



Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR
odbor sociálních služeb a sociálního začleňování

Metodický pokyn č. 6/2010

Ministerstva práce a sociálních věcí ČR pro vykazování dat o poskytovaných sociálních službách

Pro potřebu poskytovatelů sociálních služeb a místně příslušných krajských úřadů

V Praze dne 20. prosince 2010

Obsah metodického pokynu:

Článek I.	Úvodní ustanovení.....	4
Článek II.	Všeobecné informace	4
Článek III.	Sledované období	5
Článek IV.	Sledovaná data	5
Oddíl 4.01	Základní informace o organizaci	5
Oddíl 4.02	Objekt	5
Oddíl 4.03	Sociální služba	7
Oddíl 4.04	Informace o formě poskytované služby – terénní, pobytové a ambulantní	8
(a)	Informace o terénní formě poskytování:	8
(b)	Informace o ambulantní formě poskytování:	8
(c)	Informace o pobytové formě poskytování:	9
Oddíl 4.05	Informace o personálním zabezpečení služby.....	9
Oddíl 4.06	Informace o ekonomickém zajištění poskytované služby (náklady a výnosy)	11
Oddíl 4.07	Informace o poskytovaných činnostech u jednotlivých druhů sociálních služeb.....	12
(a)	Karty uživatelů	12
(i)	Karty uživatelů – základní informace	12
(ii)	Jednotlivé karty uživatelů – služby sociální prevence	14
1)	Azylové domy.....	14
2)	Domy na půl cesty.....	15
3)	Služby následné péče	16
4)	Sociálně terapeutické dílny	16
5)	Terapeutické komunity	17
(iii)	Jednotlivé karty uživatelů – služby sociální péče	18
1)	Osobní asistence	18
2)	Pečovatelská služba	18
3)	Tísňová péče.....	20
4)	Průvodcovské a předčitatelské služby	21
5)	Podpora samostatného bydlení.....	21

6)	Odlehčovací služby	22
7)	Centra denních služeb	23
8)	Denní stacionáře	23
9)	Týdenní stacionáře.....	24
10)	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	24
11)	Domovy pro seniory.....	25
12)	Domovy se zvláštním režimem.....	26
13)	Chráněné bydlení	27
14)	Sociální služby poskytované ve zdravotnickém zařízení ústavní péče	28
(b)	Činnosti poskytnuté anonymním uživatelům:.....	28
(i)	Základní informace	29
1)	Odborné sociální poradenství	30
2)	Raná péče.....	30
3)	Telefonická krizová pomoc.....	31
4)	Tlumočnické služby	31
5)	Kontaktní centra	31
6)	Krizová pomoc	32
7)	Intervenční centra	33
8)	Nízkoprahová denní centra	34
9)	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež.....	34
10)	Noclehárny	35
11)	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi.....	35
12)	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	35
13)	Terénní programy	36
14)	Sociální rehabilitace	36

Článek I. Úvodní ustanovení

1. „Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR (dále jen „MPSV“) v návaznosti na § 85 odst. 5 zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o sociálních službách“), který ukládá poskytovateli sociálních služeb, který je zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb (dále jen v „registru PSS“), povinnost sdělovat příslušnému krajskému úřadu údaje o kapacitě, materiálním, technickém a personálním zabezpečení, poskytování základních a fakultativních činností a financování jednotlivých sociálních služeb, a zobecněné údaje o žadatelích, osobách, kterým je sociální služba poskytována, a o osobách, se kterými nemohla být uzavřena smlouva o poskytnutí sociální služby z důvodů uvedených v § 91 odst. 3 zákona o sociálních službách, stanovuje pro účely vykazování dat o poskytovaných sociálních službách (dále jen „vykazování dat“) následující Metodické pokyny Ministerstva práce a sociálních věcí ČR pro vykazování dat o poskytovaných sociálních službách (dále jen „pokyny“).“
2. Vykázaná data o poskytovaných sociálních službách budou využita pro koncepční činnost MPSV a krajských úřadů, proces plánování rozvoje sociálních služeb a pro možnost hodnocení efektivity sociálních služeb.
3. Pokud se v pokynech hovoří o prováděcí vyhlášce, je jí myšlena vyhláška č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.
4. Poskytovatel je povinen vykázat data za předešlý rok do 30. 6. následujícího roku. Tato metodika je vydávána a je platná pro vykazování za rok 2011 a 2012, ale přiměřeně se její platnost vztahuje také na vykazování za rok 2010.
5. Správnost a úplnost těchto údajů kontroluje místně příslušný krajský úřad podle ustanovení § 85 odst. 5 ZSS.
6. Podat výkaz za sledovaný kalendářní rok je povinností všech poskytovatelů sociálních služeb uvedených v registru PSS. Nesplní-li poskytovatel povinnost uvedenou v § 85 odst. 5 zákona o sociálních službách, je dle § 107, odst. 2 písm. k) téhož zákona naplněna podstata správního deliktu, za který může být poskytovateli sociálních služeb uložena pokuta do výše 50 000 Kč.

Článek II. Všeobecné informace

1. Pokyny upravují postupy při zadávání vykazovaných dat vztahujících se k sociálním službám evidovaným ve sledovaném období v registru poskytovatelů sociálních služeb.
2. Výkaz sociálních služeb podává každý registrovaný poskytovatel sociálních služeb za sledované období, ve kterém poskytoval sociální službu bez ohledu na to, zda žádal či nežádal o dotaci ze státního rozpočtu na poskytování sociálních služeb.
3. Vykazování dat o poskytovaných sociálních službách probíhá prostřednictvím elektronického systému na tiskopisu předepsaném ministerstvem.
4. Elektronický systém je propojen s registrem poskytovatelů sociálních služeb.
5. Poskytovatel sociálních služeb podává jednotný výkaz za všechny poskytované sociální služby.

6. Poskytovatel zadá požadované údaje a odešle vyplněný výkaz prostřednictvím elektronického systému do 30. 6. následujícího roku po sledovaném období.
7. S případnými dotazy, na které nebude možné nalézt odpovědi v těchto pokynech, je možné se obracet na MPSV prostřednictvím e-mailové adresy MPSV:
vykaz-sluzby.poskytovatele@mpsv.cz

Článek III. Sledované období

1. Sledovaným obdobím je období od 1. 1. do (včetně) 31. 12. sledovaného roku.
2. Poskytovatel sociálních služeb evidovaný v registru PSS, vykazuje data o sociální službě (sociálních službách), kterou poskytoval podle registru PSS alespoň jeden den ve sledovaném období.

Článek IV. Sledovaná data

V rámci vykazování dat o poskytovaných sociálních službách budou sledována následující údaje:

1. o kapacitě,
2. o materiálním, technickém a personálním zabezpečení,
3. o poskytování základních a fakultativních činností,
4. o financování jednotlivých sociálních služeb,
5. zobecněné údaje o žadatelích, osobách, kterým je sociální služba poskytována, a o osobách, se kterými nemohla být uzavřena smlouva o poskytnutí sociální služby z důvodů uvedených v § 91 odst. 3 zákona o sociálních službách.

Oddíl 4.01 Základní informace o organizaci

Základní informace o organizaci bude aplikace OKslužby – poskytovatel přejímat z registru PSS. Poskytovatel zkontroluje převzaté informace. Pokud údaje neodpovídají skutečnosti, je nutné ohlásit změny registrujícímu krajskému úřadu nebo Magistrátu hlavního města Prahy. Některé převzaté informace z registru PSS je možné editovat, (podrobněji manuál k aplikaci).

Sociální služba – obsahuje výčet všech sociálních služeb, které byly poskytovatelem ve sledovaném období poskytovány (alespoň jeden den).

Objekt – obsahuje strukturu budov, komplexů budov nebo „jiných“ objektů, které jsou využívány k poskytování sociální služby, nebo je zde zázemí pracovníků (u terénních forem poskytování sociálních služeb).

Karty zaměstnanců – jedná se o evidenci zaměstnanců (na základě pracovní smlouvy, Dohody o provedení práce a Dohody o pracovní činnosti), kteří se ve sledovaném období podíleli na poskytování sociální služby.

Oddíl 4.02 Objekt

Objekt – objektem je budova, komplex budov nebo jiný objekt (například: loď, maringotka), který sociální služba při svém poskytování využívá.

Ambulantní a pobytové sociální služby musí mít evidovány alespoň jeden objekt, v kterém je sociální služba poskytována. Jestliže je sociální služba poskytována pouze terénní formou a pracovníci mají zázemí, je nutno rovněž zaevidovat budovu či „jiný“ objekt, ve kterém se toto zázemí nachází.

Objekt lze rozčlenit na:

- „budova/y“ – jedná se o budovu nebo soubor budov („pavilonů“), které jsou v rámci jedné adresy. (Například: Poskytovatel na adrese: ul. Mírová, č. p. 20, Kutná Hora poskytuje sociální službu: domovy pro seniory ve vícero budovách, které jsou pod danou adresou. V rámci této adresy je služba poskytována v budově 1., 2.,...atd.)
 - „jiné“ – jedná se o „speciální“ objekty, v kterých je poskytována sociální služba (které nejsou budovami) – například: loď, maríngotka. Pokud poskytovatel tuto možnost uvede, je povinen ji v komentáři specifikovat.
- Vymezení objektu – poskytovatel uvede, ve kterém objektu je poskytována sociální služba. Poskytovatel zaškrtně „budova/y“ nebo „jiné“.
 - Označení objektu – pomocný identifikující název, např. hl. budova aj.
 - Adresa – poskytovatel zde uvede adresu budovy.

Budova:

- Počet podlaží – poskytovatel uvede celkový počet nadzemních podlaží budovy.
- Bezbariérovost – poskytovatel uvede, zda je objekt bariérový či ne. Za bezbariérovou budovu se považuje ta budova, v které je bezbariérový přístup z ulice do budovy a všechny prostory určené k poskytování sociálních služeb.
- Výtah – poskytovatel zaškrtnutím vyplní, zda je v objektu výtah nebo ne.
- Forma vztahu k budově – poskytovatel uvede, jakou formu vztahu má k budově: „vlastnický“, „nájemní“, „majetek zřizovatele“ nebo „jiný“ (u jiného poskytovatel uvede komentář).
- Seznam sociálních služeb poskytovatele, užívajících danou budovu – poskytovatel označí ty sociální služby, které budovu užívají. Takto se označí i ty služby, které objekt užívaly jen po část sledovaného období.

Sociální služba:

- Používaná podlaží – jestliže byla budova sociální službou užívána, poskytovatel uvede podlaží, ve kterých byly klientům poskytovány základní činnosti.
- Stav budovy – poskytovatel uvede (jedná se o názor poskytovatele/respondenta sociálních služeb na prostředí, v němž je poskytována sociální služba), zda jsou prostory v kterých je poskytována konkrétní sociální služba: „vyhovující, částečně vyhovující, částečně nevyhovující nebo nevyhovující“. Pokud poskytovatel zaškrtně položky nevyhovující a částečně nevyhovující je povinen uvést komentář a specifikovat, v čem daná budova nevyhovuje (např. budova není bezbariérová, úzké dveře vzhledem k uživatelům s vysokou mírou podpory atd.). Stav budovy (vymezené prostory – podlaží, ve kterých je služba poskytována) poskytovatel hodnotí vzhledem k druhu poskytované sociální služby a potřebám, možnostem a schopnostem uživatelů (cílové skupině poskytované sociální služby).
- Kapacita v rámci budovy – poskytovatel uvede kapacitu v rámci dané budovy. Tento údaj je sledován pouze u pobytových služeb sociální péče.

