



**Jednací řád  
výborů Zastupitelstva Kraje Vysočina**

**ze dne 2. 4. 2013**

**č. 05/13**

## **Čl. 1**

### **Úvodní ustanovení**

- (1) Jednací řád výborů Zastupitelstva Kraje Vysočina upravuje přípravu a průběh zasedání výborů a pravidla jejich jednání.
- (2) V rámci tohoto jednacího řádu může výbor v rámci dané schůze upravit usnesením podrobnější pravidla svého jednání.
- (3) Ve sporných případech vzniklých při přípravě jednání nebo jeho průběhu se výbor řídí kromě obecně závazných právních předpisů také výkladem, který vychází z analogie s Jednacími řády Zastupitelstva Kraje Vysočina. Pokud nedojde při jednání výboru v procedurálních otázkách k většinové shodě, rozhodne o způsobu řešení problému Zastupitelstvo Kraje Vysočina na svém nejbližším zasedání.
- (4) V případě nepřítomnosti předsedy výboru plní jeho funkci místopředseda. Pokud není přítomen ani místopředseda, dohodnou se na předsedajícím členové výboru.
- (5) Členové výboru se v případě potřeby prokazují průkazem dokládající členství ve výboru. Vydání průkazů zajistí Odbor sekretariátu hejtmána Krajského úřadu Kraje Vysočina (dále jen „odbor sekretariátu hejtmána“).
- (6) Členové výborů při kontrolní činnosti postupují podle Pravidel kontrolní činnosti výborů.

## **Čl. 2**

### **Příprava a zasedání výboru**

- (1) Výbor se schází podle potřeby a ve lhůtách a termínech, stanovených plánem činnosti, který sestavuje výbor zpravidla na jeden kalendářní rok na základě hlavních úkolů výboru, Kraje Vysočina a Zastupitelstva Kraje Vysočina. Plán činnosti výboru schvaluje Zastupitelstvo Kraje Vysočina.
- (2) Přípravu jednání výboru organizuje předseda výboru zpravidla v součinnosti s tajemníkem výboru, který je zaměstnancem kraje zařazeným do Krajského úřadu Kraje Vysočina (dále jen „krajský úřad“) a případně i dalšími osobami. Předseda výboru přitom stanoví zejména:
  - a) dobu a místo jednání,
  - b) návrh programu jednání.
- (3) Návrh programu jednání vychází zejména z plánu činnosti, usnesení Zastupitelstva Kraje Vysočina a výboru, aktuálních potřeb Kraje Vysočina na svěřeném úseku činnosti a z návrhů členů výboru.
- (4) Odborné podklady pro jednání výboru, pokud výbor nejedná na základě ústních zpráv, informací a návrhů členů nebo neprojednává písemné materiály připravené pro jednání orgánů Kraje Vysočina, zpravidla připravují na požádání předsedy výboru jednotlivé odbory krajského úřadu nebo organizační složky a příspěvkové organizace Kraje Vysočina. Po dohodě s předsedou výboru mohou některé materiály připravovat přímo členové výboru a jiné subjekty a osoby. Vlastní distribuci a namnožení podkladů zajišťuje na základě pokynů předsedy výboru tajemník výboru. Předseda výboru je oprávněn požádat v odůvodněných případech při přípravě podkladů a organizaci zasedání výboru o pomoc ředitele krajského úřadu.
- (5) Výbory mohou, je-li to účelné, konat společné schůze a výjezdní zasedání.

