PAMÁTEK UNESCO**

Identifikační údaje žadatele	Úplný název:
	Právní statut:
	Ulice:
	Obec:
	PSČ:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
Statutární zástupce žadatele	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
	Email:
	Telefon:
Název projektu	
Časový harmonogram projektu (začátek – ukončení)	
Celkové náklady projektu	
Z toho požadovaná dotace	

Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)	
Žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním obnovy nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
Žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním obnovy má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
Žadatel není plátcem DPH	<input type="checkbox"/>

Prohlášení žadatele:

V případě poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu Kraje Vysočina bezvýhradně souhlasím se zveřejněním své identifikace a výše poskytnuté dotace, případně dalších parametrů.

V případě poskytnutí dotace z rozpočtu Kraje Vysočina zajistím podíl na spolufinancování projektu.

Prohlašuji, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé a že nezatajuji žádné důležité okolnosti důležité pro posouzení žádosti.

V dne.....

.....

razítko a podpis

Povinné přílohy k žádosti:

1. popis projektu **včetně odůvodnění**
2. položkový rozpočet nákladů projektu
3. žadatel, který je právnickou osobou, doloží identifikaci:
 - a) osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení
 - b) osob s podílem v této právnické osobě
 - c) osob, v nichž má přímý podíl a výši tohoto podílu

Uvedené náležitosti dle písm. b) a c) lze doložit jako prostý přehled potvrzený osobou oprávněnou jednat jménem žadatele. Pokud jsou údaje dle písm. b) a c) irelevantní, uvede žadatel rovněž tuto skutečnost.

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A VYÚČTOVÁNÍ POSKYTNUTÉ DOTACE NA PODPORU PAMÁTEK UNESCO

1. Stručný popis realizace projektu

--

2. Skutečný začátek a konec realizace projektu

začátek:	konec:
-----------------	---------------

3. Skutečné celkové náklady projektu

Celkové náklady projektu	
Výše dotace	

Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)	
Žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním obnovy nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
Žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním obnovy má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
Žadatel není plátcem DPH	<input type="checkbox"/>

K závěrečné zprávě přiložte kopie účetních dokladů k celkovým nákladům projektu označených ID dotace včetně kopií dokladů o jejich úhradě.

V dne.....

Podpis, popř. razítko

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“)

(ID dotace)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava

zastoupený:, hejtmanem kraje

k podpisu smlouvy pověřen:

IČO: 70890749

bankovní spojení: Sberbank CZ, a.s., Jihlava

číslo účtu: 4050004999/6800

(dále jen „Kraj“)

a

.....

adresa/ se sídlem:

zastoupen:

IČO:

bankovní spojení:

číslo účtu:

(dále jen „Příjemce“):

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na realizaci projektu, který souvisí s péčí o památky UNESCO (dále jen „projekt“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu: Odbor kultury, památkové péče a cestovního ruchu Krajského úřadu Kraje Vysočina, Žižkova 57, 587 33 Jihlava v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotace za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl realizován nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (archivace, povinnost umožnit kontrolu apod.) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši Kč (slovy:..... korun českých).
- 2) Výše dotace uvedená v Čl. 5 odst. 1 této smlouvy je maximální.
- 3) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 4) Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropských společenství, pokud dále není stanoveno jinak a pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují. Dotaci nelze poskytnout na projekt, který je podpořen z programu Podpora pro památky UNESCO Ministerstva kultury.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 30-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejpozději do 30. listopadu kalendářního roku, v němž je dotace poskytnuta.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci projektu vznikají dnem podpisu smlouvy oběma smluvními stranami.
- 3) Čerpáním této dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na obnovu a celkových nákladů na obnovu. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, a aby předmětné doklady byly správné, plné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k projektu. Příjemce odpovídá ze řádné vedení a viditelné označení originálních účetních dokladů prokazujících použití celkových nákladů projektu uvedením „**hrazeno z dotace ID.....**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí také DPH, která je účtována jako náklad,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji **do 30. listopadu** kalendářního roku, v němž je dotace poskytnuta závěrečnou zprávou, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace/ . Závěrečná zpráva bude obsahovat:
 - stručný popis realizace projektu
 - finanční vyúčtování akce s potvrzením pravdivosti a správnosti finančního vyúčtování
 - kopie prvotních, resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu
 - originály dokladů prokazujících celkové náklady projektu
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování projektu,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále je „kontrola“).

- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) a písm. j) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) „Logotyp kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb., o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.
- 2) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že byl podpořen Krajem.
- 3) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj způsobem a v rozsahu, které budou stanoveny podle konkrétního určení dotace.

Čl. 11 Udržitelnost

Udržitelnost u tohoto projektu není vyžadována.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě, že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Jaroslava Panáčková, tel. 564 602 296, email: panackova.j@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných, postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci.

- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům než je plnění podmínek této smlouvy.
- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy jsou:
 - a) Příloha č. 1 – Žádost o poskytnutí dotace ze dne
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne usnesením č.

V dne

V Jihlavě dne

.....
Jméno, příjmení
funkce

.....
Jméno, příjmení
funkce