Oddíl 4.03 Sociální služba

- Cílové skupiny uživatelů – poskytovatel vybere ty cílové skupiny, kterým byla alespoň jeden den ve sledovaném období sociální služba poskytována.
- Rozsahy poskytování sociální služby cílovým skupinám uživatelů – údaj vyjadřuje procentuální odhad podílu poskytování sociální služby jednotlivým cílovým skupinám uživatelů ve sledovaném období. Údaj se zadává pouze pro sociální služby poskytované podle § 37, 54, 55, 56, 59, 60, 60a, 61, 62, 63, 65, 66, 69 a 70.
- Věkové kategorie uživatelů – poskytovatel vybere ty věkové kategorie uživatelů, kterým byla ve sledovaném období sociální služba poskytována.
- Územní působnost – poskytovatel vybere kraje územní působnosti sociální služby, v kterých sociální služba působila ve sledovaném období. Implicitně se kraje vyberou podle aktuálního nastavení v registru PSS.
- Zajištění stravování – zajištění stravování uvede pouze poskytovatel sociálních služeb, který zajišťuje stravování v rámci základních činností poskytované sociální služby a to v rozsahu stanoveném prováděcí vyhláškou. Zajištění stravování je určeno pouze pro uživatele/ky sociálních služeb (v tomto případě není vykazováno stravování pro zaměstnance nebo zaměstnankyně). Člení se na:
 - „Kuchyňka“ – jedná se o „podmínky pro přípravu stravy“, které slouží uživatelům sociální služby k samostatné přípravě stravy. Poskytovatel uvede, zda mají uživatelé/ky kuchyňku k dispozici.
 - „Stravovací služba – kuchyň“ – jedná se o stravovací službu/provoz poskytovatele (poskytovatel provozuje vlastní stravovací provoz – zaměstnává kuchařky atd.). Poskytovatel uvede celkový počet jídel vydaných za sledované období pro uživatele
 - „Stravovací služba – výdejna“ jedná se o stravovací službu, ve které poskytovatel nepřipravuje (nevaří) stravu a pouze ji vydává (poskytovateli vaří externí firma). Poskytovatel uvede celkový počet jídel vydaných za sledované období pro uživatele.
 - „Zajištění stravy“ – poskytovatel uvede počet uživatelů/lek, kterým bylo zprostředkováno zajištění stravy u jiné organizace.

Pozn. Za jídlo se považuje pouze snídaně, oběd, večeře (ale ne svačina).

Dobrovolníci mohou působit v sociálních službách v rámci ustanovení § 115 odst. 2 ZSS. Dobrovolníkem je tedy pouze osoba, která působí v sociální službě v rámci zákona č 198/2002 Sb., o dobrovolnické službě, ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel zde uvádí:

- Počet dobrovolníků – celkový počet dobrovolníků, kteří se ve sledovaném období podíleli na poskytování sociální služby, za kterou jsou data vyplňována.
- Celkový počet hodin práce dobrovolníků – celkový počet hodin práce dobrovolníků, kteří se ve sledovaném období podíleli na poskytování sociální služby ve sledovaném období.

Důvod odmítnutí a počet osob – poskytovatel uvede důvod odmítnouti uzavření smlouvy o poskytování sociálních služeb včetně počtu osob, které byly z daného důvodu odmítnuty, a to za sledované období. Tento údaj bude sledován až za sledované období roku 2012.

Počet žadatelů – poskytovatel uvede počet žadatelů v evidenci žadatelů o poskytování sociální služby. Za žadatele je považována osoba, které nemohla být poskytnuta sociální

služba z důvodu plné kapacity. Tento údaj je uváděn k poslednímu dni sledovaného období (tj. 31. 12. xxxx). Tento údaj bude sledován až za sledované období roku 2012.

Oddíl 4.04 Informace o formě poskytované služby – terénní, pobytové a ambulantní

(a) Informace o terénní formě poskytování:

- Informace o období poskytování této formy (Terénní forma poskytována ode dne, Terénní forma poskytována do dne) – poskytovatel uvede, v jakém období danou službu touto formou poskytoval. V případě, že poskytovatel danou formou službu poskytoval např. od ledna do dubna a následně od srpna do prosince uvede, že celkem poskytoval službu od ledna do prosince a do poznámky uvede důvod přerušení poskytování služby touto formou. Pokud byla služba touto formou poskytována již před počátkem sledovaného období, uvede se toto skutečné datum, nikoli první den období výkazu. Datum konce poskytování služby touto formou se uvede jen tehdy, jestliže poskytování bylo ukončeno.
- Dopravní prostředky k dispozici pro práci v terénu – jsou jakákoli vozidla, která slouží pracovníkům v přímé péči k výkonu základních činností při poskytování sociální služby. Vozidla se člení na:
 - automobil – poskytovatel uvede počet automobilů, které má k dispozici a počet ujetých km za sledované období zajištění poskytování sociální služby.
 - jiné – tedy dopravní prostředky, které poskytovatel využívá k zajištění základních činností, např. kolo.
- Zázemí pracovníků – v přímé péči – poskytovatel zaškrtně, co je obsahem zázemí pro pracovníky v přímé péči. Pokud je výčet základních položek nedostačující, zaškrtně poskytovatel tzv. „jiné“, kde v poznámce uvede další vybavení.
- Lokalita poskytování – velikost lokality: poskytovatel provede procentuální odborný odhad, v jaké míře je sociální služba poskytována ve: velkoměstě – nad 100 tis. obyvatel /městě 50-100 tis. obyvatel /městě 10-50 tis. obyvatel/městě od 3 do 10 tis. obyvatel/vesnické lokalitě. Poznámka: Za vesnickou lokalitu se považují obce do 3 tis. obyvatel.

(b) Informace o ambulantní formě poskytování:

- Informace o období poskytování této formy (Ambulantní forma poskytována ode dne, Ambulantní forma poskytována do dne) – poskytovatel uvede, v jakém období danou službu touto formou poskytoval. V případě, že poskytovatel danou formou službu poskytoval např. od ledna do dubna a následně od srpna do prosince, uvede, že celkem poskytoval službu od ledna do prosince a do poznámky uvede důvod přerušení poskytování služby touto formou. Pokud byla služba touto formou poskytována již před počátkem sledovaného období, uvede se toto skutečné datum, nikoli první den období výkazu. Datum konce poskytování služby touto formou se uvede jen tehdy, jestliže poskytování bylo ukončeno.
- Transportní zařízení – jedná se o zařízení např. „vanový zvedák“, „koupací lůžko“.
- Odpočinková místnost – jedná se o odpočinkovou místnost, která je samostatná a slouží pouze k účelu odpočinku uživatele/ky.

- Konzultační místnost – poskytovatel uvede, zda pro ambulantní formu poskytování byla k dispozici samostatná místnost, která umožňovala nerušený rozhovor s uživatelem služby.
- Kapacita sociální služby – poskytovatel uvede kapacitu poskytované sociální služby k 31. 12. sledovaného roku.
- Vybavení pro klienty – poskytovatel zaškrtně, jaké vybavení je v poskytované sociální službě k dispozici pro klienty. Pokud je výčet základních položek nedostačující, zaškrtně poskytovatel tzv. „jiné“, kde v poznámce uvede další vybavení.

(c) Informace o pobytové formě poskytování:

- Informace o období poskytování této formy (Pobytová forma poskytována ode dne, Pobytová forma poskytována do dne) – poskytovatel uvede, v jakém období danou službu touto formou poskytoval. V případě, že poskytovatel danou formou službu poskytoval např. od ledna dubna a následně od srpna do prosince uvede, že celkem poskytoval službu od ledna do prosince a do poznámky uvede důvod přerušení poskytování služby touto formou. Pokud byla služba touto formou poskytována již před počátkem sledovaného období, uvede se toto skutečné datum, nikoli první den období výkazu. Datum konce poskytování služby touto formou se uvede jen tehdy, jestliže poskytování bylo ukončeno.
- Počet dnů, kdy byla služba provozována v kalendářním roce – poskytovatel vyplní počet dní, kdy byla služba poskytována, a to za období, za které se podává výkaz.
- Konzultační místnost – poskytovatel uvede, zda je u poskytované sociální služby k dispozici samostatná místnost, která by umožňovala nerušený rozhovor s uživatelem služby.
- Počet pokojů dle typu – poskytovatel uvede, jaké typy pokojů zařízení nabízelo v návaznosti na sociální zařízení (WC, koupelna) pro uživatele.
- Možnost vybavení pokoje vlastním nábytkem – poskytovatel uvede, zda mají uživatelé/ky možnost si vybavit pokoj vlastním nábytkem.
- Celkový počet lůžek – poskytovatel uvede stav k 31. 12. sledovaného období/roku.
- Vybavení pro klienty – zde poskytovatel zaškrtně a uvede počet u jednotlivých druhů vybavení. Pokud je výčet základních položek nedostačující, zaškrtně poskytovatel tzv. „jiné“, kde v poznámce uvede další vybavení.

Oddíl 4.05 Informace o personálním zabezpečení služby

a) Karta zaměstnance

Karta zaměstnance se vyplňuje u každého zaměstnance organizace, který se nějakým podílem své činnosti účastnil na poskytování sociální služby. Jedná se o zaměstnance, kteří působí v organizaci, jak na základě pracovní smlouvy, tak dohody o provedené práci, nebo dohody o pracovní činnosti (v rámci zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů).

- Identifikátor zaměstnance – jedná se o nepovinný pomocný údaj, který slouží poskytovateli k identifikaci zaměstnance v jeho vnitřních systémech. Pokud ho poskytovatel vyplní, musí být unikátní. Jedná se například o systém vnitřní identifikace zaměstnanců podle číselného kódu.
- Pohlaví – muž/žena
- Rok narození – poskytovatel uvede rok narození zaměstnance.
- Dosažené vzdělání – poskytovatel vybere z číselníku (*základní vzdělání/střední vzdělání s výučním listem/střední vzdělání s maturitní zkouškou/vyšší odborné vzdělání/VŠ*)

bakalář/VŠ magistr). V případě získaného titulu PhDr., Ph.D. a vyššího se zvolí VŠ magistr.

- Počet let praxe – uvede se dosažený počet let relevantní odborné praxe v oboru. Počet let praxe se počítá k poslednímu dni sledovaného období (tedy k 31. 12. rrrr.) Každý započatý rok se započítává jako celý.
- Počet let pracovního poměru v organizaci – poskytovatel sociální služby uvede celkový počet let pracovního poměru zaměstnance v jeho organizaci. Počet let praxe se počítá k poslednímu dni sledovaného období (tedy k 31. 12. rrrr.) Každý započatý rok se započítává jako celý.
- Délka pracovního poměru v sociální službě – poskytovatel uvede délku pracovního poměru zaměstnance v rámci dané sociální služby. Počet let praxe se počítá k poslednímu dni sledovaného období (tedy k 31. 12. rrrr.) Každý započatý rok se započítává jako celý. Počet let praxe v poskytované sociální službě je počítán od 1. 1. 2007, tedy od nabytí účinnosti zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách. Jedná se o nepovinný údaj.
- Pracovní pozice zaměstnance – výběrem z nabídky pracovních pozic se uvedou všechny pracovní pozice daného zaměstnance vykonávané v rámci sociální služby alespoň jeden den v průběhu období, za které se výkaz podává. Pro každou pozici se uvede:
 - Typ pracovního poměru – výběrem z nabídky: DPČ, DPP, pracovní smlouva
 - Úvazek – (jen pro pracovní smlouvu nebo DPČ)
 - Rozsah práce – počet hodin DPP (lze zadat max. 150 hodin za kalendářní rok)
 - Období výkonu pracovní pozice – od data, do data
- Minimální potřebné vzdělání pro pracovní pozici – v číselníku pracovních pozic poskytovatel pro každou pracovní pozici, která je použita, uvede minimální vzdělání požadované organizací pro výkon pozice.
- Vzdělávání pracovníka – jedná se o další vzdělávání pracovníků. Uvede se seznam vzdělávání absolvovaného za sledované období a vztahujícího se k vykonávané pozici. Druh vzdělávání se vybírá z číselníku.

Druhy sledovaného dalšího vzdělávání:

Pozice Sociální pracovník:

- Počet hodin dalšího/celoživotního vzdělávání sociálního pracovníka dle § 111 odst. 1 ZSS – uvede se počet hodin dalšího vzdělávání sociálního pracovníka ve sledovaném kalendářním roce:
 - v rámci specializačního vzdělávání zajišťovaného vysokými školami a vyššími odbornými školami navazujícího na získanou odbornou způsobilost k výkonu povolání sociálního pracovníka
 - v rámci akreditovaných kurzů
 - v rámci odborné stáže v zařízeních sociálních služeb
 - v rámci účasti na školicích akcích

Pozice Pracovník v sociálních službách:

- Počet hodin dalšího/celoživotního vzdělávání pracovníka v sociálních službách dle § 116 odst. 9 ZSS – uvede se počet hodin dalšího vzdělávání pracovníka v sociálních službách ve sledovaném kalendářním roce:
 - v rámci specializačního vzdělávání zajišťovaného vysokými školami a vyššími odbornými školami navazujícího na získanou odbornou způsobilost k výkonu povolání pracovníka v sociálních službách

- v rámci akreditovaných kurzů
- v rámci odborné stáže v zařízeních sociálních služeb
- v rámci účasti na školicích akcích

Ostatní pozice (mimo pozice: *Sociální pracovník a Pracovník v sociálních službách*):

- Počet hodin odborného vzdělávání vztahujícího se k poskytování sociální služby – uvede se celkový počet hodin odborného vzdělávání vztahujícího se ke službě, za kterou jsou data vyplňována ve sledovaném kalendářním roce (jedná se o prohlubování kvalifikace).

