

**Zásady
Zastupitelstva Kraje Vysočina
pro poskytování dotací na infrastrukturu vodovodů a kanalizací**

ze dne 12. 11. 2013

č. 08/13

Čl. 1

Úvodní ustanovení a vymezení pojmů

- 1) Zásady Zastupitelstva Kraje Vysočina pro poskytování dotací na infrastrukturu vodovodů a kanalizací (dále jen „zásady“) upravují poskytování finanční dotace z rozpočtu Kraje Vysočina (dále jen „Kraj“) a naplňují Program rozvoje Kraje Vysočina, opatření 3.5 Zásobování vodou a 3.6 Odvádění a čištění odpadních vod.
- 2) Účelem poskytování dotací podle těchto zásad je zajištění:
 - A) zásobování obyvatel Kraje kvalitní pitnou vodou (dále jen „oblast A“),
 - B) odvádění a potřebné úrovně čištění městských odpadních vod na území Kraje (dále jen „oblast B“).
- 3) Hodnotícím výborem se rozumí orgán zřizovaný Zastupitelstvem Kraje Vysočina (dále jen „zastupitelstvo kraje“), který bude podle těchto zásad odpovědný za posouzení a hodnocení předložených žádostí. Členy hodnotícího výboru jmenuje a odvolává zastupitelstvo kraje svým usnesením.
- 4) Garantem poskytování dotací podle těchto zásad je Krajský úřad Kraje Vysočina, odbor lesního a vodního hospodářství a zemědělství (dále jen „OLVHZ“).
- 5) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona. Dotace podle těchto zásad jsou poskytovány z rozpočtu Kraje ve formě účelové investiční dotace (dále jen „dotace“).
- 6) Ekvivalentní obyvatel (dále jen „EO“) je definován produkcí znečištění 60 g BSK₅ za den. V případech, kdy je známé množství produkovaného znečištění, je tedy EO počítán podílem celkové produkce BSK₅ za den hodnotou 60 g BSK₅.
- 7) Vztahy vznikající při rozvoji, výstavbě a provozu vodovodů a kanalizací sloužících veřejné potřebě, přípojek na ně, jakož i působnost orgánů územních samosprávných celků a správních úřadů na tomto úseku upravuje zákon č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a o změně některých zákonů (zákon o vodovodech a kanalizacích), ve znění pozdějších předpisů, přičemž vodovody a kanalizace pro veřejnou potřebu se zřizují a provozují ve veřejném zájmu.
- 8) Městskými odpadními vodami jsou odpadní vody vypouštěné z domácností nebo služeb, vznikající převážně jako produkt lidského metabolismu a činností v domácnostech (splašky), popřípadě jejich směs s průmyslovými odpadními vodami nebo se srážkovými vodami (podle § 2 odst. b) nařízení vlády č. 61/2003 Sb., o ukazatelích a hodnotách přípustného znečištění povrchových vod a odpadních vod, náležitostech povolení k vypouštění odpadních vod do vod povrchových a do kanalizací a o citlivých oblastech, ve znění pozdějších předpisů).

Čl. 2

Žadatel

Žadatelem o dotaci může být:

- a) **obec, městys, město** podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“),
- b) **svazek obcí** vytvořený podle § 49 a násl. zákona o obcích, (dále jen „žadatel“).

Čl. 3 Cíle poskytování dotací

- 1) Cílem poskytování dotací je podle Programu rozvoje Kraje Vysočina, opatření 3.5 Zásobování vodou a 3.6 Odvádění a čištění odpadních vod:
 - A) pro oblast A - umožnění dostupnosti kvalitní pitné vody obyvatelům Kraje,
 - B) pro oblast B - zlepšení kvality povrchových a podzemních vod na území Kraje.
- 2) Dalšími cíli jsou zejména:
 - A) pro oblast A
 - a) zvýšení podílu obyvatel zásobovaných pitnou vodou z vodovodů pro veřejnou potřebu,
 - b) zabezpečení obnovy zastaralých a funkčně nevyhovujících systémů zásobování pitnou vodou, včetně její úpravy,
 - B) pro oblast B
 - a) dosažení stavu, kdy bude zajištěno vybavení měst a obcí v Kraji kanalizačními systémy a čistírnami odpadních vod v souladu s požadavky platných právních předpisů,
 - b) zvýšení podílu čištěných odpadních vod,
 - c) zefektivnění procesu čištění.
- 3) Monitorovacími indikátory pro naplnění cílů jsou:
 - A) pro oblast A
 - a) počet obyvatel nově napojených na vodovod,
 - b) počet obyvatel řešených na rekonstruovaném vodovodu nebo rekonstruovaných příslušných objektech (vodojemy, úpravny vod, apod.),
 - c) délka nového nebo rekonstruovaného vodovodu,
 - d) počet nových nebo rekonstruovaných vodojemů, úpraven vod apod.
 - B) pro oblast B
 - a) počet EO nově napojených na kanalizaci ukončenou čistírnou odpadních vod (dále jen „ČOV“),
 - b) počet EO řešených na rekonstruované kanalizaci nebo rekonstruované ČOV,
 - c) délka nové nebo rekonstruované kanalizace,
 - d) počet nových, rekonstruovaných nebo intenzifikovaných ČOV.

Čl. 4 Předmět poskytování dotací

- 1) Předmětem poskytování dotací podle těchto zásad jsou investiční akce v oblasti vodohospodářské infrastruktury (dále jen „akce“), které řeší zásobování pitnou vodou nebo odvádění a čištění odpadních vod na území Kraje Vysočina.
- 2) Předmět žádosti musí řešit:
 - A) v oblasti A nejméně 50 obyvatel v obci o velikosti do 5 000 obyvatel.
 - B) v oblasti B nejméně 100 EO v obci o velikosti do 10 000 EO.

Pro oblast B je v obci o velikosti do 400 EO podmínkou, že se jedná o akci, která je v mimořádném zájmu ochrany vod nebo ochrany přírody (ochranná pásma vodních zdrojů, povodí vodárenských nádrží, chráněné oblasti přirozené akumulace vod, chráněné krajinné oblasti včetně jejich ochranných pásem, lokality soustavy Natura 2000, povodí řeky Jihlavy nad vodním dílem Dalešice). Zda se jedná o mimořádný zájem ochrany vod nebo ochrany přírody posuzuje vodoprávní úřad a orgán ochrany přírody Krajského úřadu Kraje Vysočina (dále jen „krajský úřad“). Podmínka se nevztahuje na případy, kdy se jedná o spolufinancování dotací poskytnutých ze státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropské unie.

3) Mezi **uznatelné náklady** patří náklady bezprostředně související s těmito akcemi:

A) v oblasti A:

výstavba nebo rekonstrukce vodovodů pro veřejnou potřebu včetně příslušných objektů (jímací objekty, vodojemy, úpravny vody, čerpací stanice, armaturní šachty apod.),

B) v oblasti B:

a) výstavba, rekonstrukce nebo intenzifikace ČOV pro veřejnou potřebu nebo zajištění přiměřeného čištění odpadních vod, včetně zavedení odstraňování dusíku a fosforu nebo vhodného řešení kalového hospodářství,

b) výstavba, dostavba a rekonstrukce stokových (kanalizačních) systémů pro veřejnou potřebu odvádějících odpadní vody a sloužících veřejné potřebě.

