



Zastupitelstvo kraje Vysočina

**Zásady
Zastupitelstva kraje Vysočina
pro poskytování dotací na obnovu kulturních památek v kraji Vysočina**

**(Opatření Programu rozvoje kraje Vysočina 2.5.1
Ochrana a zachování kulturního dědictví, obnova kulturních památek v regionu)**

ze dne 10. 11. 2009

č. 13/09

Čl. 1

Úvodní ustanovení

- (1) Zásady Zastupitelstva kraje Vysočina pro poskytování dotací na obnovu kulturních památek v kraji Vysočina (dále jen „Zásady“) upravují v souladu s rozpočtem kraje Vysočina (dále jen „kraj“) a při naplňování opatření Programu rozvoje kraje Vysočina 2.5.1. Ochrana a zachování kulturního dědictví, obnova kulturních památek v regionu poskytování dotací na obnovu kulturních památek v kraji Vysočina.
- (2) Dotací se pro účely těchto Zásad rozumí finanční dotace poskytnutá z rozpočtu kraje.
- (3) Dotace může být poskytnuta na památkovou obnovu movitých a nemovitých kulturních památek, tj. údržbu, opravu, rekonstrukci a restaurování prováděnou v souladu se závazným stanoviskem příslušného orgánu státní památkové péče (dále jen „obnova kulturních památek“).
- (4) Dotace může být poskytnuta pouze na úhradu prací zabezpečujících uchování souhrnné památkové hodnoty kulturní památky. V případě, že v průběhu prací proběhne záchranný archeologický výzkum, je možné do celkových nákladů na obnovu kulturní památky zahrnout i náklady na jeho provedení. Výše započitatelných nákladů nesmí přesáhnout 25% celkových nákladů na obnovu kulturní památky v daném kalendářním roce (týká se pouze právnických osob a fyzických osob, při jejichž podnikání vznikla nutnost záchranného archeologického výzkumu).
- (5) Dotaci nelze poskytnout na:
 - a) modernizaci a jiné úpravy kulturní památky prováděné pouze v zájmu jejího vlastníka (zateplování, nové vytápění, elektroinstalace, rozvody vody, kanalizace, vzduchotechnika, zdravotně technické instalace, nové dispoziční změny, zřizování obytných podkroví atd.);
 - b) pořízení průzkumů (stavebně-historického, restaurátorského, mykologického, archeologického, ...) a projektové dokumentace.
- (6) Dotace lze poskytnout na obnovu kulturních památek, které se nacházejí v kraji.
- (7) Dotace se poskytují vlastníkům kulturních památek, tj. věcí movitých i nemovitých, popř. jejich souborů prohlášených podle § 2 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, za kulturní památky, nebo zapsaných do státních seznamů kulturních památek podle dřívějších právních předpisů ve smyslu § 42 odst. 1 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů.
- (8) Dotaci nelze poskytnout na akci při obnově kulturní památky, která je podpořena finančním příspěvkem v rámci Programu záchrany architektonického dědictví MK ČR, Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón MK ČR, Programu restaurování movitých kulturních památek MK ČR.

Čl. 2

Podmínky poskytnutí dotace

- (1) Výše dotace poskytované vlastníkům kulturních památek se odvozuje z celkových nákladů na obnovu kulturní památky uvedené v žádosti o dotaci na daný kalendářní rok.
- (2) Dotace se poskytuje následovně::