Všechny pozice:

- Počet hodin ostatního vzdělávání – uvede se celkový počet hodin ostatního vzdělávání, kterého se zaměstnanec účastnil ve sledovaném kalendářním roce, jedná se např. o školení BOZP, hygienických předpisů, referentských zkoušek, apod.
- Počet hodin individuální supervize – uvede se každá hodina individuální supervize vedená externím supervizorem (nezávislým kvalifikovaným odborníkem), které se zaměstnanec zúčastnil a která je doložena písemným záznamem, výkazem práce, fakturou nebo smlouvou, ve sledovaném kalendářním roce
- Počet hodin skupinové supervize – uvede se každá hodina skupinové supervize vedená externím supervizorem, které se zaměstnanec zúčastnil a která je doložena písemným záznamem, výkazem práce, fakturou nebo smlouvou, ve sledovaném období.

Oddíl 4.06 Informace o ekonomickém zajištění poskytované služby (náklady a výnosy)

- Poskytovatel uvádí údaje o nákladech/výnosech/příjmech/výdajích za sledované období. Poskytovatel uvádí tyto údaje do předepsaného číselníku.
- Poskytovatel uvede náklady na zaměstnance (pracovní smlouva – „PS“, dohoda o pracovní činnosti – „DPČ“, dohoda o provedení práce – „DPP“) v rámci sledované sociální služby vydanou na konkrétní pracovní pozici ve sledovaném období. Budou sledovány následující pracovní pozice:

1. Pracovníci v přímé péči
1.1 sociální pracovníci
1.2 pracovníci v sociálních službách
1.3 Zdravotničtí pracovníci
1.4 Pedagogičtí pracovníci
1.5 Manželští a rodinní poradci
1.6 Další odborní pracovníci, kteří přímo poskytují soc.slужby
2. ostatní pracovníci
2.1 vedoucí pracovníci
2.2 administrativní pracovníci
2.3 ostatní pracovníci

- Náklady na zaměstnance na PS a DPČ – poskytovatel zde uvede tzv. „superhrubou mzdu“ tzn. hrubou mzdu zaměstnance/ů + odvody na zaměstnance, u jednotlivých pracovních pozic celkově za sledované období.

- Náklady na zaměstnance na DPP – poskytovatel uvede náklady na dohodu o provedení práce (hrubou mzdou) na jednotlivé pracovní pozice za celé sledované období.
- Za vedoucího pracovníka je považován zaměstnanec, který vykonává převážně vedoucí pozici.

Údaj o nákladovosti za jednotlivé pracovní pozice bude sledován až v období roku 2011.

Oddíl 4.07

Oddíl 4.08 Informace o poskytovaných činnostech u jednotlivých druhů sociálních služeb

(a) Karty uživatelů

(i) Karty uživatelů – základní informace

- Kartu uživatele vyplňuje poskytovatel sociální služby vždy, pokud poskytuje sociální službu, u které je obligatorní povinností uzavřít písemnou smlouvu o poskytnutí sociální služby, tj. u služeb podle § 39 až 52, 57, 58, 64, 67, 68 podle ustanovení § 91 odst. 1 ZSS.

Smlouva o poskytování sociálních služeb musí být vždy uzavřena v písemné podobě u těchto druhů sociálních služeb:

- Služby sociální péče:
 - Osobní asistence § 39 ZSS,
 - Pečovatelská služba § 40 ZSS,
 - Tísňová péče § 41 ZSS,
 - Průvodcovské a předčitatelské služby § 42 ZSS,
 - Podpora samostatného bydlení § 43 ZSS,
 - Odlehčovací služby § 44 ZSS,
 - Centra denních služeb § 45 ZSS,
 - Denní stacionáře § 46 ZSS,
 - Týdenní stacionáře § 47 ZSS,
 - Domovy pro osoby se zdravotním postižením § 48 ZSS,
 - Domovy pro seniory § 49 ZSS,
 - Domovy se zvláštním režimem § 50 ZSS,
 - Chráněné bydlení § 51 ZSS,
 - Sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních ústavní péče § 52 ZSS,
- Služby sociální prevence
 - Azylové domy § 57 ZSS,
 - Domy na půl cesty § 58 ZSS,
 - Služby následné péče § 64 ZSS,
 - Sociálně terapeutické dílny § 67 ZSS,
 - Terapeutické komunity § 68 ZSS.

- Kartu uživatele vyplňuje poskytovatel sociální služby ke každému uživateli/ce sociální služby, se kterým/kterou měl ve sledovaném kalendářním roce uzavřenu smlouvu o poskytování sociální služby.

Jednotlivé karty uživatelů zejména obsahují:

1. Pohlaví – muž/žena,
2. Rok narození – poskytovatel uvede rok narození uživatele/ky služby,
3. Identifikátor uživatele – jedná se o nepovinný pomocný údaj, který slouží poskytovateli k identifikaci uživateli/ce v jeho vnitřních systémech. Pokud ho poskytovatel vyplní, musí být unikátní. Jedná se například o systém vnitřní identifikace uživatelů/lek podle číselného kódu.
4. Příspěvek na péči – poskytovatel uvede stupeň příspěvku na péči uživatele/ky (tedy stupeň I., II., III. nebo IV.) k poslednímu dni, ve kterém byla uživateli/ce poskytována služba v kalendářním roce. Tento údaj vyplňují pouze poskytovatelé u služeb: týdenní stacionáře (§ 47 ZSS), domovy pro osoby se zdravotním postižením (§ 48 ZSS), domovy pro seniory (§ 49 ZSS), domovy se zvláštním režimem (§ 50 ZSS), a sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních ústavní péče (§ 52 ZSS).
5. Cílová skupina – poskytovatel vybere cílovou skupinu, která uživatele/ku nejvíce charakterizuje z nabídky, která se zobrazí (nabídka odpovídá zadaným cílovým skupinám v informacích o sociální službě).
6. „Setkání“ – je termín zavedený pro účely vykazování dat. „Setkáním“ se rozumí časový úsek, ve kterém byla uživateli pracovníkem/pracovnicí služby bezprostředně bez přerušení poskytována pomoc, podpora, péče obsahující prvky naplňující základní činnosti stanovené pro danou službu zákonem. Jedná se o přímou práci s uživatelem/kou. „Setkání“ se může uskutečnit přímo (osobně) nebo zprostředkovaně (například telefonicky). V rámci nepřerušeno „setkání“ může být uživateli/ce poskytnuto i několik různých základních činností/úkonů (Základní činnosti/úkony, které jsou sledovány v rámci setkání u konkrétního druhu služeb, jsou specifikovány na jednotlivých kartách služeb.).

V rámci celé sociální služby bude zjišťováno:

1. Odborný odhad – poskytovatel uvede na základě svého odborného odhadu, kolik procent času bylo věnováno při poskytování základních činností jednotlivým činnostem.

Příklad: V sociální službě domy na půl cesty jsou sledovány „poskytované základní činnosti“ v rámci jednotlivých časových úseků (do 15 min., do 30 min., do 60 min., do 90 min., do 120 min. a nad 120 min.). V tomto případě jsou sledovány základní činnosti (jako celek) uvedené v § 58 odst. 2 písm. b) až d) ZSS. Jedná se o tyto základní činnosti: „b) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím, c) sociálně terapeutické činnosti, d) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a obstarávání osobních záležitostí.“

poskytovatel dle svého odborného odhadu například uvede:

„b) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím“ – 20 %,

„c) sociálně terapeutické činnosti“ – 40 %

„d) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a obstarávání osobních záležitostí.“ – 40 %“

2. Poskytované fakultativní činnosti – poskytovatel zaškrtně ty fakultativní činnosti, které v průběhu roku uživateli/ce sociálních služeb alespoň jednou poskytl. Fakultativní činnosti jsou pouze ty činnosti, které jsou poskytovány poskytovatelem nad rámec

základních činností uvedených u každého druhu sociální služby v ZSS a v prováděcí vyhlášce.

Příklad:

Poskytovatel v průběhu sledovaného období poskytl u sociální služby azylové domy pouze dopravu uživatelům, jako fakultativní činnost. Poskytovatel ve výkazu uvede pouze tuto fakultativní činnost.

(ii) Jednotlivé karty uživatelů – služby sociální prevence

1) Azylové domy

Ubytování – poskytovatel má možnost zadat více období, kdy byla konkrétnímu uživateli poskytována tato sociální služba. Pokud bude stejné osobě poskytována služba s „přerušením“ (ukončením smlouvy o poskytování sociální služby a osoba ze služby na nějaký časový úsek odejde) vícekrát za rok, je povinností poskytovatele tento údaj zapsat u uživatele/ky vícekrát. Časový úsek, v kterém je sociální služba poskytována, není přerušen tím, že klient v době trvání smlouvy není v azylovém domě několik dní (např. uživatel/ka odešel/a na několik dní nebo jednu noc spal mimo azylový dům, je hospitalizován/a v nemocnici). Přerušeni nastává teprve ke dni, kdy je ze strany poskytovatele nebo uživatele/ky ukončena smlouva o poskytování sociální služby.

Příklad:

Panu xy začala být poskytována sociální služba od 1. 2. 2010. Uživatel ukončil poskytování sociální služby dne 13. 6. 2010. Od 1. 3. 2010 do 5. 3. 2010 byl hospitalizován v nemocnici. Dne 8. 10. 2010 opětovně počala být poskytována sociální služba tomuto uživateli až do 20. 2. 2011.

Poskytovatel do výkazu uvede:

3. poskytováno ode dne 1. 2. 2010, poskytováno do dne 13. 6. 2010.
4. poskytováno ode dne 8. 10. 2010, poskytováno do dne 31. 12. 2010.

Stravování – poskytovatel uvede, zda uživatel/ka využíval/a „podmínek pro přípravu stravy“ nebo „zajištění nebo poskytnutí stravy“. Pokud uživatel/ka využíval/a, jak podmínek pro přípravu stravy (například pro snídaně a večeře), tak „zajištění nebo poskytnutí stravy“ (např. sociální služba zajišťuje klientovi/ce oběd), poskytovatel zaškrtně obě dvě možnosti.

Setkání – jedná se o časový úsek, ve kterém byla uživateli/ce pracovníkem/pracovníky služby bezprostředně bez přerušení poskytována pomoc a podpora obsahující prvky základní činnosti uvedené v ustanovení § 57 odst. 2 písm. c) ZSS. Jedná se o tuto základní činnost: „c) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí“. Do výkazu poskytovatel u každého uživatele uvede počet těchto setkání ve sledovaném období rozříděný podle délky trvání (více viz Karty uživatelů – základní informace).

Příklad:

Uživateli byla poskytována sociální služba půl roku. V rámci tohoto půl roku byla uživateli poskytnuta podpora při vyplňování formuláře o dávku. Toto setkání trvalo cca 20 min. Dále byla poskytnuta uživateli pomoc při vyplňování dotazníku uchazeče o zaměstnání. Tato setkání trvala cca 40 min. Poskytovatel uvede tyto setkání s uživatelem v rámci jednotlivých časů. Tedy: v úseku do 30 min uvede číslo 1, v úseku do 60 min. uvede číslo 1.

Počet osob žijící s uživatelem – poskytovatel zde uvede počet osob, které jsou uvedeny ve smlouvě o poskytování sociální služby jako osoby žijící s uživatelem/kou (jedná se například o děti). Pokud je v azylovém domě rodina s dětmi, jsou děti ve výkazu „přiráženy“ pouze k jednomu z rodičů.

Př. V azylovém domě bydlí matka s čtyřmi dětmi (matka je uživatelkou sociální služby) a děti jsou uvedeny v její smlouvě. Poskytovatel v tomto případě uvede číslo 4 do kolonky „počet osob žijící s uživatelem“.

2) Domy na půl cesty

Ubytování – poskytovatel má možnost vepsat více období, kdy byla konkrétnímu uživateli/ce poskytována tato sociální služba. Pokud bude stejné osobě poskytována služba s „přerušením“ (ukončením smlouvy o poskytování sociální služby a osoba ze služby na nějaký časový úsek odejde) vícekrát za rok, je povinností poskytovatele tento údaj zapsat u daného uživatele/ky vícekrát. Časový úsek, v kterém je sociální služba poskytována, není přerušen tím, že klient není v domě na půl cesty několik dní (např. uživatel/ka odešel/a na několik dní nebo jednu noc spát jinde). Přerušování nastává teprve ke dni, kdy je ze strany poskytovatele nebo uživatele/ky ukončena smlouva o poskytování sociální služby.