Kombinace jednotlivých uvedených akcí v rámci jedné žádosti je možná.

Za uznatelné náklady jsou mj. považovány náklady související se změnami kapacity stávající ČOV spočívající ve zvýšení její účinnosti, s úpravami veřejné komunikace provedenými v nezbytném rozsahu a v šířce, které jsou bezprostředně nutné jako přímý důsledek výkopových prací, s vynucenými přeložkami inženýrských sítí.

4) Mezi **neuznatelné náklady** zejména patří:

a) vodovodní a kanalizační přípojky (vyjma odboček na vodovodních a kanalizačních řadech, které jsou součástí veřejné části vodovodního nebo kanalizačního řadu),

b) domovní ČOV,

c) dešťové kanalizace,

d) hydrogeologický průzkum,

e) výstavba či rekonstrukce kanalizace v případě, že současně nebude zajištěno čištění odpadních vod z této kanalizace,

f) výstavby kanalizací a ČOV řešící odvádění a čištění odpadních vod z nezastavěných pozemků pro bytovou nebo jinou výstavbu, kterou dosud nelze užívat, výstavby vodovodů řešících zásobování pitnou vodou nezastavěných pozemků pro bytovou nebo jinou výstavbu, kterou dosud nelze užívat,

g) běžná údržba či péče, tedy zákonná povinnost vlastníka vodního díla,

h) stavby, u kterých bylo ukončeno financování a žadatel požádal o jejich užívání,

i) rozpočtová rezerva, vícepráce,

j) úhrada úvěrů, půjček, úroků z úvěrů, penále nebo pokut,

k) náklady spojené s vypracováním a předložením žádosti nebo projektové dokumentace,

l) stavební nebo technický dozor, inženýrská činnost (např. za účelem vydání správních rozhodnutí nebo k vyřízení žádosti o poskytnutí dotace), poradenská činnost, správní poplatky, náklady na nákup pozemků nebo staveb,

m) daně - náklady na vlastní daně, daň z přidané hodnoty (platí pro plátce DPH, pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty – v plné výši nebo krácený nebo v poměrné výši), příjmové daně, daň darovací a dědická, daň z nemovitosti, daň z převodu nemovitosti, silniční daň, clo aj.,

n) náklady na publicitu,

o) ostatní činnosti neuvedené v čl. 4 odst. 3 těchto zásad.

- 5) Posouzení uznatelnosti nákladů provádí hodnotící výbor na základě doporučení OLVHZ.

Čl. 5

Podmínky pro poskytnutí dotací

- 1) Dotace na investiční akci z rozpočtu Kraje se poskytuje formou přímé dotace v maximální výši do 75 % celkových uznatelných nákladů. Minimální výše požadované dotace je 100 000 Kč, maximální výše požadované dotace je u oblasti A 5 000 000 Kč a u oblasti B 10 000 000 Kč.
- 2) Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou ze státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropské unie, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují. Souhrnná výše poskytnutých dotací na akci však nesmí přesáhnout 75 % celkových uznatelných nákladů na akci. Podmínkou je doložení dokladu (rozhodnutí, smlouva, aj.) o poskytnutí dotace z jiného zdroje.
- 3) Souběh podpor v rámci rozpočtu Kraje není možný. Pokud byla akce podpořena Krajem podle těchto zásad, nemůže žadatel žádat Kraj o další podporu na stejnou akci. Výjimku tvoří podpora Kraje na zpracování studie nebo projektové dokumentace pro danou akci v rámci Fondu Vysočiny z grantového programu Čistá voda.
- 4) V rámci jednoho kola podávání žádostí podle těchto zásad může žadatel dle čl. 2, písm. a) podat maximálně jednu žádost o dotaci. Žadatel dle čl. 2, písm. b) může podat v rámci jednoho kola podávání žádostí více žádostí, ale jedna obec může být řešena maximálně v jedné žádosti.
- 5) Dotace nemůže být v průběhu realizace akce převedena na jiný subjekt.
- 6) Náklady na realizaci akce pro poskytnutí dotace vznikají nejdříve v průběhu kalendářního roku, v němž bude podepsána smlouva o poskytnutí dotace (dále jen „smlouva“). Dotaci lze poskytnout pouze na akci, u které nebylo ukončeno její financování a žadatel nepožádal o její užívání.
- 7) V případě, že předmětem žádosti je další etapa výstavby, musí být předchozí etapy ukončeny stavebně.
- 8) Dotace může být použita výhradně k účelu, na který byla přidělena.
- 9) Předmět žádosti musí být v souladu s Programem rozvoje Kraje Vysočina a s Plánem rozvoje vodovodů a kanalizací Kraje Vysočina.
- 10) Realizace akce musí respektovat zásady zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti, hospodárnosti a účelnosti.
- 11) Maximální uznatelné náklady v oblasti A mohou být na 1 řešeného obyvatele 80 000 Kč bez DPH, v oblasti B na 1 EO 100 000 Kč bez DPH.
- 12) Udržitelnost akce je vyžadována po dobu 10 let od doručení závěrečného vyúčtování podle Čl. 8 odst. 10. Udržitelnost je doba, po kterou musí příjemce dotace udržet výstupy projektu za účelem, pro který byly podpořeny. Příjemce je povinen nakládat po tuto dobu s veškerým majetkem podpořeným z dotace v souladu s právními předpisy, se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po tuto dobu převést na jinou osobu, než je obec nebo svazek obcí.
- 13) Žadatel bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost a v souladu s právními předpisy.
- 14) Veřejná soutěž na dodavatele prací musí být provedena v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů. Kraj si vyhrazuje právo zkontrolovat zákonný průběh veřejné soutěže na dodavatele prací.

- 15) Podle těchto zásad je poskytována veřejná podpora, a to v souladu s Rozhodnutím Evropské komise ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské Unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU). Příjemce dotace na sebe bere závazek poskytovat veřejnou službu, čímž se rozumí zajištění zásobování pitnou vodou (oblast A) nebo odvádění a čištění odpadních vod (oblast B). Kraj může poskytnout Příjemci vyrovnávací platbu za zajištění výkonu služby ve veřejném zájmu. Příjemce dotace bude na vymezeném území poskytovat výše uvedenou službu po dobu minimálně 10 let od zahájení provozu předmětu žádosti o dotaci. Konkretizace závazku veřejné služby a vymezení území, na kterém bude veřejná služba poskytována, bude uvedeno ve smlouvě dle čl. 8 odst. 4 těchto zásad.

Čl. 6

Podklady, termíny a postup při předkládání žádostí

- 1) Žádost musí být řádně vyplněna a v písemné podobě podána na tiskopise, který je přílohou č. 1 těchto zásad, a doložena všemi v ní uvedenými povinnými doklady k posouzení žádosti. Žádost se podává na adresu Krajský úřad Kraje Vysočina, OLVHZ, Žižkova 57, 587 33 Jihlava nebo osobně na podatelnu krajského úřadu.
- 2) Žádost je předkládána v jednom vyhotovení v termínu vyhlášeném OLVHZ (rozhodující je datum poštovního razítka nebo podacího razítka v případě osobního doručení na podatelnu), zpravidla

do 31. ledna kalendářního roku

a do 31. července kalendářního roku.