### **Čl. 3**

#### **Podkladové materiály pro jednání**

- (1) Písemná pozvánka na jednání výboru obsahuje informaci o době a místě konání zasedání výboru a navrženém programu jednání.
- (2) Písemné podkladové materiály pro jednání výboru zpravidla obsahují:
  - a) název materiálu,
  - b) označení zpracovatele a předkladatele,
  - c) důvodovou zprávu k předloženému návrhu,
  - d) návrh věcného řešení a případných opatření,
  - e) návrh usnesení,
  - f) termín splnění, odpovědnost.
- (3) Písemné podkladové materiály určené pro jednání výboru jsou prostřednictvím krajského úřadu rozesílány tak, aby mohly být doručeny všem členům výborů nejméně 4 dny předem, ve výjimečných případech (např. dřívější nedostupnost nebo neexistence materiálů) lze písemné podkladové materiály předkládat i přímo na jednání výboru.
- (4) Na základě žádosti člena výboru mu lze podkladové materiály zasílat elektronickou poštou.“

### **Čl. 4**

#### **Jednání výboru**

- (1) Zasedání výboru řídí zpravidla předseda nebo jím pověřený člen výboru.
- (2) Předsedající řídí hlasování výboru, uděluje slovo v rozpravě a dbá na to, aby jednání mělo pracovní charakter a věcný průběh.
- (3) Program jednání výboru navrhuje v úvodu jednání zpravidla předseda. Členové výboru mají právo před hlasováním o schválení programu navrhnout jeho změny. Jednání výboru se řídí schváleným programem.
- (4) Jednání výboru se účastní osoby přizvané předsedou výboru k projednání bodů programu a další osoby, s jejichž přítomností na jednání vysloví výbor souhlas. Každého jednání výboru se účastní zástupce Rady Kraje Vysočina. Rada Kraje Vysočina je povinna zajistit účast svého zástupce na jednání výboru.
- (5) Členové výboru mohou v rozpravě vznášet dotazy, náměty a připomínky k projednávaným zprávám a návrhům, uplatňovat svá stanoviska k řešení problémů a navrhopvat přijetí usnesení.
- (6) Výbor se usnáší nadpoloviční většinou hlasů všech svých členů, hlasy členů Zastupitelstva Kraje Vysočina i ostatních členů výboru mají stejnou platnost.
- (7) Z jednání výboru se pořizuje zápis, který je do 10 dnů, zpravidla prostřednictvím tajemníka výboru, předán ověřený předsedou výboru a tajemníkem výboru odboru sekretariátu hejtmana. Nedílnou součástí zápisu jsou usnesení přijatá výborem na jednání. O formálních a obsahových náležitostech zápisu rozhoduje výbor. Zápis musí být k dispozici veřejnosti k nahlédnutí.

- (8) Součástí zápisu je vždy listina přítomných, respektive její kopie, která obsahuje kromě seznamu účastníků zasedání výboru i údaje o termínu, době a místě zasedání a v bodech program jednání.
- (9) V případě potřeby projednat věc mimo termín jednání výboru lze pro získání stanoviska členů výborů využít prostředků dálkového přenosu zpráv (elektronickou komunikaci). Volba techniky a metodiky postupu je věcí výboru.
- (10) Stanovisko takto získané zařadí předseda výboru na program následujícího jednání výboru.

## **Čl. 5 Závěrečná ustanovení**

- (1) Tento Jednací řád výborů Zastupitelstva Kraje Vysočina ruší Jednací řád výborů Zastupitelstva Kraje Vysočina ze dne 10. 3. 2009 schválený usnesením č. 0154/02/2009/ZK.
- (2) Za aktualizaci tohoto Jednacího řádu výborů Zastupitelstva Kraje Vysočina odpovídá odbor sekretariátu hejtmána.
- (3) Tento Jednací řád výborů Zastupitelstva Kraje Vysočina nabývá platnosti a účinnosti dnem schválení Zastupitelstvem Kraje Vysočina.
- (4) Tento Jednací řád výborů Zastupitelstva Kraje Vysočina byl projednán na jednání Zastupitelstva Kraje Vysočina dne 2. 4. 2013 a schválen usnesením č. 0101/02/2013/ZK.

V Jihlavě, dne 2. 4. 2013

MUDr. Jiří Běhounek  
hejtman Kraje Vysočina