Setkání – jedná se o časový úsek, ve kterém byla uživateli/ce pracovníkem/pracovnicí služby bezprostředně bez přerušení poskytována pomoc a podpora obsahující prvky naplňující základní činnosti uvedené v ustanovení § 58 odst. 2 písm. b) až d) ZSS. Jedná se o tyto základní činnosti: „b) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím, c) sociálně terapeutické činnosti, d) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a obstarávání osobních záležitostí.“. Do výkazu poskytovatel u každého uživatele uvede počet těchto setkání ve sledovaném období rozříděný podle délky trvání (více viz Karty uživatelů – základní informace).

Příklad:

Uživateli byla poskytována sociální služba půl roku. V rámci tohoto půl roku byla uživateli poskytnuta podpora při vyplňování formuláře o dávku. Toto setkání trvalo cca 20 min. Dále byla poskytnuta uživateli pomoc při vyplňování dotazníku uchazeče o zaměstnání. Tato setkání trvala cca 40 min. Poskytovatel uvede tyto setkání s uživatelem v rámci jednotlivých časů. Tedy: v úseku do 30 min uvede číslo 1, v úseku do 60 min. uvede číslo 1.

Odborný odhad – poskytovatel uvede na základě svého odborného odhadu, kolik procent času bylo věnováno při poskytování základních činností jednotlivým činnostem (více viz Karty uživatelů – základní informace).

Počet osob žijící s uživatelem – poskytovatel zde uvede počet osob, které jsou uvedeny ve smlouvě o poskytování sociální služby jako osoby žijící s uživatelem/kou (jedná se například o děti).

Příklad:

V domě na půl cesty bydlí matka s dvěma dětmi (matka je uživatelkou sociální služby) a dítě je uvedeno v její smlouvě. Poskytovatel v tomto případě uvede číslo 2 do kolonky „počet osob žijící s uživatelem“.

3) Služby následné péče

Ubytování (pouze u pobytové formy poskytování) – poskytovatel má možnost vepsat více období, kdy byla konkrétnímu uživateli/ce poskytována tato sociální služba. Pokud bude stejné osobě poskytována služba s „přerušением“ (ukončením smlouvy o poskytování sociální služby a osoba ze služby na nějaký časový úsek odejde) vícekrát za rok, je povinností poskytovatele tento údaj zapsat u daného uživatele/ky vícekrát. Časový úsek, v kterém je sociální služba poskytována, není přerušena tím, že uživatel/ka několik dní nevyužívá službu (např. uživatel/ka odešel/a na několik dní mimo zařízení, uživatel/ka je hospitalizován/a v nemocnici). Přerušeni nastává teprve ke dni, kdy je ze strany poskytovatele nebo uživatele/ky ukončena smlouva o poskytování sociální služby.

Setkání – jedná se o časový úsek, ve kterém byla uživateli/ce pracovníkem/pracovnicí služby bezprostředně bez přerušeni poskytována pomoc, podpora, péče obsahující prvky naplňující základní činnosti uvedené v § 64 odst. 2 písm. a) až c) ZSS. Jedná se o tyto základní činnosti: „a) sociálně terapeutické činnosti, b) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím, c) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.“ Do výkazu poskytovatel (u každého uživatele) uvede počet těchto setkání ve sledovaném období, rozříděný podle délky trvání (více viz Karty uživatelů – základní informace).

Příklad

Uživateli byla poskytována sociální služba půl roku. V rámci tohoto půl roku byla uživateli poskytnuta podpora při vyplňování formuláře o dávku. Toto setkání trvalo cca 20 min. Dále byla poskytnuta uživateli pomoc při vyplňování dotazníku uchazeče o zaměstnání. Toto setkání trvalo cca 40 min. Poskytovatel uvede tyto setkání s uživatelem v rámci jednotlivých časů. Tedy: v úseku do 30 min uvede číslo 1, v úseku do 60 min. uvede také číslo 1.

Odborný odhad – poskytovatel uvede na základě svého odborného odhadu, kolik procent času bylo věnováno při poskytování základních činností jednotlivým činnostem (více viz Karty uživatelů – základní informace).

Stravování (pouze u pobytové formy poskytování) – poskytovatel uvede, zda uživatel/ka využíval/a „podmínek pro přípravu stravy“ nebo „zajištění nebo poskytnutí stravy“. Pokud uživatel/ka využíval/a jak podmínek pro přípravu stravy (například pro snídaně a večeře), tak „zajištění nebo poskytnutí stravy“ (např. sociální služba zajišťuje klientovi/ce oběd), poskytovatel uvede obě dvě možnosti.

4) Sociálně terapeutické dílny

Počet dní ve službě – poskytovatel uvede celkový počet dní, kdy byla uživateli/ce poskytována sociální služba (za sledované období).

Počet hodin ve službě – poskytovatel uvede celkový počet hodin, kdy byla uživateli/ce poskytována sociální služba (za sledované období).

Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu: poskytovatel uvede četnost/počet výkonů této základní činnosti za sledované období u daného/ho uživatele/ky.

Stravování - poskytovatel uvede zda uživateli/ce byla „poskytnuta strava“ nebo „poskytnuta pomoc při zajištění stravy“. Pokud uživatel/ka využíval/a jak poskytnutí stravy (např. sociální služba zajišťuje uživateli/ce oběd), tak „pomoci při zajištění stravy“ (např. při přípravě snídaně/svačiny), poskytovatel uvede obě dvě možnosti.

Setkání – jedná se o časový úsek, ve kterém byla uživateli/ce pracovníkem/pracovnicí služby bezprostředně bez přerušení poskytována pomoc, podpora, péče obsahující prvky naplňující základní činnosti uvedené v § 67 odst. 2 písm. c) až d) ZSS. Jedná se o tyto základní činnosti: „c) *nácvik dovedností pro zvládnání péče o vlastní osobu, soběstačnosti a dalších činností vedoucích k sociálnímu začlenění, d) podpora vytváření a zdokonalování základních pracovních návyků a dovedností.*“ Do výkazu poskytovatel (u každého uživatele) uvede počet těchto setkání ve sledovaném období, rozříděný podle délky trvání (více viz Karty uživatelů – základní informace).

Příklad

Uživateli byla poskytována sociální služba půl roku. V rámci tohoto půl roku bylo s uživatelem nacvičováno zacházení s varnou konvicí a lednicí. Tato podpora trvalo cca 20 min. a byla v průběhu roku poskytnuta desetkrát. Dále bylo s uživatelem nacvičováno ovládnání sporáku. Tento nácvik trval 40 min a byl poskytnut pouze jednou. Poskytovatel uvede tyto setkání s uživatelem při nacvičování v rámci jednotlivých časů. Tedy: v úseku do 30 min uvede číslo 10, v úseku do 60 min. uvede číslo 1.

Odborný odhad – poskytovatel uvede na základě svého odborného odhadu, kolik procent času bylo věnováno při poskytování základních činností jednotlivým činnostem (více viz Karty uživatelů – základní informace).

5) Terapeutické komunity

Ubytování – poskytovatel má možnost vepsat více období, kdy byla konkrétnímu uživateli/ce poskytována tato sociální služba. Pokud bude stejné osobě poskytována služba s „přerušením“ (ukončením smlouvy o poskytování sociální služby a osoba ze služby na nějaký časový úsek odejde) vícekrát za rok, je povinností poskytovatele tento údaj zapsat u uživatele/ky vícekrát. Časový úsek, v kterém je sociální služba poskytována, není přerušen tím, že uživatel/ka není v terapeutické komunitě několik dní (např. uživatel/ka odešel/a na několik dní, uživatel/ka je hospitalizována v nemocnici). Přerušení nastává teprve ke dni, kdy je ze strany poskytovatele nebo uživatele/ky ukončena smlouva o poskytování sociální služby.

Stravování – poskytovatel uvede, zda uživatel/ka využíval/a „vytvoření podmínek pro samostatnou přípravu stravy nebo pomoci s přípravou stravy“ nebo „zajištění nebo poskytnutí stravy“. Pokud uživatel/ka využíval/a jak „vytvořených podmínek pro samostatnou přípravu stravy nebo pomoci s přípravou stravy“ (například pro snídaně a večeře), tak „zajištění nebo poskytnutí stravy“ (např. sociální služba zajišťuje uživateli/ce oběd), poskytovatel uvede obě dvě možnosti.

Setkání – jedná se o časový úsek, ve kterém byla uživateli/ce pracovníkem/pracovnicí služby bezprostředně bez přerušení poskytována pomoc, podpora, péče obsahující prvky naplňující základní činnosti uvedené v § 68 odst. 2 písm. c) až e) ZSS. Jedná se o tyto

základní činnosti: „c) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím, d) sociálně terapeutické činnosti e) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.“ Do výkazu poskytovatel (u každého uživatele) uvede počet těchto setkání ve sledovaném období, rozříděný podle délky trvání (více viz Karty uživatelů – základní informace).

Příklad

Uživateli byla poskytována sociální služba půl roku. V rámci tohoto půl roku byla uživateli poskytnuta podpora při vyplňování formuláře o dávku. Toto setkání trvalo cca 20 min. Dále byla poskytnuta uživateli pomoc při vyplňování dotazníku uchazeče o zaměstnání. Toto setkání trvalo cca 40 min. Poskytovatel uvede tyto setkání s uživatelem v rámci jednotlivých časů. Tedy: v úseku do 30 min uvede číslo 1, v úseku do 60 min. uvede také číslo 1.

Odborný odhad – poskytovatel uvede na základě svého odborného odhadu, kolik procent času bylo věnováno při poskytování základních činností jednotlivým činnostem (více viz Karty uživatelů – základní informace).

(iii) Jednotlivé karty uživatelů – služby sociální péče

1) Osobní asistence

Poskytování základních činností – poskytovanými základními činnostmi jsou v tomto případě činnosti uvedené v § 39 odst. 2 písm. a) až g) ZSS. Jedná se o tyto základní činnosti: „a) pomoc při zvládnutí běžných úkonů péče o vlastní osobu, b) pomoc při osobní hygieně, c) pomoc při zajištění stravy, d) pomoc při zajištění chodu domácnosti, e) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti, f) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím, g) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.“

V rámci poskytovaných základních činností je sledován:

- celkový počet hodin – jedná se o celkový počet hodin poskytování sociální služby konkrétnímu uživateli/ce ve sledovaném období.
- celkový počet „setkání“ – jedná se o celkový počet „setkání“ s uživatelem/kou ve sledované období při poskytování základních činností.

Příklad:

Poskytovatel poskytoval osobní asistenci panu xy. V průběhu roku (kdy měl pan xy uzavřenou smlouvu) mu poskytovatel poskytl celkem 1255 hodin základních činností. Těchto 1255 hodin bylo poskytnuto v rámci 652 „setkání“ s panem xy.

Poskytovatel tedy uvede:

Celkový počet hodin = 1255

Celkový počet „setkání“ = 652

2) Pečovatelská služba

Poskytování základních činností – poskytovanými základními činnostmi jsou v tomto případě činnosti uvedené v § 40 odst. 2 písm. a), b) a e) ZSS a činnosti/úkony uvedené v § 6 odst. 1

písmenu d) bodě 1–6 prováděcí vyhlášky. Jedná se o tyto základní činnosti (u písmena d) úkony):

„a) pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu,

b) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,

d) pomoc při zajištění chodu domácnosti

1. běžný úklid a údržba domácnosti,

2. údržba domácích spotřebičů,

3. pomoc při zajištění velkého úklidu domácnosti, například sezonního úklidu, úklidu po malování,

4. donáška vody,

5. topení v kamnech včetně donášky a přípravy topiva, údržba topných zařízení,

6. běžné nákupy a pochůzky,

e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím.“

Pozn. Strava, velký nákup, praní a žehlení jsou sledovány zvlášť.

V rámci poskytovaných základních činností/úkonů je sledován:

- celkový počet hodin – jedná se o celkový počet hodin poskytování sociální služby konkrétnímu uživateli/ce ve sledovaném období.
- celkový počet „setkání“ – jedná se o celkový počet „setkání“ s uživatelem/kou ve sledované období při poskytování základních činností.

Příklad:

Poskytovatel poskytoval pečovatelskou službu panu xy. V průběhu roku (kdy měl pan xy uzavřenou smlouvu) mu poskytovatel poskytl celkem 1255 hodin základních činností. Těchto 1255 hodin bylo poskytnuto v rámci 652 návštěv s panem xy.

Poskytovatel tedy uvede:

Celkový počet hodin = 1255

Celkový počet „setkání“ = 652

Strava – poskytovatel uvede, zda uživatel/ka využil/a ve sledovaném období možnosti „poskytnutí stravy nebo pomoci při zajištění stravy“ – základní činnosti dle ustanovení § 40 odst. 2. písmena c) ZSS.