- 3) Výzvu k předkládání žádostí vyhlašuje OLVHZ. Vyhlášení výzvy je vázáno na výši finančních prostředků alokovaných ve schváleném rozpočtu Kraje v daném kalendářním roce. Ve výzvě budou uvedeny finanční prostředky alokované pro oblast A a oblast B. Ve výzvě mohou být uvedeny omezující podmínky pro příjem žádostí.
- 4) V případě, že budou podpořeny všechny žádosti doporučené hodnotícím výborem k podpoření v rámci jedné oblasti a nebude vyčerpána celá alokovaná částka v této oblasti, bude nevyčerpaná část alokovaných prostředků převedena do druhé oblasti.
- 5) Výzvy k předkládání žádostí a zásady se všemi přílohami jsou zveřejněny na internetové adrese www.kr-vysocina.cz pod odkazem krajský úřad / dokumenty odborů krajského úřadu / OLVHZ / oddělení vodního hospodářství / dotace a finanční prostředky v oblasti vodního hospodářství / dotace na infrastrukturu vodovodů a kanalizací z rozpočtu Kraje Vysočina a na <http://extranet.kr-vysocina.cz/edotace/>. Zveřejnění a poskytování základních informací o podmínkách a postupech při podávání žádostí zabezpečuje OLVHZ. Kontaktními osobami jsou Ing. Radek Zvolánek, tel. 564 602 363, e-mail: zvolanek.r@kr-vysocina.cz nebo Ing. Martin Drápela, tel. 564 602 207, e-mail: drapela.m@kr-vysocina.cz.
- 6) Na podávání a vyřizování žádostí podle těchto zásad se nevztahuje zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 7

Způsob hodnocení žádostí

- 1) OLVHZ zhodnotí administrativní soulad žádostí. OLVHZ svolá zasedání hodnotícího výboru, na kterém předloží všechny doručené žádosti. Pokud je minimálně jedno z kritérií administrativního souladu (viz bod 5 přílohy č. 3 zásad) ohodnoceno „NE“, není žádost způsobilá k dalšímu hodnocení a poskytnutí dotace. Po posouzení žádostí hodnotícím výborem budou žádosti uloženy na OLVHZ.

- 2) Posouzení došlých žádostí provede hodnotící výbor do 30 dnů od uplynutí termínu pro předkládání žádostí. Hodnotící výbor se usnává nadpoloviční většinou hlasů všech svých členů. Každý z přítomných členů hodnotícího výboru podepíše potvrzení o nestrannosti a nepodjatosti.
- 3) OLVHZ nebo hodnotící výbor prostřednictvím OLVHZ je oprávněn vyžádat si od žadatele další potřebné doklady, rovněž si může přizvat odborníky na danou problematiku a pracovníky příslušných odborů krajského úřadu.
- 4) Hodnotící výbor vyhodnotí podané žádosti včetně povinných dokladů k posouzení žádostí a provede výběr akcí, u nichž doporučí poskytnutí dotace a její výši zastupitelstvu kraje. O vyhodnocení žádostí, výběru akcí i doporučení dotace rozhoduje hodnotící výbor hlasováním se zohledněním bodů získaných hodnocením podle specifických kritérií. K hodnocení každé žádosti OLVHZ sepíše protokol, jehož formulář je uveden v příloze č. 3 těchto zásad. Protokol o posouzení žádosti s výsledným doporučením nelze považovat za příslib poskytnutí dotace.
- 5) Ze zasedání hodnotícího výboru se pořizuje zápis, který je ověřen a podepsán předsedou hodnotícího výboru a zapisovatelem. Tento zápis je následně uložen na OLVHZ.
- 5) OLVHZ zpracovává veškeré sumarizační výstupy a informace o realizaci akcí na základě požadavků hodnotícího výboru a poskytuje informace o čerpání dotací.
- 6) Hodnotící výbor provede posouzení žádostí na základě těchto kritérií:

Základní kritéria: hodnocení – ANO/NE

- a) soulad žádosti se zásadami,
- b) soulad předmětu žádosti s Programem rozvoje Kraje Vysočina,
- c) soulad předmětu žádosti s Plánem rozvoje vodovodů a kanalizací Kraje Vysočina,
- d) soulad předmětu žádosti s obecně platnými právními předpisy,
- e) reálný a průhledný rozpočet nákladů odpovídající cenám obvyklým.

Pokud je minimálně jedno ze základních kritérií ohodnoceno „NE“, není žádost způsobilá k dalšímu hodnocení a poskytnutí dotace.

Specifická kritéria:

A) oblast A:

- a) Význam navrhovaného opatření: (bodové rozpětí 0 – 10 bodů)

Více body budou hodnoceny akce, které povedou k odstranění nedostatečné kvality nebo kvantity pitné vody. Zejména se jedná o případy, kde je dosud vydána příslušným orgánem výjimka z kvality vody, a dále případy, kde jsou obyvatelé dosud zásobováni pitnou vodou ze zdrojů s nedostatečnou kvalitou vody apod.

- b) Ekonomická úroveň navržených opatření: (bodové rozpětí 0 – 6 bodů)

Toto kritérium bude posuzováno jako podíl celkových uznatelných nákladů bez DPH na realizaci akce k počtu řešených obyvatel. Více body budou hodnoceny akce s nižším podílem uznatelných nákladů bez DPH k počtu řešených obyvatel.

- c) Návaznost na stávající řešení vodovodu: (bodové rozpětí 0 nebo 2 body)

V tomto kritériu bude posuzováno, zda je možno využít stávajících kapacit. Více body bude hodnocena výstavba vodovodů, které přivedou pitnou vodu ze stávajícího vodojemu nebo úpravny vody s dostatečnou kapacitou, která není dosud využívána, dále výstavba či rekonstrukce vodojemu nebo úpravny vody v obcích, kde je již vodovod, ale pitná voda není dostatečně kvalitní nebo v dostatečném

množství apod.

- d) Míra spoluúčasti žadatele o dotaci na financování akce: (bodové rozpětí 0 – 4 body)
Více body bude hodnocen vyšší podíl spolufinancování z vlastních zdrojů žadatele.
- e) Počet řešených obyvatel: (bodové rozpětí 0 – 4 body)
Více body bude hodnocen vyšší počet řešených obyvatel.
- f) Podíl výstavby a rekonstrukce: (bodové rozpětí 0 – 6 bodů)
Více body budou hodnoceny akce, které mají menší nebo žádný podíl rekonstrukce (rekonstrukcí je navržený vodovod ve stávající trase původního vodovodu nebo se jedná o rekonstrukce vodojemu, úpravny vody či jiných objektů).
- g) Spolufinancování dotace poskytnuté z jiných dotačních titulů (ze státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropské unie): (bodové rozpětí 0 – 4 body)
Více body budou hodnoceny akce, které mají vyšší poskytnutou dotaci z jiného dotačního titulu.

B) oblast B:

- a) Zlepšení jakosti vody ve vodním toku a stavu životního prostředí: (bodové rozpětí 1 – 4 body)
V tomto kritériu budou posuzovány akce podle jejich přínosu pro životní prostředí, zejména pro jakost povrchové vody v příslušném vodním toku. Více body bude hodnocena výstavba kanalizace a ČOV v obcích, kde dosud není zajištěno čištění odpadních vod nebo kde může být významněji ovlivněn vodní tok z důvodu jeho malé vodnosti.
- b) Ekonomická úroveň navržených opatření: (bodové rozpětí 0 – 6 bodů)
Toto kritérium bude posuzováno jako podíl celkových uznatelných nákladů bez DPH na realizaci akce k počtu řešených EO. Více body budou hodnoceny akce s nižšími uznatelnými náklady bez DPH k počtu řešených EO.
- c) Návaznost na stávající řešení kanalizace a ČOV: (bodové rozpětí 0 nebo 2 body)
V tomto kritériu bude posuzováno, zda je možno využít stávajících kapacit. Více body bude hodnocena výstavba kanalizací, které přivedou odpadní vody na stávající ČOV s dostatečnou kapacitou, která není dosud plně využívána, dostavba kanalizační sítě, výstavba ČOV v obcích, kde je již kanalizace, ale odpadní vody dosud nejsou čištěny, apod.
- d) Míra spoluúčasti žadatele o dotaci na financování akce: (bodové rozpětí 0 – 4 body)
Více body bude hodnocen vyšší podíl spolufinancování z vlastních zdrojů žadatele.
- e) Počet řešených EO: (bodové rozpětí 0 – 4 body)
Více body bude hodnocen vyšší počet řešených EO.
- f) Podíl výstavby a rekonstrukce: (bodové rozpětí 0 – 6 bodů)
Více body budou hodnoceny akce, které mají menší nebo žádný podíl rekonstrukce (rekonstrukcí je navržená kanalizace ve stávající trase původní kanalizace nebo se jedná o rekonstrukci či intenzifikaci ČOV).
- g) Spolufinancování dotace poskytnuté z jiných dotačních titulů (ze státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropské unie): (bodové rozpětí 0 – 4 body)
Více body budou hodnoceny akce, které mají vyšší poskytnutou dotaci z jiného dotačního titulu.

- h) Charakter území, v němž jsou opatření realizována: (bodové rozpětí 0 – 6 bodů)

V tomto kritériu bude posuzována vazba navrhovaných opatření na lokality cenné z hlediska ochrany přírody nebo ochrany vodních zdrojů. Více body budou hodnoceny akce, jejichž realizace povede k odstranění zdrojů znečištění v ochranných pásmech vodních zdrojů podzemních nebo povrchových vod, akce v povodí vodárenských nádrží, v chráněných oblastech přirozené akumulace vod, v chráněných krajinných oblastech, v lokalitách soustavy Natura 2000, v povodí řeky Jihlavy nad vodním dílem Dalešice.

Čl. 8

Průběh poskytování dotací

- 1) Poskytování dotací je zabezpečováno a řízeno Krajem.
- 2) O poskytnutí dotací rozhoduje zastupitelstvo kraje na svém nejbližším možném zasedání následujícím po zasedání hodnotícího výboru. Zastupitelstvo kraje rozhoduje usnesením na základě žádostí projednaných a doporučených hodnotícím výborem.
- 3) OLVHZ do 30 dnů po rozhodnutí zastupitelstva kraje písemně oznámí žadatelům, zda jim byla poskytnuta dotace či nikoli. V případě neposkytnutí dotace bude uveden stručný důvod. V případě poskytnutí dotace bude žadateli zaslán návrh smlouvy o poskytnutí dotace.
- 4) Na základě usnesení zastupitelstva kraje uzavře Kraj s žadatelem smlouvu o poskytnutí dotace, která bude obsahovat podmínky, za kterých se dotace poskytuje, zejména výši a formu dotace, účel použití, lhůty a způsob čerpání, podmínky použití a vrácení dotace v případě neplnění smluvních podmínek včetně výše sankcí, důvody pro odstoupení od smlouvy apod.
- 5) Výše poskytnuté dotace uvedené ve smlouvě je maximální. Pokud skutečné celkové uznatelné náklady na realizaci stavby překročí celkovou předpokládanou výši nákladů, tedy základ pro stanovení výše dotace, uhradí žadatel jako příjemce dotace částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady na realizaci stavby nižší než základ pro stanovení dotace, procentní výše dotace Kraje se nemění, tzn., že absolutní částka dotace Kraje se úměrně sníží.
- 6) Čerpání dotace je možné až po uzavření smlouvy o poskytnutí dotace. Čerpání dotace probíhá zpravidla v kalendářním roce, v němž je uzavřena smlouva o poskytnutí dotace.
- 7) Způsobilý výdaj musí být řádně doložen kopiemi prvotních účetních dokladů, tj. faktur za provedené práce včetně kopií zjišťovacích protokolů o provedených pracích a kopií položkových soupisů pouze uznatelných nákladů skutečně provedených prací.
- 8) Dotace bude poskytována bankovním převodem na účet žadatele jako příjemce dotace, a to průběžně v minimální výši 20 % celkové poskytnuté dotace, případně ve výši zbývající části schválené dotace. Po předložení žádosti o proplacení dotace na formuláři, který je přílohou č. 2 zásad, a dokladů dle odst. 7 v minimální výši 20 % celkové dotace převede Kraj na účet žadatele do 30 dnů částku dotace odpovídající výši uznatelných nákladů za provedené práce avšak v maximální výši dotace. Tyto doklady doručí žadatel na adresu OLVHZ.
- 9) Veškeré změny proti projektové dokumentaci, k nimž došlo při realizaci stavby, žadatel oznamuje průběžně písemně OLVHZ, který provede jejich posouzení. V případě drobných změn, které podstatně nemění základní parametry akce a nemají tedy vliv na její vyhodnocení, je možné tyto změny akceptovat, v ostatních případech bude předložen materiál do zastupitelstva kraje k rozhodnutí.
- 10) Závěrečné vyúčtování dotace žadatel jako příjemce dotace předloží do 90 dnů ode dne vydání kolaudačního souhlasu nebo nabytí právní moci kolaudačního rozhodnutí, popř.

rozhodnutí o uvedení stavby do zkušebního provozu nebo dokladu toto nahrazujícího, nejpozději však do 2 let od uzavření smlouvy o poskytnutí dotace na formuláři, který je přílohou č. 4 těchto zásad se všemi přílohami uvedenými ve smlouvě o poskytnutí dotace. Zejména se jedná o kopii kolaudačního souhlasu nebo pravomocného kolaudačního rozhodnutí, popř. pravomocného rozhodnutí o uvedení stavby do zkušebního provozu nebo dokladu toto nahrazujícího, kopie prvotních účetních dokladů tj. faktur za provedené práce včetně kopií zjišťovacích protokolů o provedených pracích a kopií položkových soupisů pouze uznatelných nákladů skutečně provedených prací, které dosud nebyly předány na OLVHZ, kopie výpisů z bankovních účtů nebo pokladních dokladů prokazujících zaplacení celkových uznatelných nákladů akce, dokumentaci skutečného provedení akce zejména geodetické zaměření skutečného provedení s popisem a s vyznačením všech změn proti údajům uvedeným v žádosti o poskytnutí dotace a v dokladech k jejímu posouzení, fotodokumentaci včetně zobrazení publicity akce na datovém nosiči.

- 11) Dotace nepředstavuje nárokový příspěvek a tudíž na ni není právní nárok.
- 12) Za správnost čerpání a vyúčtování poskytnuté dotace odpovídá žadatel.