Praní a žehlení prádla – jedná se o základní úkon vycházející z § 6 odst. 1 písm. d) bodu 8 a 9 prováděcí vyhlášky. Poskytovatel zde uvede počet kilogramů prádla, která byla uživateli/ce ve sledovaném vyprán a vyžehlen, včetně drobných oprav (Sledovaný údaj je stanoven v souladu s jednotkou měření úhrad podle § 6 odst. 2 písm. e) prováděcí vyhlášky).

Počet velkých nákupů – poskytovatel uvede počet/četnost úkonu poskytnutému uživateli/ce za sledované období, podle § 6 odst. písmena d) bodu 7) prováděcí vyhlášky. Jedná se o úkon: „velký nákup, například týdenní nákup, nákup ošacení a nezbytného vybavení domácnosti“.

Sociální služba poskytována bez úhrady – (viz Doporučený postup č. 8/2009 k poskytování pečovatelské služby bez úhrady) – poskytovatel uvede, zda se jedná o uživatele/ku, kterému/které byla poskytována pečovatelská služba bez úhrady (s výjimkou nákladů za stravu) – podle ustanovení § 75 odst. 2 ZSS.

Pečovatelská služba je poskytována bez úhrady:

„a) rodinám, ve kterých se narodily současně 3 nebo více dětí, a to do 4 let věku těchto dětí,

b) účastníkům odboje (zákon č. 255/1946 Sb., o příslušnících československé armády v zahraničí a o některých jiných účastnících národního boje za osvobození, Zákon č. 462/1919 Sb., o propůjčování míst legionářům),

c) osobám, které jsou účastny rehabilitace podle zákona č. 119/1990 Sb., o soudní rehabilitaci, ve znění zákona č. 47/1991 Sb., nebo u nichž bylo odsuzující soudní rozhodnutí pro trestné činy uvedené v § 2 zákona č. 119/1990 Sb., ve znění zákona č. 47/1991 Sb., zrušeno přede dnem jeho účinnosti, anebo byly účastny rehabilitace podle § 22 písm. c) zákona č. 82/1968 Sb., o soudní rehabilitaci, jestliže neoprávněný výkon vazby nebo trestu odnětí svobody činil celkem alespoň 12 měsíců, popřípadě méně, pokud tento výkon měl činit 12 měsíců, avšak skončil ze zdravotních důvodů před uplynutím 12 měsíců,

d) osobám, které byly zařazeny v tábore nucených prací nebo v pracovním útvaru, jestliže rozhodnutí o tomto zařazení bylo zrušeno podle § 17 odst. 1 zákona č. 87/1991 Sb., o mimosoudních rehabilitacích, anebo ve vojenském táboře nucených prací, jestliže rozkaz o jeho zařazení do tohoto tábora byl zrušen podle § 18 odst. 1 zákona č. 87/1991 Sb., ve znění zákona č. 267/1992 Sb. a zákona č. 78/1998 Sb., anebo v centralizačním klášteře s režimem obdobným táborům nucených prací, pokud celková doba pobytu v těchto zařízeních činila 12 měsíců, popřípadě méně, pokud tato doba měla činit 12 měsíců, avšak skončila ze zdravotních důvodů před uplynutím 12 měsíců,

e) pozůstalým manželům (manželkám) po osobách uvedených v písmenech b) až d) starším 70 let.“

3) Tísňová péče

Poskytování základních činností (úkonů) – poskytované základní činnosti jsou specifikovány do základních úkonů uvedených v ustanovení § 7 odst. 1) prováděcí vyhlášky. Jedná se o tyto základní úkony:

„a) poskytnutí nebo zprostředkování neodkladné pomoci při krizové situaci:

1. poskytování nepřetržité distanční hlasové a elektronické komunikace,
2. v případě akutního ohrožení života nebo zdraví zprostředkování zákroku zdravotnické záchranné služby, policie nebo hasičů,

b) sociálně terapeutické činnosti: socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,

c) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím: podpora a pomoc při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů,

d) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí: pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů.“

Poskytovatel uvede na kartě každého jednotlivého uživatele/ky, které úkony konkrétnímu uživateli/ce poskytl za sledované období.

Poskytování sociální služby – poskytovatel zde uvede, od kdy byla uživateli/ce a do kdy byla uživateli/ce poskytována sociální služba. Pokud nastane situace, že byla konkrétní/mu uživateli/ce poskytována sociální služba v roce vícekrát (několik měsíců nebyla poskytována), je povinností poskytovatele údaj o poskytování sociální služby uvést vícekrát.

Příklad:

Paní xy byla uživatelkou sociální služby od 1. 1. 2010. Dne 20. 6. 2010 ukončila ze své strany poskytování sociální služby (smlouvu o poskytování sociální služby). Dne 10. 9. 2010 ji začala být sociální služba opět poskytována až do 2. 1. 2011.

Poskytovatel uvede:

1. Poskytováno ode dne 1. 1. 2010, poskytováno do dne 20. 6. 2010.
2. Poskytováno ode dne 10. 9. 2010, poskytováno do 31. 12. 2010.

4) Průvodcovské a předčitatelské služby

Poskytování základních činností (úkonů) – poskytované základní činnosti jsou v rámci některých specifikovány do základních úkonů uvedených ustanovení § 8 odst. 1) prováděcí vyhlášky. Jedná se o tyto základní činnosti – úkony:

„a) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:

b) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:

1. pomoc při vyřizování běžných záležitostí,
2. pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů,
3. předčítání nebo jiný způsob zprostředkování informace osobám s poruchami komunikace.“

Poskytovatel u sledovaných základních činností (úkonů) uvede:

- celkový počet hodin – jedná se o celkový počet hodin poskytování sociální služby konkrétnímu uživateli/ce ve sledovaném období.
- celkový počet „setkání“ – jedná se o celkový počet „setkání“ s uživatelem/kou ve sledované období při poskytování základních činností.
- poskytnuté základní úkony – poskytovatel uvede na kartě každého jednotlivého uživatele/ky, které základní úkony byly konkrétnímu uživateli/ce za sledované období poskytnuty alespoň jednou.

5) Podpora samostatného bydlení

Poskytování základních činností – v rámci tohoto druhu služby jsou sledovány základní činnosti § 43 odst. 2 písm. a) až e) ZSS. Jedná se o tyto základní úkony: „a) pomoc při zajištění chodu domácnosti, b) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti, c) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím, d) sociálně terapeutické činnosti, e) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.“

Poskytovatel je u sledovaných základních činností povinen uvést:

- celkový počet hodin – jedná se o celkový počet hodin poskytování sociální služby

konkrétnímu uživateli/ce ve sledovaném období.

- celkový počet „setkání“ – jedná se o celkový počet „setkání“ s uživatelem/kou ve sledované období při zajišťování základních činností (úkonů).
- rozlišení základních činností – poskytovatel uvede na kartě každého jednotlivého uživatele/ky, které základní činnosti byly konkrétnímu uživateli/ce za sledované období poskytnuty alespoň jednou.

Poskytování sociální služby – poskytovatel zde uvede, od kdy byla uživateli/ce a do kdy byla uživateli/ce poskytována sociální služba. Pokud nastane situace, že byla konkrétnímu/ní uživateli/ce poskytována sociální služba v roce vícekrát (několik měsíců nebyla poskytována), je povinností poskytovatele údaj o poskytování sociální služby uvést vícekrát.

Příklad:

Paní xy byla uživatelkou sociální služby od 1.1. 2010. Dne 20. 6. 2010 ukončila ze své strany poskytování sociální služby (smlouvu o poskytování sociální služby). Dne 10. 9. 2010 ji začala být sociální služba opět poskytována až do 2. 1. 2011.

Poskytovatel uvede:

1. Poskytováno ode dne 1. 1. 2010, poskytováno do dne 20. 6. 2010.
2. Poskytováno ode dne 10. 9. 2010, poskytováno do 31. 12. 2010.

6) Odlehčovací služby

Celkový počet dní poskytování sociální služby (pouze u ambulantní formy poskytování) – poskytovatel uvede, kolik dní ve sledovaném období byla uživateli/ce poskytována sociální služba.

Poskytování základních činností – v rámci tohoto druhu služby jsou sledovány základní činnosti § 44 odst. 2 písm. a), b), e) až h) ZSS. Jedná se o tyto základní úkony: „a) pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu, b) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu, e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím, f) sociálně terapeutické činnosti, g) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí, h) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti.“

Poskytovatel je u sledovaných základních činností povinen uvést:

- celkový počet hodin – jedná se o celkový počet hodin poskytování sociální služby konkrétnímu uživateli/ce ve sledovaném období.
- celkový počet „setkání“ – jedná se o celkový počet „setkání“ s uživatelem/kou ve sledované období při poskytování základních činností.
- rozlišení základních činností – poskytovatel uvede na kartě každého jednotlivého uživatele/ky, které základní činnosti byly konkrétnímu uživateli/ce za sledované období poskytnuty alespoň jednou.

Ubytování (pouze u pobytové formy sociální služby) – poskytovatel má možnost vepsat více období, kdy byla konkrétnímu uživateli/ce poskytována tato sociální služba. Pokud bude stejné osobě poskytována služba s „přerušением“ (ukončením smlouvy o poskytování sociální služby a osoba ze služby na nějaký časový úsek odejde) vícekrát za rok, je povinností poskytovatele tento údaj zapsat u uživatele/ky vícekrát. Časový úsek, v kterém je sociální služba poskytována, není přerušen tím, že uživatel/ka není v sociální službě několik dní (např. uživatel/ka byl/a hospitalizován/a v nemocnici). Přerušení nastává teprve ke dni, kdy je ze strany poskytovatele nebo uživatele/ky ukončena smlouva o poskytování sociální služby.

Stravování – poskytovatel uvede, zda uživateli/ce byla „poskytnuta strava“ nebo „pomoc při zajištění stravy“ Pokud uživatel/ka využíval/a, jak „pomoci při zajištění stravy (například pro snídani a večeře), tak „poskytnutí stravy (např. sociální služba zajišťuje uživateli/ce oběd), poskytovatel zaškrtně obě dvě možnosti.

7) Centra denních služeb

Celkový počet dní poskytování sociální služby – poskytovatel uvede, kolik dní ve sledovaném období byla uživateli/ce poskytována sociální služba.

Poskytnutí stravy – poskytovatel uvede, zda byla uživateli/ce poskytována v průběhu sledovaného období strava.

Poskytování základních činností – v rámci tohoto druhu služby jsou sledovány základní činnosti uvedené § 45 odst. 2 písm. a), c) až f) ZSS. Jedná se o tyto základní činnosti: „a) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu, c) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti, d) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím, e) sociálně terapeutické činnosti, f) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.“

Poskytovatel je u sledovaných základních činností povinen uvést:

- celkový počet hodin poskytování základních činností – jedná se o celkový počet hodin poskytování sociální služby konkrétnímu uživateli/ce ve sledovaném období.
- rozlišení základních činností – poskytovatel je povinen uvést na kartě každého jednotlivého uživatele/ky, které základní činnosti byly konkrétnímu uživateli/ce za sledované období poskytnuty alespoň jednou.

8) Denní stacionáře

Celkový počet dní poskytování sociální služby – poskytovatel uvede, kolik dní ve sledovaném období byla uživateli/ce poskytována sociální služba.

Poskytnutí stravy – poskytovatel uvede, zda byla uživateli/ce poskytována v průběhu sledovaného období strava.

Poskytování základních činností – v rámci tohoto druhu služby jsou sledovány základní činnosti § 46 odst. 2 písm. a), b), d) až g) ZSS. Jedná se o tyto základní činnosti: „a) pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu, b) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu, d) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti, e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím, f) sociálně terapeutické činnosti, g) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.“

Poskytovatel je u sledovaných základních činností povinen uvést:

- celkový počet hodin poskytování základních činností – jedná se o celkový počet hodin

- poskytování sociální služby konkrétnímu uživateli/ce ve sledovaném období.
- rozlišení základních činností – poskytovatel je povinen uvést na kartě každého jednotlivého uživatele/ky, které základní činnosti byly konkrétnímu uživateli/ce za sledované období poskytnuty alespoň jednou.

9) Týdenní stacionáře

Ubytování – poskytovatel má možnost vepsat více období, kdy byla konkrétnímu uživateli/ce poskytována tato sociální služba. Pokud bude stejné osobě poskytována služba s „přerušením“ (ukončením smlouvy o poskytování sociální služby a osoba ze služby na nějaký časový úsek odejde) vícekrát za rok, je povinností poskytovatele tento údaj zapsat u uživatele/ky vícekrát. Časový úsek, v kterém je sociální služba poskytována, není přerušen tím, že uživatel/ka není v týdenním stacionáři několik dní (např. uživatel/ka byl/a hospitalizován/a v nemocnici, zůstal/a několik dní doma). Přerušeni nastává teprve ke dni, kdy je ze strany poskytovatele nebo uživatele/ky ukončena smlouva o poskytování sociální služby.