Čl. 9

Kontrola průběhu akcí a vrácení neoprávněně použité dotace

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění smlouvy o poskytnutí dotace a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“). Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených smlouvou o poskytnutí dotace.
- 2) Příjemce dotace je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti.
- 3) V případě neoprávněného použití dotace spočívajícího v porušení povinností stanovených ve smlouvě o poskytnutí dotace nebo v neprůkaznosti použití dotace budou důsledky uvedeny ve smlouvě o poskytnutí dotace.
- 4) V případě zadržení dotace je žadatel jako příjemce dotace povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, který odpovídá částce poskytnuté dotace.
- 5) Za prodlení s odvodem za neoprávněné použití dotace či zadržení dotace je žadatel jako příjemce dotace povinen zaplatit penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k neoprávněnému použití dotace či zadržení dotace, do dne, kdy byly prostředky odvedeny na účet Kraje. Penále, které v jednotlivých případech nepřesáhne 1 000 Kč, se neuloží. Den, kdy došlo k neoprávněnému použití dotace či zadržení dotace, stanoví Kraj.

Čl. 10

Závěrečná ustanovení

- 1) Tyto zásady ruší Zásady Zastupitelstva Kraje Vysočina pro poskytování dotací na drobné vodohospodářské ekologické akce č. 07/11 ze dne 8. 11. 2011 schválené usnesením č. 0527/06/2011/ZK.
- 2) Za aktualizaci těchto zásad odpovídá OLVHZ.
- 3) Nedílnou součástí těchto zásad jsou příloha č. 1 – Žádost o poskytnutí dotace na infrastrukturu vodovodů a kanalizací z rozpočtu Kraje Vysočina, příloha č. 2 - Žádost o

proplacení dotace na infrastrukturu vodovodů a kanalizací z rozpočtu Kraje Vysočina, příloha č. 3 – Protokol hodnotícího výboru o posouzení žádosti o poskytnutí dotace na infrastrukturu vodovodů a kanalizací z rozpočtu Kraje Vysočina a příloha č. 4 - Závěrečná zpráva a vyúčtování poskytnuté dotace na infrastrukturu vodovodů a kanalizací z rozpočtu Kraje Vysočina.

- 4) Tyto zásady nabývají platnosti a účinnosti dnem schválení zastupitelstvem kraje.
- 5) Tyto zásady byly projednány na jednání zastupitelstva kraje dne 12. 11. 2013 a schváleny usnesením č. 0494/06/2013/ZK.

V Jihlavě dne 12. 11. 2013

MUDr. Jiří Běhounek
hejtman kraje

**ŽÁDOST
O POSKYTNUTÍ DOTACE NA INFRASTRUKTURU VODOVODŮ A KANALIZACÍ
Z ROZPOČTU KRAJE VYSOČINA**

podací razítko

--

ID žádosti (žadatel nevyplňuje):

--

1. ÚDAJE O ŽADATELI

1.1. Úplný název žadatele:

--

1.2. Typ žadatele: (zaškrtněte)

obec, městys, město

svazek obcí

1.3. Adresa a identifikační údaje žadatele:

ulice:		č. p.:	
obec (pošta):		PSČ:	<input style="width: 10px; height: 15px; border: 1px solid black;" type="text"/> <input style="width: 10px; height: 15px; border: 1px solid black;" type="text"/> <input style="width: 10px; height: 15px; border: 1px solid black;" type="text"/> <input style="width: 10px; height: 15px; border: 1px solid black;" type="text"/> <input style="width: 10px; height: 15px; border: 1px solid black;" type="text"/>
tel./fax:		e-mail:	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>
IČO:	<input style="width: 10px; height: 15px; border: 1px solid black;" type="text"/> <input style="width: 10px; height: 15px; border: 1px solid black;" type="text"/> <input style="width: 10px; height: 15px; border: 1px solid black;" type="text"/> <input style="width: 10px; height: 15px; border: 1px solid black;" type="text"/> <input style="width: 10px; height: 15px; border: 1px solid black;" type="text"/> <input style="width: 10px; height: 15px; border: 1px solid black;" type="text"/> <input style="width: 10px; height: 15px; border: 1px solid black;" type="text"/> <input style="width: 10px; height: 15px; border: 1px solid black;" type="text"/>		

č. bank. účtu:		banka:	
----------------	--	--------	--

1.4. Statutární zástupce žadatele:

příjmení, jméno, titul:			
funkce:			
telefon (mobil):		e-mail:	

1.5. Pracovník pověřený jednáním o dotaci:

příjmení, jméno, titul:			
funkce:			
telefon (mobil):		e-mail:	

1.6. Prohlášení žadatele:

Prohlašujeme, že uvedené údaje v žádosti včetně příloh jsou úplné a pravdivé a že nezatajujeme žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti.

Prohlašujeme, že v případě poskytnutí dotace z rozpočtu Kraje zajistíme dofinancování realizace akce a souhlasíme se zveřejněním své identifikace a výše poskytnuté dotace, případně dalších parametrů.

Prohlašujeme, že ke dni podání žádosti nemáme žádné nevypořádané závazky po lhůtě splatnosti k rozpočtu Kraje, k rozpočtům jiných územních samosprávných celků, ke státnímu rozpočtu nebo k rozpočtu strukturálních fondů Evropské unie.

Prohlašujeme, že na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

Prohlašujeme, že **jsme / nejsme** plátcí daně z přidané hodnoty (dále „DPH“) a **máme / nemáme** nárok na odpočet DPH na tuto akci. (nevyhovující škrtněte či smažte).

Pokud jste plátcem DPH, ale nemáte u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním realizace akce nárok na odpočet DPH (v plné výši, krácený, v poměrné výši), vyplňte odůvodnění k následujícímu prohlášení.

Prohlašujeme, že u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním realizace akce nemáme nárok na odpočet DPH z následujícího důvodu:

V **dne**

Razítko a podpis statutárního zástupce

Oblast A – Zásobování pitnou vodou

2. ÚDAJE O INVESTIČNÍ AKCI

2.1. Přesný název investiční akce:

--

2.2. Lokalizace akce:

obecní úřad s rozšířenou působností	
obec	
místní část	
katastrální území	

2.3. Kvantitativní charakteristika cílů akce:

celkový počet obyvatel obce (k 31.12. předchozího roku)	
celkový počet obyvatel řešených předmětem žádosti	

Vodovod:

celkový počet obyvatel na vodovodu řešených předmětem žádosti	
z toho počet obyvatel nově napojených na vodovod	
z toho počet obyvatel řešených na rekonstruovaném vodovodu	

celková délka navrženého vodovodu [m]	
celková délka navrženého vodovodu k výstavbě [m]	
celková délka navrženého vodovodu k rekonstrukci [m]	

Podílové ukazatele na vodovodu

profil DN	délka [m]	materiál	výstavba nebo rekonstrukce	zpevněný nebo nezpevněný povrch
CELKEM				

Objekty:

	počet [ks]	kapacita [m³; l/s]
počet nově vystavěných vodojemů		
počet rekonstruovaných vodojemů		
počet nově vystavěných úpraven vody		
počet rekonstruovaných úpraven vody		
počet nově připojených jímacích objektů		
počet rekonstruovaných jímacích objektů		

2.4. Předpokládaný harmonogram realizace akce (měsíc/rok – měsíc/rok):**2.5. Odůvodnění realizace akce (popište současný stav a odůvodněte nezbytnost realizace akce):****2.6. Cíle realizace akce (výčet a kvantifikace cílů, jichž má být realizací akce dosaženo, popis navrhovaných opatření, navržené opatření na vodojemu, úpravě vody, atd.):****2.7. Cílové skupiny (popište cílové skupiny, na něž je realizace akce zaměřena a jejich potřeby, které realizace akce řeší):**

2.8. Výsledky veřejné soutěže na dodavatele prací a technický dozor investora:

druh veřejné zakázky (nadlimitní, podlimitní, malého rozsahu)	
druh zadávacího řízení (podle § 21 odst. 1 zákona č. 137/2006 Sb.)	
počet předložených nabídek	
počet hodnocených nabídek	
vybraný dodavatel prací	
smlouva o dílo podepsána dne	
vybraný technický dozor investora	

2.9. Rozpočtové náklady akce (zaokrouhluje na celé Kč):

	bez DPH [Kč]	včetně DPH [Kč]
celkové náklady podle smlouvy o dílo		

Z toho uznatelné náklady:**Vodovod**

	bez DPH [Kč]
náklady na výstavbu vodovodu	
náklady na rekonstrukci vodovodu	
náklady na čerpací stanice	
náklady na vodovod celkem	
náklady na 1 metr řešeného vodovodu	
náklady na 1 obyvatele řešeného vodovodem	

Vodojem, úpravna vody a jímací objekty

	bez DPH [Kč]
náklady na vodojem, úpravnu vody a jímací objekty	
náklady na 1 obyvatele řešeného vodojemem, úpravnou vody a jímacími objekty	

Celkem

	bez DPH [Kč]	včetně DPH [Kč]
celkové uznatelné náklady		
uznatelné náklady na 1 řešeného obyvatele		

Z toho neuznatelné náklady:

	bez DPH [Kč]
název položky dle rozpočtu akce	
celkové neuznatelné náklady	

2.10. Požadovaná dotace (zaokrouhlujte na celé Kč):

	bez DPH [Kč]	včetně DPH [Kč]	%	poznámka
celkové uznatelné náklady			100,0	
dotace z jiných zdrojů				zdroj:
vlastní podíl příjemce				
požadovaná dotace z Kraje Vysočina				

Dotaci z Kraje Vysočina požadují **bez / včetně DPH**, jelikož **jsem / nejsem plátcem DPH a mám / nemám** u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním realizace akce nárok na odpočet daně z přidané hodnoty (v plné výši, krácený, v poměrné výši). (nevyhovující škrtněte či smažte)

2.11. Rozestavěná akce: ano / ne

Ke dni podání žádosti je proinvestováno Kč, což činí% z celkových nákladů akce.

2.12. Návaznost akce na předchozí etapy: ano / ne

Předchozí etapy byly spolufinancovány z těchto dotačních titulů:

2.15. Doklady ke stavbě:**Územní rozhodnutí nebo územní souhlas**

číslo jednací	
vydáno dne	
vydáno kým	
nabytí právní moci	

Stavební povolení nebo doklad toto nahrazující

číslo jednací	
vydáno dne	
vydáno kým	
nabytí právní moci	

2.16. Výše vodného a stočného za 1 m³ (konečná výše včetně DPH):

	vodné [Kč]	stočné [Kč]	celkem [Kč]
stávající výše			
plánovaná výše po realizaci akce			

2.17. Provozovatel vodovodu v obci:

stávající provozovatel	
plánovaný provozovatel po realizaci akce	

V dne **Razítko a podpis statutárního zástupce**

Oblast B – Odvádění a čištění odpadních vod

2. ÚDAJE O INVESTIČNÍ AKCI

2.1. Přesný název investiční akce:

--

2.2. Lokalizace akce:

obecní úřad s rozšířenou působností	
obec	
místní část	
katastrální území	

2.3. Kvantitativní charakteristika cílů akce:

celkový počet obyvatel obce (k 31. 12. předchozího roku)	
celkový počet ekvivalentních obyvatel (EO) obce	
celkový počet EO řešených předmětem žádosti	

Kanalizace:

celkový počet EO na kanalizaci řešených předmětem žádosti	
z toho počet EO nově napojených na kanalizaci	
z toho počet EO řešených na rekonstruované kanalizaci	

celková délka navržené kanalizace [m]	
délka nově navržené kanalizace k výstavbě [m]	
délka navržené kanalizace k rekonstrukci [m]	

Podílové ukazatele na kanalizaci

profil DN	délka [m]	materiál	výstavba nebo rekonstrukce	zpevněný nebo nezpevněný povrch
CELKEM				

počet navržených čerpacích stanic	
-----------------------------------	--

ČOV:

počet nově vystavěných ČOV	
počet rekonstruovaných ČOV	
počet intenzifikovaných ČOV	
navržená maximální kapacita ČOV [EO]	
počet EO řešených ČOV	

2.4. Předpokládaný harmonogram realizace akce (měsíc/rok – měsíc/rok):

--

2.5. Odůvodnění realizace akce (popište současný stav a odůvodněte nezbytnost realizace akce):

2.6. Cíle realizace akce (výčet a kvantifikace cílů, jichž má být realizací akce dosaženo, popis navrhovaných opatření, navržený typ kanalizace – oddílná nebo jednotná, gravitační nebo tlaková, navržený typ ČOV, navržená opatření na ČOV, atd.):

2.7. Cílové skupiny (popište cílové skupiny, na něž je realizace akce zaměřena a jejich potřeby, které realizace akce řeší):

2.8. Výsledky veřejné soutěže na dodavatele prací a technický dozor investora:

druh veřejné zakázky (nadlimitní, podlimitní, malého rozsahu)	
druh zadávacího řízení (podle § 21 odst. 1 zákona č. 137/2006 Sb.)	
počet předložených nabídek	
počet hodnocených nabídek	
vybraný dodavatel prací	
smlouva o dílo podepsána dne	
vybraný technický dozor investora	

2.9. Rozpočtové náklady akce (zaokrouhluje na celé Kč):

	bez DPH [Kč]	včetně DPH [Kč]
celkové náklady dle smlouvy o dílo		

Z toho uznatelné náklady:**Kanalizace**

	bez DPH [Kč]
náklady na výstavbu kanalizace	
náklady na rekonstrukci kanalizace	
náklady na čerpací stanice	
náklady na kanalizaci celkem	
náklady na 1 metr řešené kanalizace	
náklady na 1 EO řešeného kanalizací	

ČOV

	bez DPH [Kč]
náklady na ČOV	
náklady na 1 EO řešeného ČOV	

Celkem

	bez DPH [Kč]	včetně DPH [Kč]
celkové uznatelné náklady		
uznatelné náklady na 1 řešeného EO		

Z toho neuznatelné náklady:

název položky dle rozpočtu akce	bez DPH [Kč]
celkové neuznatelné náklady	

2.10. Požadovaná dotace (zaokrouhlujte na celé Kč):

	bez DPH [Kč]	včetně DPH [Kč]	%	poznámka
celkové uznatelné náklady			100,0	
dotace z jiných zdrojů				zdroj:
vlastní podíl příjemce				
požadovaná dotace z Kraje Vysočina				

Dotaci z Kraje Vysočina požadují **bez / včetně DPH**, jelikož **jsem / nejsem plátcem DPH a mám / nemám** u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním realizace akce nárok na odpočet daně z přidané hodnoty (v plné výši, krácený, v poměrné výši). (nevyhovující škrtněte či smažte)

2.11. Rozestavěná akce: ano / ne

Ke dni podání žádosti je proinvestováno Kč, což činí% z celkových nákladů akce.