Poskytování základních činností – v rámci tohoto druhu služby jsou sledovány základní činnosti uvedené § 47 odst. 2 písm. c) až h) ZSS. Jedná se o tyto základní činnosti: „c) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu, d) pomoc při zvládnutí běžných úkonů péče o vlastní osobu, e) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti, f) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím, g) sociálně terapeutické činnosti, h) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.“

Poskytovatel je u sledovaných základních činností povinen uvést:

- rozlišení základních činností – poskytovatel uvede na kartě každého jednotlivého uživatele/ky, které základní činnosti byly konkrétnímu uživateli/ce za sledované období poskytnuty alespoň jednou.

Zdravotní péče – poskytovatel uvede, zda je uživateli poskytována zdravotní péče. Zdravotní péče je zajišťována v rámci ustanovení § 36 ZSS (v návaznosti na ustanovení zákona č. 48/1997 Sb., ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 20/1966 Sb., ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 160/1992 Sb., o zdravotní péči v nestátních zdravotnických zařízeních, ve znění pozdějších předpisů.).

10) Domovy pro osoby se zdravotním postižením

Uživatel má trvalé bydliště v zařízení – poskytovatel zaškrtně, jestli má uživatel/ka trvalé bydliště v zařízení.

Okres trvalého bydliště uživatele před počátkem poskytování soc. služby – poskytovatel uvede okres trvalého bydliště uživatele před počátkem poskytování sociální služby.

Ubytování – poskytovatel má možnost vepsat více období, kdy byla konkrétnímu uživateli/ce poskytována tato sociální služba. Pokud bude stejné osobě poskytována služba s „přerušením“ (ukončením smlouvy o poskytování sociální služby a osoba ze služby na nějaký časový úsek odejde) vícekrát za rok, je povinností poskytovatele tento údaj zapsat u uživatele/ky vícekrát. Časový úsek, v kterém je sociální služba poskytována, není přerušen tím, že uživatel/ka není v domově pro osoby se zdravotním postižením několik dní (např. uživatel/ka byl/a hospitalizován/a v nemocnici, zůstal/a několik dní doma). Přerušeni nastává

teprve ke dni, kdy je ze strany poskytovatele nebo uživatele/ky ukončena smlouva o poskytování sociální služby.

Poskytování základních činností – v rámci tohoto druhu služby jsou sledovány základní činnosti § 48 odst. 2 písm. c) až h) ZSS. Jedná se o tyto základní činnosti: „c) pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu, d) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu, e) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti, f) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím, g) sociálně terapeutické činnosti, h) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.“

Poskytovatel je u sledovaných základních činností povinen uvést:

- rozlišení základních činností – poskytovatel uvede na kartě každého jednotlivého uživatele/ky, které základní činnosti byly konkrétnímu uživateli/ce za sledované období poskytnuty alespoň jednou.

Zdravotní péče – poskytovatel uvede, zda je uživateli poskytována zdravotní péče. Zdravotní péče je zajišťována v rámci ustanovení § 36 ZSS (v návaznosti na ustanovení zákona č. 48/1997 Sb., ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 20/1966 Sb., ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 160/1992 Sb., o zdravotní péči v nestátních zdravotnických zařízeních, ve znění pozdějších předpisů.).

Nařízená ústavní výchova - poskytovatel uvede, zda sociální služba byla poskytována na základě nařízení ústavní výchovy v souladu se zákonem č. 94/1963 Sb., o rodině, ve znění pozdějších předpisů a poskytována v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách (tedy i v souladu se zákonem č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů).

Nařízeno předběžné opatření - poskytovatel uvede, zda sociální služba byla poskytována na základě nařízeného předběžného opatření a to v souladu se zákonem č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád.

11) Domovy pro seniory

Uživatel má trvalé bydliště v zařízení – poskytovatel zaškrtně, jestli má uživatel/ka trvalé bydliště v zařízení.

Okres trvalého bydliště uživatele před počátkem poskytování soc. služby – poskytovatel uvede okres trvalého bydliště uživatele před počátkem poskytování sociální služby.

Ubytování – poskytovatel má možnost vepsat více období, kdy byla konkrétnímu uživateli/ce poskytována tato sociální služba. Pokud bude stejné osobě poskytována služba s „přerušením“ (ukončením smlouvy o poskytování sociální služby a osoba ze služby na nějaký časový úsek odejde) vícekrát za rok, je povinností poskytovatele tento údaj zapsat u uživatele/ky vícekrát. Časový úsek, v kterém je sociální služba poskytována, není přerušen tím, že uživatel/ka není v domově pro seniory několik dní (např. uživatel/ka byl/a hospitalizován/a v nemocnici, zůstal/a několik dní doma). Přerušeni nastává teprve ke dni, kdy je ze strany poskytovatele nebo uživatele/ky ukončena smlouva o poskytování sociální služby.

Poskytování základních činností – v rámci tohoto druhu služby jsou sledovány základní činnosti § 49 odst. 2 písm. c) až h) ZSS. Jedná se o tyto základní činnosti: „c) pomoc při

zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu, d) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu, e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím, f) sociálně terapeutické činnosti, g) aktivizační činnosti, h) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.“

Poskytovatel je u sledovaných základních činností povinen uvést:

- rozlišení základních činností – poskytovatel uvede na kartě každého jednotlivého uživatele/ky, které základní činnosti byly konkrétnímu uživateli/ce za sledované období poskytnuty alespoň jednou.

Zdravotní péče – poskytovatel uvede, zda je uživateli poskytována zdravotní péče. Zdravotní péče je zajišťována v rámci ustanovení § 36 ZSS (v návaznosti na ustanovení zákona č. 48/1997 Sb., ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 20/1966 Sb., ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 160/1992 Sb., o zdravotní péči v nestátních zdravotnických zařízeních, ve znění pozdějších předpisů.).

12) Domovy se zvláštním režimem

Uživatel má trvalé bydliště v zařízení – poskytovatel zaškrtně, jestli má uživatel/ka trvalé bydliště v zařízení.

Okres trvalého bydliště uživatele před počátkem poskytování soc. služby – poskytovatel uvede okres trvalého bydliště uživatele před počátkem poskytování sociální služby.

Ubytování – poskytovatel má možnost vepsat více období, kdy byla konkrétnímu uživateli/ce poskytována tato sociální služba. Pokud bude stejné osobě poskytována služba s „přerušením“ (ukončením smlouvy o poskytování sociální služby a osoba ze služby na nějaký časový úsek odejde) vícekrát za rok, je povinností poskytovatele tento údaj zapsat u uživatele/ky vícekrát. Časový úsek, v kterém je sociální služba poskytována, není přerušen tím, že uživatel/ka není v domově se zvláštním režimem několik dní (např. uživatel/ka byl/a hospitalizován/a v nemocnici, zůstal/a několik dní doma). Přerušeni nastává teprve ke dni, kdy je ze strany poskytovatele nebo uživatele/ky ukončena smlouva o poskytování sociální služby (pokud zde je stanovena výpovědní lhůta, tak ke dni uplynutí této lhůty, pokud uživatel/ka neodešel/a dříve).

Poskytování základních činností – v rámci tohoto druhu služby jsou sledovány základní činnosti § 50 odst. 2 písm. c) až h) ZSS. Jedná se o tyto základní činnosti: „c) *pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu, d) pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu, e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím, f) sociálně terapeutické činnosti, g) aktivizační činnosti, h) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.“*

Poskytovatel je u sledovaných základních činností povinen uvést:

- rozlišení základních činností – poskytovatel uvede na kartě každého jednotlivého uživatele/ky, které základní činnosti byly konkrétnímu uživateli/ce za sledované období poskytnuty alespoň jednou.

Zdravotní péče – poskytovatel uvede, zda je uživateli poskytována zdravotní péče. Zdravotní péče je zajišťována v rámci ustanovení § 36 ZSS (v návaznosti na ustanovení zákona č. 48/1997 Sb., ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 20/1966 Sb., ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 160/1992 Sb., o zdravotní péči v nestátních zdravotnických zařízeních,

ve znění pozdějších předpisů.).

Nařízená ústavní výchova - poskytovatel uvede, zda sociální služba byla poskytována na základě nařízení ústavní výchovy v souladu se zákonem č. 94/1963 Sb., o rodině, ve znění pozdějších předpisů a poskytována v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách (tedy i v souladu se zákonem č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů).

Nařízeno předběžné opatření - poskytovatel uvede, zda sociální služba byla poskytována na základě nařízeného předběžného opatření a to v souladu se zákonem č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád.

13) Chráněné bydlení

Ubytování – poskytovatel má možnost vepsat více období, kdy byla konkrétnímu uživateli/ce poskytována tato sociální služba. Pokud bude stejné osobě poskytována služba s „přerušením“ (ukončením smlouvy o poskytování sociální služby a osoba ze služby na nějaký časový úsek odejde) vícekrát za rok, je povinností poskytovatele tento údaj zapsat u uživatele/ky vícekrát. Časový úsek, v kterém je sociální služba poskytována, není přerušen tím, že uživatel/ka není v chráněném bydlení několik dní (např. uživatel/ka byl/a hospitalizován/a v nemocnici, zůstal/a několik dní doma). Přerušení nastává teprve ke dni, kdy je ze strany poskytovatele nebo uživatele/ky ukončena smlouva o poskytování sociální služby.

Poskytnutí stravy – poskytovatel uvede, zda byla uživateli/ce poskytována „pomoc s přípravou stravy“ nebo „zajištěna strava“. Pokud uživatel/ka využíval/a jak „pomoc s přípravou stravy“ (například pro snídaně a večeře), tak „zajištění stravy“ (např. sociální služba zajišťuje klientovi/ce oběd), poskytovatel uvede obě dvě možnosti.

Poskytování základních činností – v rámci tohoto druhu služby jsou sledovány základní činnosti § 51 odst. 2 písm. c) až g) ZSS. Jedná se o tyto základní činnosti: „c) pomoc při zajištění chodu domácnosti, d) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti, e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím, f) sociálně terapeutické činnosti, g) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.“

Poskytovatel je u sledovaných základních činností povinen uvést:

- Celkový počet hodin – jedná se o celkový počet hodin poskytování sociální služby konkrétnímu uživateli/ce ve sledovaném období.
- celkový počet „setkání“ – jedná se o celkový počet setkání s uživatelem/kou ve sledovaném období poskytnutých při poskytování základních činností.
- rozlíšení základních činností – poskytovatel je povinen uvést na kartě každého jednotlivého uživatele/ky, které základní činnosti byly konkrétnímu uživateli/ce za sledované období poskytnuty alespoň jednou.

Nařízená ústavní výchova - poskytovatel uvede, zda sociální služba byla poskytována na základě nařízení ústavní výchovy v souladu se zákonem č. 94/1963 Sb., o rodině, ve znění pozdějších předpisů a poskytována v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách (tedy i v souladu se zákonem č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů).

Nařízeno předběžné opatření - poskytovatel uvede, zda sociální služba byla poskytována na

základě nařízeného předběžného opatření a to v souladu se zákonem č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád.

14) Sociální služby poskytované ve zdravotnickém zařízení ústavní péče

Ubytování – poskytovatel má možnost vepsat více období, kdy byla konkrétnímu uživateli/ce poskytována tato sociální služba. Pokud bude stejné osobě poskytována služba s „přerušením“ (ukončením smlouvy o poskytování sociální služby a osoba ze služby na nějaký časový úsek odejde) vícekrát za rok, je povinností poskytovatele tento údaj zapsat u uživatele/ky vícekrát. Časový úsek, v kterém je sociální služba poskytována, není přerušen tím, že uživatel/ka není ve službě několik dní. Přerušení nastává teprve ke dni, kdy je ze strany poskytovatele nebo uživatele/ky ukončena smlouva o poskytování sociální služby.

Poskytování základních činností – v rámci tohoto druhu služby jsou sledovány základní činnosti § 52 odst. 2 písm. c) až h) ZSS. Jedná se o tyto základní činnosti: „c) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu, d) pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu, e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím, f) sociálně terapeutické činnosti, g) aktivizační činnosti, h) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.“

Poskytovatel je u sledovaných základních činností povinen uvést:

- rozlíšení základních činností – poskytovatel uvede na kartě každého jednotlivého uživatele/ky, které základní činnosti byly konkrétnímu uživateli/ce za sledované období poskytnuty alespoň jednou.