2.12. Návaznost akce na předchozí etapy: ano / ne

Předchozí etapy byly spolufinancovány z těchto dotačních titulů:

2.13. Charakter území, v němž se akce realizuje nebo které může výrazně ovlivnit:

charakter území	nevyhovující škrtněte či smažte	název
ochranné pásmo vodního zdroje povrchových vod	ano / ne	
ochranné pásmo vodního zdroje podzemních vod	ano / ne	
chráněná oblast podzemní akumulace vod	ano / ne	
povodí vodárenské nádrže	ano / ne	
povodí řeky Jihlavy nad VD Dalešice	ano / ne	
chráněná krajinná oblast	ano / ne	
lokality soustavy Natura 2000	ano / ne	

2.14. Vodní tok, do něhož jsou odpadní vody vypouštěny:

název vodního toku	
správce vodního toku	
říční km	
číslo hydrologického pořadí	

2.15. Doklady ke stavbě

Územní rozhodnutí nebo územní souhlas

číslo jednací	
vydáno dne	
vydáno kým	
nabytí právní moci	

Stavební povolení nebo doklad toto nahrazující

číslo jednací	
vydáno dne	
vydáno kým	
nabytí právní moci	

2.16. Výše vodného a stočného za 1 m³ (konečná výše včetně DPH):

	vodné [Kč]	stočné [Kč]	celkem [Kč]
stávající výše			
plánovaná výše po realizaci akce			

2.17. Provozovatel kanalizace a ČOV v obci:

stávající provozovatel	
plánovaný provozovatel po realizaci akce	

V **dne**

Razítko a podpis statutárního zástupce

3. POVINNÉ DOKLADY K POSOUZENÍ ŽÁDOSTI

1. Kopie pravomocného územního rozhodnutí nebo územního souhlasu a stavebního povolení, včetně vyznačení nabytí právní moci nebo doklady toto nahrazující nebo stanovisko příslušného vodoprávního úřadu, že uvedené doklady není třeba vydávat.
2. Průvodní nebo souhrnná zpráva, technická zpráva, situace podrobná a situace přehledná (u opatření na vodojemu, úpravně vody nebo ČOV technologické schéma) s barevným grafickým rozlišením stávajících a navrhovaných vodovodních nebo kanalizačních řadů včetně příslušných objektů z projektové dokumentace pro stavební povolení, zpracovanou a orazítkovanou autorizovanou osobou pro stavby vodního hospodářství a ověřenou vodoprávním úřadem.
3. Kopie výsledků veřejné soutěže na dodavatele prací provedené v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů tj. zpráva o posouzení a hodnocení nabídek a smlouva s dodavatelem prací včetně případných dodatků (*doporučujeme zahrnutí vhodné odkládací podmínky*). *Kraj si vyhrazuje právo zkontrolovat zákonný průběh veřejné soutěže na dodavatele prací.*
4. Kopie položkového rozpočtu nákladů realizace akce vztahující se ke smlouvě o dílo s dodavatelem prací.
5. Kopie plánu financování obnovy vodovodů a kanalizací podle § 8 odst. 11 zákona č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a o změně některých zákonů (zákon o vodovodech a kanalizacích), ve znění pozdějších předpisů.
6. Kopie dokladu (rozhodnutí, smlouva, aj.) o poskytnutí dotace či jiné formy podpory z jiných dotačních titulů na tuto akci, na kterém musí být uvedena výše dotace vycházející z částky po provedení veřejné soutěže na dodavatele prací.
7. Kopie zprávy o přezkoumání hospodaření resp. audit poslední platný k datu podání žádosti. V případě, že není opatření schváleno bez výhrad, doložit i nápravná opatření.
8. Svazek obcí doloží kopie smlouvy o vytvoření svazku obcí a dokladu o registraci vydaný příslušným orgánem.
9. Smlouva o zajištění inženýrské činnosti na technický dozor investora nad realizací akce autorizovanou osobou pro stavby vodního hospodářství podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (*doporučujeme zahrnutí vhodné odkládací podmínky*).

Žádost včetně povinných dokladů k posouzení žádosti umístěte do desek (nejlépe v euroobalech do rychlovazače z PVC), doklady očísľujte a seřadte podle výše uvedeného seznamu. Pokud je to možné, žádost tiskněte oboustranně.

Před podáním žádosti si ověřte, zda:

- *je formulář žádosti kompletně vyplněn,*
- *jsou přiloženy veškeré povinné doklady k posouzení žádosti,*
- *předmět žádosti splňuje podmínky a kritéria uvedené v zásadách.*

**ŽÁDOST O PROPLACENÍ DOTACE
NA INFRASTRUKTURU VODOVODŮ A KANALIZACÍ Z ROZPOČTU KRAJE VYSOČINA**

podací razítko

--

ID žádosti	
název žadatele	
IČO žadatele	
název investiční akce	
datum podpisu smlouvy o poskytnutí dotace	

celková dotace podle smlouvy o poskytnutí dotace [Kč]	
již poskytnutá dotace z Kraje Vysočina [Kč]	
žádáme o proplacení dotace nebo její části ve výši [Kč]	

Prohlašujeme, že z částky požadované dotace jsou vyjmuty veškeré neuznatelné náklady podle zásad a smlouvy o poskytnutí dotace.

K této žádosti přikládáme kopie prvotních účetních dokladů, tj. faktur za provedené práce včetně kopií zjišťovacích protokolů o provedených pracích a kopií položkových soupisů uznatelných nákladů skutečně provedených prací.

*Na fakturách musí být uvedeno „**spolufinancováno z dotace Kraje Vysočina ID**“.*

Přílohy:

Kopie účetních dokladů (faktur) ks

V dne

Razítko a podpis statutárního zástupce

**PROTOKOL
HODNOTÍCÍHO VÝBORU O POSOUZENÍ ŽÁDOSTI O POSKYTNUTÍ DOTACE NA
INFRASTRUKTURU VODOVODŮ A KANALIZACÍ Z ROZPOČTU KRAJE VYSOČINA**

1. ID žádosti:	
2. název žadatele:	
3. název investiční akce:	

4. Požadovaná dotace:

	bez DPH [Kč]	včetně DPH [Kč]	%	poznámka
celkové uznatelné náklady			100,0	
dotace z jiných zdrojů				zdroj:
vlastní podíl příjemce				
požadovaná dotace z Kraje Vysočina				

5. Administrativní soulad žádosti:

Kritérium administrativního souladu:	Hodnocení ANO / NE
a) žádost byla podána ve stanoveném termínu	
b) žádost je zpracována na předepsaném formuláři	
c) žádost je úplná včetně všech povinných dokladů k posouzení žádosti	
d) oprávněný žadatel	
e) doba trvání realizace akce nepřevyšuje dobu stanovenou v zásadách	
f) požadovaná výše dotace je v rozmezí minimální a maximální přípustné výše poskytnuté dotace	
<i>Hodnocení:</i> <i>Pokud je minimálně jedno z kritérií administrativního souladu ohodnoceno „NE“, není akce způsobilá k dalšímu hodnocení a poskytnutí dotace.</i>	
Žádost je / není v souladu s administrativními podmínkami a je / není způsobilá pro další hodnocení.	
Komentář:	

6. Posouzení kritérií podle čl. 7 odst. 6 zásad:

Základní kritérium	Hodnocení ANO / NE
a) soulad žádosti se zásadami	
b) soulad předmětu žádosti s Programem rozvoje Kraje Vysočina	
c) soulad předmětu žádosti s Plánem rozvoje vodovodů a kanalizací Kraje Vysočina	
d) soulad předmětu žádosti s obecně platnými právními předpisy	
e) reálný a průhledný rozpočet nákladů odpovídající cenám obvyklým	
<i>Hodnocení: Pokud je minimálně jedno ze základních kritérií ohodnoceno „NE“, není akce způsobilá k dalšímu hodnocení a poskytnutí dotace.</i>	
Žádost je / není v souladu se základními kritérii a je / není způsobilá pro další hodnocení.	
Komentář:	

Specifické kritérium (oblast A / B)	Bodové hodnocení
a) význam navrhovaného opatření / zlepšení jakosti vody ve vodním toku a stavu životního prostředí	
b) ekonomická úroveň navržených opatření	
c) návaznost na stávající řešení vodovodu / kanalizace a ČOV	
d) míra spoluúčasti příjemce dotace na financování akce	
e) počet řešených obyvatel / EO	
f) podíl výstavby a rekonstrukce	
g) spolufinancování dotace poskytnuté z jiných dotačních titulů	
h) charakter území, v němž jsou opatření realizována	
Celkový počet bodů	
Komentář:	

7. Závěr

Akce **je / není** doporučena k poskytnutí dotace ve výši **Kč**, což činí % celkových uznatelných nákladů akce.

Předseda hodnotícího výboru:

Jméno: dne podpis

Zapsal a za správnost odpovídá:

Jméno: dne podpis

**ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A VYÚČTOVÁNÍ POSKYTNUTÉ DOTACE NA
INFRASTRUKTURU VODOVODŮ A KANALIZACÍ Z ROZPOČTU KRAJE VYSOČINA**

podací razítko

1. ID žádosti:	
2. název žadatele:	
3. IČO žadatele	
4. název investiční akce:	
5. datum podpisu smlouvy o poskytnutí dotace	

6. Prohlášení o dani z přidané hodnoty (dále jen „DPH“):

Prohlašujeme, že **došlo / nedošlo** ke změně plátcovství DPH od podání žádosti o dotaci.

Prohlašujeme, že **jsme / nejsme** plátcí daně z přidané hodnoty (dále „DPH“) a **máme / nemáme** nárok na odpočet DPH na tuto akci. (nevyhovující škrtněte či smažte).

Pokud jste plátcem DPH, ale nemáte u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním realizace akce nárok na odpočet DPH (v plné výši, krácený, v poměrné výši), vyplňte odůvodnění k následujícímu prohlášení.

Prohlašujeme, že u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním realizace akce nemáme nárok na odpočet DPH z následujícího důvodu:

7. Popis realizace akce včetně zhodnocení dosažených výsledků a posouzení dodržení parametrů projektu uvedených v žádosti (popište, jak byla akce zrealizována, jakých výsledků bylo dosaženo, k jakým změnám došlo proti údajům uvedeným v žádosti o poskytnutí dotace a v dokladech k jejímu posouzení, atd.):

8. Popis realizace publicity akce (popište, jakým způsobem byla zrealizována publicita akce při realizaci akce a jakým způsobem byla a bude realizována publicita akce po dobu udržitelnosti akce, tj. po dobu 10 let od předložení tohoto závěrečného vyúčtování dotace):

9. Skutečný začátek a konec realizace akce (měsíc/rok – měsíc/rok):	
---	--

10. Smluvně stanovené náklady na realizaci akce (zaokrouhlujte na celé Kč):

	bez DPH [Kč]
uznatelné náklady na vodovod / kanalizaci	
uznatelné náklady na vodojem, úpravnu vody, jímací objekty / ČOV	
celkové uznatelné náklady	

	bez DPH [Kč]	včetně DPH [Kč]	%	poznámka
celkové uznatelné náklady			100,0	
dotace z jiných zdrojů				zdroj:
vlastní podíl příjemce				
dotace Kraje Vysočina				

11. Skutečně vynaložené náklady na realizaci akce (zaokrouhlujte na celé Kč):

	bez DPH [Kč]
uznatelné náklady na vodovod / kanalizaci	
uznatelné náklady na vodojem, úpravnu vody, jímací objekty / ČOV	
celkové uznatelné náklady	

	bez DPH [Kč]	včetně DPH [Kč]	%	poznámka
celkové uznatelné náklady			100,0	
dotace z jiných zdrojů				zdroj:
vlastní podíl příjemce				
dotace Kraje Vysočina				

Komentář (zejména zdůvodněte rozdílné skutečné náklady oproti smluvním):

12. Přehled o financování akce (zaokrouhlujte na celé Kč, v případě potřeby vložte řádky):

číslo účetního dokladu (faktury)	datum úhrady příjemcem dotace	celkové náklady [Kč]	částka hrazená z dotace Kraje [Kč]	částka hrazená z vlastních zdrojů [Kč]	částka hrazená z jiných zdrojů [Kč]	vratka dotace [Kč]
CELKEM						

Dotace **byla / nebyla** vyčerpána v plné výši (nevyhovující škrtněte).

Z dotace bylo vráceno Kč dne z důvodu

13. Doklad k ukončení stavby:

Kolaudační souhlas nebo pravomocné kolaudační rozhodnutí popř. pravomocné rozhodnutí o uvedení stavby do zkušebního provozu nebo doklad toto nahrazující:

číslo jednacích	
vydáno dne	
vydáno kým	
datum nabytí právní moci	

Komentář:

14. Přílohy závěrečné zprávy (případně uveďte další přílohy, které předkládáte):

1. Kopie kolaudačního souhlasu nebo pravomocného kolaudačního rozhodnutí popř. pravomocného rozhodnutí o uvedení stavby do zkušebního provozu nebo dokladu toto nahrazující. V případě nepředložení tohoto dokladu uveďte důvod.
2. Dokumentace skutečného provedení akce zejména geodetické zaměření skutečného provedení s popisem a vyznačením všech změn proti údajům uvedeným v žádosti o poskytnutí dotace a v dokladech k jejímu posouzení.
3. Kopie prvotních účetních dokladů tj. faktur za provedené práce včetně kopií zjišťovacích protokolů o provedených pracích a kopií položkových soupisů pouze uznatelných nákladů skutečně provedených prací, které dosud nebyly předány na OLVHZ.
4. Kopie výpisů z bankovních účtů nebo pokladních dokladů prokazujících zaplacení celkových uznatelných nákladů akce.
5. Fotodokumentace včetně zobrazení publicity akce na datovém nosiči.

V **dne**

Razítko a podpis statutárního zástupce