(b) Činnosti poskytnuté anonymním uživatelům:

Poskytovatel sociálních služeb podle § 37, 54, 55, 56, 59, 60, 60a, 61, 62, 63, 65, 66, 69 a 70 ZSS vyplňuje údaje o poskytnutých činnostech anonymním uživatelům, přestože s některými svými uživateli může mít uzavřenu písemnou smlouvu.

Jedná se o tyto druhy sociálních služeb:

- Odborné sociální poradenství § 37 ZSS
- Raná péče § 54 ZSS
- Telefonická krizová pomoc § 55 ZSS
- Tlumočnické služby § 56 ZSS
- Kontaktní centra § 59 ZSS
- Krizová pomoc 60 ZSS
- Intervenční centra § 60a ZSS
- Nízkoprahová denní centra § 61 ZSS
- Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež § 62 ZSS
- Noclehárny § 63 ZSS
- Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi § 65 ZSS
- Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením § 65 ZSS
- Terénní programy § 69 ZSS
- Sociální rehabilitace § 70 ZSS

(i) Základní informace

1. „Setkání“ – je termín zavedený pro účely vykazování dat. „Setkáním“ se rozumí časový úsek, ve kterém byla uživateli pracovníkem/pracovnicí služby bezprostředně bez přerušení poskytována pomoc, podpora, péče obsahující prvky naplňující základní činnosti stanovené pro danou službu zákonem. Jedná se o přímou práci s uživatelem/kou. „Setkání“ se může uskutečnit přímo (osobně) nebo zprostředkovaně (například telefonicky). V rámci nepřerušenoého „setkání“ může být uživateli/ce poskytnuto i několik různých základních činností/úkonů (Základní činnosti/úkony, které jsou sledovány v rámci setkání u konkrétních druhů služeb, jsou specifikovány na jednotlivých kartách služeb.).
2. Odborný odhad – poskytovatel uvede na základě svého odborného odhadu v rámci konkrétní sociální služby, jako celku, kolik procent času bylo věnováno při poskytování základních činností jednotlivým činnostem.

Příklad:

V sociální službě raná péče jsou sledovány „poskytované základní činnosti“ v rámci jednotlivých časových úseků (do 15 min., do 30 min., do 60 min., do 90 min., do 120 min. a nad 120 min., atd.). V tomto případě jsou sledovány základní činnosti (jako celek) uvedené v § 54 odst. 2 písm. a) až d) ZSS. Jedná se o tyto základní činnosti: „a) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti, b) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím, c) sociálně terapeutické činnosti, d) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.“

Tedy například poskytovatel dle svého odborného odhadu uvede:

- a) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti – 20 %,
- b) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím – 10%
- c) sociálně terapeutické činnosti – 30 %,
- d) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí. – 40%

Lůžkodny – jedná se o index, kterým je měřena vytiženost poskytovaných sociální služeb. Poskytovatel u „lůžkodnů“ je povinen uvést:

- o počet skutečně využitých lůžkodnů (tzn. součet všech uživatelů/lek v rámci počtu dní, kdy jim byla služba poskytována),
- o maximální počet využitelných lůžkodnů (součet dní u každého lůžka, kdy toto lůžko bylo k dispozici k poskytování sociální služby).

Příklad:

Pobytová sociální služba má kapacitu 5 lůžek. Sledovaný rok měl 365 dní (tedy bez žádného přerušení – například: havárie). Kvůli rekonstrukci jednoho pokoje byla vyřazena 2 lůžka, každé po dobu 100 dnů. Sociální služba byla v roce xxxx poskytována 100 uživatelům. Všem těmto uživatelům byla služba poskytována celkem 250 dnů (uživateli 1. byla poskytována 3 dny + uživateli 2. byla poskytována 6 dní....atd.).

Poskytovatel uvede:

počet skutečně využitých „lůžkodnů“ je 250 dní

maximální počet využitelných „lůžkodnů“ - poskytovatel uvede (výpočet: 3 x 365 dnů za lůžka v provozu celý rok + 2 x (365-100) za lůžka dočasně vyřazená = 1095 + 530 = 1625 dnů) uvede číslo 1625 dní.

3. 3. Poskytované fakultativní činnosti – poskytovatel zaškrtně ty fakultativní činnosti, které v průběhu roku uživateli sociálních služeb alespoň jednou poskytl. Fakultativní činnosti jsou pouze ty činnosti, které jsou poskytovány poskytovatelem nad rámec základních činností uvedených u každého druhu sociální služby v ZSS a v prováděcí vyhlášce.

1) Odborné sociální poradenství

Setkání – jedná se o časový úsek, ve kterém byla uživateli/ce pracovníkem/pracovníky služby bezprostředně bez přerušení poskytována pomoc, podpora, péče obsahující prvky naplňující základní činnosti uvedené v § 37 odst. 4 písm. a) až c) ZSS. Jedná se o tyto základní činnosti: „a) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím, b) sociálně terapeutické činnosti, c) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.“ Do výkazu poskytovatel uvede za celou sociální službu počet těchto setkání ve sledovaném období rozříděný podle délky trvání (více viz základní informace).

Př. Do poradny přichází žena s problematikou přiznání dávek v hmotné nouzi. Pracovník/ce jedná s uživatelkou a poskytuje ji poradenství v této oblasti. Jednání s uživatelkou trvá 50 min. V tomto případě poskytovatel zapíše jednu četnost do časového úseku „do 60 min.“ (Takto to bude aplikováno za celé sledované období za všechny uživatele/ky sociální služby.)

Intervence v zájmu klienta – je intervencí pracovníka/ce, kterou musí učinit v zájmu klienta; např. kontaktovat jinou instituci, vyplnit příslušné formuláře (žádost) aj. Poskytovatel zde uvede počet těchto intervencí za celé sledované období.

Odborný odhad – poskytovatel uvede na základě svého odborného odhadu, kolik procent času bylo věnováno při poskytování základních činností jednotlivým činnostem (dále viz základní informace).

Oblasti poradenství – poskytovatel u základní činnosti „b) sociálně terapeutické činnosti – poskytnutí poradenství v oblasti“ uvede, v jaké oblasti poradenství poskytuje. Tedy zda poskytuje poradenství v oblasti:

- orientace v sociálních systémech,
- práva,
- psychologie,
- vzdělávání;

Půjčování kompenzačních pomůcek – poskytovatel uvede počet půjčených kompenzačních pomůcek za sledované období.

2) Raná péče

Setkání – jedná se o časový úsek, ve kterém byla uživateli/ce pracovníkem/pracovníky služby bezprostředně bez přerušení poskytována pomoc, podpora, péče obsahující prvky naplňující základní činnosti uvedené v § 54 odst. 2 písm. a) až d) ZSS. Jedná se o tyto základní činnosti: „a) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti, b) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím, c) sociálně terapeutické činnosti, d) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.“ Do výkazu

poskytovatel uvede za celou sociální službu počet těchto setkání ve sledovaném období rozříděný podle délky trvání (více viz základní informace).

Příklad

Rodině – uživatelé byla poskytována sociální služba půl roku. V rámci tohoto půl roku byla rodině/uživatelé poskytnuta podpora při vyplňování formuláře o dávku. Tato podpora trvala cca 20 min. Dále byla poskytnuta rodině/uživatelé aktivizační činnost, která trvala vždy 40 minut a byla poskytnuta celkem 5krát. Poskytovatel uvede tyto setkání s uživatelem v rámci jednotlivých časů.

Tedy poskytovatel v úseku do 30 min uvede číslo 1, v úseku do 60 min. uvede číslo 5. (Takto to bude aplikováno za celé sledované období za všechny uživatele/ky sociální služby a souhrnně zapsáno).

Odborný odhad – poskytovatel uvede na základě svého odborného odhadu, kolik procent času bylo věnováno při poskytování základních činností jednotlivým činnostem (dále viz základní informace).

3) Telefonická krizová pomoc

Hovor – poskytovatel zde uvede počet hovorů v rámci časových úseků za celé sledované období.

Intervence v zájmu klienta – je intervencí pracovníka/ce, kterou musí učinit v zájmu klienta např. kontaktovat jinou instituci, vyplnit příslušné formuláře (žádost) aj. Poskytovatel zde uvede počet těchto intervencí za celé sledované období. (Takto to bude aplikováno za celé sledované období za všechny uživatele/ky sociální služby a souhrnně zapsáno).

4) Tlumočnické služby

Setkání – jedná se o časový úsek, ve kterém byla uživateli/ce pracovníkem/pracovnicí služby bezprostředně bez přerušení poskytována pomoc, podpora, péče obsahující prvky naplňující základní činnosti uvedené v § 56 odst. 2 písm. a) a b) ZSS. Jedná se o tyto základní činnosti: „a) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím, b) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.“ Do výkazu poskytovatel uvede za celou sociální službu počet těchto setkání ve sledovaném období rozříděný podle délky trvání (více viz základní informace).

Příklad

Uživatelé je poskytována sociální služba půl roku. V rámci tohoto půl roku bylo uživatelé poskytnuto tlumočení na úřadě, které trvalo cca 20 min. Dále bylo uživatelé poskytnuto tlumočení při jednání s právníkem, které trvalo 40 minut. Toto setkání s tlumočnickem se opakovalo 5krát. Poskytovatel uvede tyto setkání s uživatelem v rámci jednotlivých časů. Tedy poskytovatel v úseku do 30 min uvede číslo 1, v úseku do 60 min. uvede číslo 5. (Takto to bude aplikováno za celé sledované období za všechny uživatele/ky sociální služby a souhrnně zapsáno).

5) Kontaktní centra

Setkání – jedná se o časový úsek, ve kterém byla uživateli/ce pracovníkem/pracovnicí služby bezprostředně bez přerušení poskytována pomoc, podpora, péče obsahující prvky

naplňující základní činnosti uvedené v § 59 odst. 2 písm. a) až c) ZSS. Jedná se o tyto základní činnosti: „a) sociálně terapeutické činnosti, b) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí, c) poskytnutí podmínek pro osobní hygienu.“ Do výkazu poskytovatel uvede za celou sociální službu počet těchto setkání ve sledovaném období rozříděný podle délky trvání (více viz základní informace).

Příklad:

Uživatelka přišla do kontaktního centra, kde uživateli byla poskytnuta pomoc při vyplňování formuláře o dávku. Toto setkání s uživatelkou trvalo celkem 40 min.

Tedy poskytovatel v úseku do 60 min uvede číslo 1. (Takto to bude aplikováno za celé sledované období za všechny uživatele/ky sociální služby a souhrnně zapsáno).

Odborný odhad – poskytovatel uvede na základě svého odborného odhadu, kolik procent času bylo věnováno při poskytování základních činností jednotlivým činnostem (dále viz základní informace).

6) Krizová pomoc

Setkání – jedná se o časový úsek, ve kterém byla uživateli/ce pracovníkem/pracovnicí služby bezprostředně bez přerušení poskytována pomoc, podpora, péče obsahující prvky naplňující základní činnosti uvedené v § 60 odst. 2 písm. c) a d) ZSS. Jedná se o tyto základní činnosti: „c) sociálně terapeutické činnosti, d) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.“ Do výkazu poskytovatel uvede za celou sociální službu počet těchto setkání ve sledovaném období rozříděný podle délky trvání (více viz základní informace).

Příklad:

Uživateli byla poskytnuta krizová pomoc v rámci jednoho setkání, které trvalo 40 min.

Tedy poskytovatel v úseku do 60 min uvede číslo 1. (Takto to bude aplikováno za celé sledované období za všechny uživatele/ky sociální služby a souhrnně zapsáno).

Počet uživatelů, kterým byla poskytnuta strava – poskytovatel uvede počet uživatelů, kterým byla v průběhu sledovaného období poskytnuta strava.

Počet uživatelů, kterým byla zajištěna pomoc při přípravě stravy – poskytovatel uvede počet uživatelů, kterým byla v průběhu sledovaného období poskytnuta pomoc při zajištění stravy.

Lůžkodny – jedná se o index, kterým je měřena vytíženost poskytovaných sociálních služeb. Poskytovatel u „lůžkodnů“ je povinen uvést:

- počet skutečně využitých „lůžkodnů“ (tzn. součet všech uživatelů/lek v rámci počtu dní, kdy jim byla služba poskytována),
- maximální počet využitelných „lůžkodnů“ (součet dní u každého lůžka, kdy lůžko bylo k dispozici k poskytování sociální služby).

Příklad:

Pobytová sociální služba má kapacitu 5 lůžek. Sledovaný rok měl 365 dní (tedy bez žádného přerušení – například: havárie). Kvůli rekonstrukci jednoho pokoje byla vyřazena 2 lůžka, každé po dobu 100 dnů. Sociální služba byla v roce xxxx poskytována 100 uživatelům.

Všem těmto uživatelům byla služba poskytována celkem 250 dnů (uživateli 1. byla poskytována 3 dny + uživateli 2. byla poskytována 6 dní....atd.).

Poskytovatel uvede:

počet skutečně využitých „lůžkodnů“ je 250 dní

maximální počet využitelných „lůžkodnů“ - poskytovatel uvede (výpočet: 3 x 365 dnů za lůžka v provozu celý rok + 2 x (365-100) za lůžka dočasně vyřazená = 1095 + 530 = 1625 dnů) uvede číslo 1625 dní.

Odborný odhad – poskytovatel uvede na základě svého odborného odhadu, kolik procent času bylo věnováno při poskytování základních činností jednotlivým činnostem (dále viz základní informace).

7) Intervenční centra

Setkání – jedná se o časový úsek, ve kterém byla uživateli/ce pracovníkem/pracovníky služby bezprostředně bez přerušení poskytována pomoc, podpora, péče obsahující prvky naplňující základní činnosti uvedené v § 60a odst. 2 písm. a) a b) ZSS. Jedná se o tyto základní činnosti: „a) sociálně terapeutické činnosti, b) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.“ Do výkazu poskytovatel uvede za celou sociální službu počet těchto setkání ve sledovaném období rozříděný podle délky trvání (více viz základní informace).

Příklad:

Uživatelce byla poskytována sociální služba, v rámci které byla podpořena při vyplňování formuláře o dávku. Tato podpora trvala cca 20 min. Dále jí byla poskytnuta pomoc při hledání ubytování v azylovém domě, což trvalo 70 minut. Poskytovatel uvede tyto setkání s uživatelkou v rámci jednotlivých časů.

Tedy poskytovatel v úseku do 30 min uvede číslo 1, v úseku do 90 min. uvede číslo 1. (Takto to bude aplikováno za celé sledované období za všechny uživatele/ky sociální služby a souhrnně zapsáno).

Lůžkodny – jedná se o index, kterým je měřena vytíženost poskytovaných sociální služeb. Poskytovatel u „lůžkodnů“ je povinen uvést:

- počet skutečně využitých „lůžkodnů“ (tzn. součet všech uživatelů/lek v rámci počtu dní, kdy jim byla služba poskytována),
- maximální počet využitelných „lůžkodnů“ (součet dní u každého lůžka, kdy lůžko bylo k dispozici k poskytování sociální služby).

Příklad:

Pobytová sociální služba má kapacitu 5 lůžek. Sledovaný rok měl 365 dní (tedy bez žádného přerušení – například: havárie). Kvůli rekonstrukci jednoho pokoje byla vyřazena 2 lůžka, každé po dobu 100 dnů. Sociální služba byla v roce xxxx poskytována 100 uživatelům. Všem těmto uživatelům byla služba poskytována celkem 250 dnů (uživateli 1. byla poskytována 3 dny + uživateli 2. byla poskytována 6 dní....atd.).

Poskytovatel uvede:

počet skutečně využitých „lůžkodnů“ je 250 dní

maximální počet využitelných „lůžkodnů“ - poskytovatel uvede (výpočet: 3 x 365 dnů za lůžka v provozu celý rok + 2 x (365-100) za lůžka dočasně vyřazená = 1095 + 530 = 1625 dnů) uvede číslo 1625 dní.

Počet uživatelů, kterým byla poskytnuta strava – poskytovatel uvede počet uživatelů/lek, kterým byla v průběhu sledovaného období poskytnuta strava.

Počet uživatelů, kterým byla zajištěna pomoc při přípravě stravy – poskytovatel uvede počet uživatelů/lek, kterým byla v průběhu sledovaného období poskytnuta pomoc při zajištění stravy.

Odborný odhad – poskytovatel uvede na základě svého odborného odhadu, kolik procent času bylo věnováno při poskytování základních činností jednotlivým činnostem (dále viz základní informace).

8) Nízkoprahová denní centra

Poskytnutí pomoci při osobní hygieně – poskytovatel uvede počet/četnost, kolikrát ve sledovaném období poskytl uživatelům/kám pomoc při osobní hygieně.

Počet uživatelů, kterým byla poskytnuta strava – poskytovatel uvede počet uživatelů/lek, kterým byla v průběhu sledovaného období poskytnuta strava a počet jídel, které poskytl.

Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí – poskytovatel uvede četnost/počet kolikrát uživatelům/kám poskytl tuto základní činnost ve sledovaném období v rámci časových úseků.

Setkání – jedná se o časový úsek, ve kterém byla uživateli/ce pracovníkem/pracovníky služby bezprostředně bez přerušení poskytována pomoc, podpora, péče obsahující prvky naplňující základní činnosti uvedené v § 61 odst. 2 písm. c) ZSS. Jedná se o tuto činnost: „c) Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.“ Do výkazu poskytovatel uvede za celou sociální službu počet těchto setkání ve sledovaném období rozříděný podle délky trvání (více viz základní informace).

9) Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež

Setkání – jedná se o časový úsek, ve kterém byla uživateli/ce pracovníkem/pracovníky služby bezprostředně bez přerušení poskytována pomoc, podpora, péče obsahující prvky naplňující základní činnosti uvedené v § 62 odst. 2 písm. a) až d) ZSS. Jedná se o tyto základní činnosti: „a) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti, b) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím, c) sociálně terapeutické činnosti, d) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.“ Do výkazu poskytovatel uvede za celou sociální službu počet těchto setkání ve sledovaném období rozříděný podle délky trvání (více viz základní informace).

Odborný odhad – poskytovatel uvede na základě svého odborného odhadu, kolik procent času bylo věnováno při poskytování základních činností jednotlivým činnostem (dále viz základní informace).

10) Noclehárny

Poskytnutí pomoci při osobní hygieně – poskytovatel uvede počet/četnost, kolikrát ve sledovaném období poskytl pomoc při osobní hygieně.

Poskytnutí přenocování – poskytovatel uvede počet noclehů.

Př. V noclehárně s kapacitou 10 uživatelů přenocovalo 1. 1. 2010 – 7 uživatelů/lek, 1. 2. 2010 – 10 uživatelů/lek, atd. Poskytovatel uvede celkový počet těchto přenocování (tedy: $7 + 10 + x$).

11) Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi

Setkání – jedná se o časový úsek, ve kterém byla uživateli/ce pracovníkem/pracovníky služby bezprostředně bez přerušení poskytována pomoc, podpora, péče obsahující prvky naplňující základní činnosti uvedené v § 65 odst. 2 písm. a) až d) ZSS. Jedná se o tyto základní činnosti: „a) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti, b) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím, c) sociálně terapeutické činnosti, d) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.“ Do výkazu poskytovatel uvede za celou sociální službu počet těchto setkání ve sledovaném období rozříděný podle délky trvání (více viz základní informace).

Příklad

Pracovník v aktivizačních službách poskytne uživateli/ce pomoc při vyplňování formuláře, které trvalo 20 minut. Dále informuje uživatele/ku o možnosti využití dávek sociálního zabezpečení a nejbližším úřadě, což trvalo 50 min.

Poskytovatel do výkazu zapíše v časovém úseku do 30 min. číslo 1 a v časovém úseku do 60 min. číslo 1. (Takto to bude aplikováno za celé sledované období za všechny uživatele/ky sociální služby a souhrnně zapsáno).

Odborný odhad – poskytovatel uvede na základě svého odborného odhadu, kolik procent času bylo věnováno při poskytování základních činností jednotlivým činnostem (dále viz základní informace).

12) Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením

Setkání – jedná se o časový úsek, ve kterém byla uživateli/ce pracovníkem/pracovníky služby bezprostředně bez přerušení poskytována pomoc, podpora, péče obsahující prvky naplňující základní činnosti uvedené v § 66 odst. 2 písm. a) až c) ZSS. Jedná se o tyto základní činnosti: „a) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím, b) sociálně terapeutické činnosti, c) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání

osobních záležitostí.“Do výkazu poskytovatel uvede za celou sociální službu počet těchto setkání ve sledovaném období rozříděný podle délky trvání (více viz základní informace).

Příklad

Pracovník v aktivizačních službách poskytne uživateli/ce pomoc při vyplňování formuláře, které trvalo 20 minut. Dále informuje uživatele/ku o možnosti využití dávek sociálního zabezpečení a nejbližším úřadě, což trvalo 50 min.

Poskytovatel do výkazu zapíše v časovém úseku do 30 min. číslo 1 a v časovém úseku do 60 min. také číslo 1. (Takto to bude aplikováno za celé sledované období za všechny uživatele/ky sociální služby a souhrnně zapsáno).

Odborný odhad – poskytovatel uvede na základě svého odborného odhadu, kolik procent času bylo věnováno při poskytování základních činností jednotlivým činnostem (dále viz základní informace).

13) Terénní programy

Setkání – jedná se o časový úsek, ve kterém byla uživateli/ce pracovníkem/pracovníky služby bezprostředně bez přerušení poskytována pomoc, podpora, péče obsahující prvky naplňující základní činnosti uvedené v § 69 odst. 2 písm. a) až b) ZSS. Jedná se o tyto základní činnosti: „a) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím, b) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.“ Do výkazu poskytovatel uvede za celou sociální službu počet těchto setkání ve sledovaném období rozříděný podle délky trvání (více viz základní informace).

Příklad

Pracovník v rámci terénního programu poskytne pomoc při vyplňování formuláře, která trvalo cca 20 minut. Dále informuje jiného/jinou uživatele/ku o možnosti využití dávek sociálního zabezpečení a nejbližším úřadu, což trvalo 50 min.

Poskytovatel do výkazu zapíše v časovém úseku do 30 min. číslo 1 a v časovém úseku do 60 min. také číslo 1. (Takto to bude aplikováno za celé sledované období za všechny uživatele/ky sociální služby a souhrnně zapsáno).

Odborný odhad – poskytovatel uvede na základě svého odborného odhadu, kolik procent času bylo věnováno při poskytování základních činností jednotlivým činnostem.

14) Sociální rehabilitace

Setkání – jedná se o časový úsek, ve kterém byla uživateli/ce pracovníkem/pracovníky služby bezprostředně bez přerušení poskytována pomoc, podpora, péče obsahující prvky naplňující základní činnosti uvedené v § 70 odst. 2 písm. a) až d) ZSS. Jedná se o tyto základní činnosti: „a) nácvik dovedností pro zvládnutí péče o vlastní osobu, soběstačnosti a dalších činností vedoucích k sociálnímu začlenění, b) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím, c) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti, d) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.“ Do výkazu poskytovatel uvede za celou sociální službu počet těchto setkání ve sledovaném období rozříděný podle délky trvání (více viz základní informace).

Odborný odhad – poskytovatel uvede na základě svého odborného odhadu, kolik procent času bylo věnováno při poskytování základních činností jednotlivým činnostem (dále viz základní informace).

Poskytnutí stravy – poskytovatel uvede počet uživatelů/lek, kterým byla poskytnuta strava za celé sledované období.

Lůžkodny – jedná se o index, kterým je měřena vytíženost poskytovaných sociální služeb. Poskytovatel u „lůžkodnů“ je povinen uvést:

- počet skutečně využitých „lůžkodnů“ (tzn. součet všech uživatelů/lek v rámci počtu dní, kdy jim byla služba poskytována),
- maximální počet využitelných „lůžkodnů“ (součet dní u každého lůžka, kdy lůžko bylo k dispozici k poskytování sociální služby).

Příklad:

Pobytová sociální služba má kapacitu 5 lůžek. Sledovaný rok měl 365 dní (tedy bez žádného přerušení – například: havárie). Kvůli rekonstrukci jednoho pokoje byla vyřazena 2 lůžka, každé po dobu 100 dnů. Sociální služba byla v roce xxxx poskytována 100 uživatelům. Všem těmto uživatelům byla služba poskytována celkem 250 dnů (uživateli 1. byla poskytována 3 dny + uživateli 2. byla poskytována 6 dní....atd.).

Poskytovatel uvede:

počet skutečně využitých „lůžkodnů“ je 250 dní

maximální počet využitelných „lůžkodnů“ – poskytovatel uvede (výpočet: 3×365 dnů za lůžka v provozu celý rok + $2 \times (365-100)$ za lůžka dočasně vyřazená = $1095 + 530 = 1625$ dnů) uvede číslo 1625 dní.

Poskytnutí pomoci při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu (pouze u pobytové formy poskytování) – poskytovatel uvede četnost/počet výkonů této základní činnosti za sledované období u dané/ho uživatele/ky.

Část V **Závěrečná ustanovení**

Metodický pokyn se vydává k datu 20. 12. 2010

Metodický pokyn aktualizován Dodatkem ze dne 30. 12. 2011.