- a) na obnovu nemovitých kulturních památek ve výši **do 30% ceny prací maximálně do výše 250 000,- Kč**,
 - b) na obnovu movitých kulturních památek ve výši **do 40% ceny prací maximálně do výše 300 000,- Kč**
- (3) Dotace se poskytuje jednorázově. O poskytnutí dotace rozhoduje Rada kraje Vysočina v souladu s § 59 odst. 2 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení) ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o krajích“), a Zastupitelstvo kraje Vysočina v souladu s § 36 odst. 1 písm. c), d) zákona o krajích. Na základě usnesení příslušného orgánu kraje uzavírá kraj s žadatelem Smlouvu o poskytnutí dotace na obnovu kulturní památky z rozpočtu kraje Vysočina (dále jen „smlouva“, která tvoří přílohu č. 3 Zásad). Žadatel nesmí poskytnutou dotaci převést na jiný subjekt.
- (4) Podmínkou pro získání dotace je finanční spoluúčast obce, na jejímž katastrálním území se kulturní památka nachází, v souladu s čl. 3 těchto Zásad.
- (5) Dotace bude vlastníkům kulturních památek poskytnuta zpětně po ukončení obnovy kulturní památky na základě Závěrečné zprávy a vyúčtování dotace a předložených požadovaných kopií dokladů k celkovým nákladům na obnovu kulturní památky včetně kopií dokladů o jejich úhradě a předložení dokladů deklarujících ukončení předmětné obnovy (zápis z výkonu dozoru obecního úřadu obce s rozšířenou působností z hlediska státní památkové péče, kolaudační rozhodnutí, zápis o předání a převzetí stavby apod.), a to formou bezhotovostního převodu příspěvku na účet vlastníka.
- (6) Na poskytnutí dotace není právní nárok.

Čl. 3 Finanční spoluúčast obce

- (1) Výše finanční spoluúčasti obce na obnově kulturní památky se stanoví takto: obec se bude podílet na obnově kulturní památky nejméně 20% z celkových nákladů na obnovu kulturní památky v daném kalendářním roce.

Čl. 4 Veřejná podpora

- (1) V rámci těchto Zásad je poskytována podpora malého rozsahu (de minimis) ve smyslu Nařízení Komise (ES) č. 1998/2006 ze dne 15. 12. 2006, o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu de minimis.
- (2) Žadatel o podporu malého rozsahu (de minimis) musí před podpisem smlouvy kraji předložit čestné prohlášení o výši veškerých podpor malého rozsahu (de minimis), které za uplynulé 3 roky obdržel (podpora de minimis nesmí přesáhnout částku 200 000 EUR za 3 roky, přičemž se sčítá podpora malého rozsahu poskytnutá jakýmkoliv veřejnoprávním subjektem).
- (3) Žadateli o podporu malého rozsahu (de minimis) ve smyslu Nařízení Komise (ES) č. 1998/2006 lze poskytnout dotaci, pouze pokud výše veškerých podpor malého rozsahu (de minimis), které za uplynulé 3 roky (tzn. daný rozpočtový rok a předchozí dva rozpočtové roky) obdržel, nepřesáhne částku 200 000 EUR.
- (4) Čestné prohlášení podle Čl. 4 odst. 2 bude tvořit přílohu smlouvy .

Čl. 5

Náležitosti žádosti o dotaci

- (1) Žádost se předkládá na předepsaném formuláři. K žádosti se přikládají tyto přílohy:
- a) doklad osvědčující vlastnické právo ke kulturní památce, tj. výpis z katastru nemovitostí nebo jeho ověřená kopie, který není starší než šest měsíců, případně čestné prohlášení, jde-li o nemovité kulturní památky nebo movité památky, které se do katastru nemovitostí nezapisují,
 - b) kopie snímku katastrální mapy, jde-li o nemovité kulturní památky zapsané do katastru nemovitostí,
 - c) kopie závazného stanoviska příslušného orgánu státní památkové péče vydaného k obnovované části kulturní památky podle § 14 odst. 1 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů,
 - d) položkový rozpočet prací,
 - e) fotodokumentace současného technického stavu obnovované části kulturní památky,
 - f) prohlášení obce, na jejímž katastrálním území se kulturní památka nachází, o finanční spoluúčasti podle čl. 3 těchto Zásad,
- (2) Na podání a vyřízení žádostí se nevztahuje zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 6

Spoluúčast žadatele na financování obnovy památky

- (1) Žadatel je povinen dodržet podíl vlastních prostředků na realizaci obnovy kulturní památky, stanovený ve smlouvě. Budou-li skutečné náklady na obnovu památky nižší, než základ pro stanovení dotace, bude absolutní částka dotace úměrně snížena podle stanoveného poměru výše dotace.
- (2) Budou-li skutečné náklady na realizaci projektu vyšší než částka, ze které byla odvozena výše dotace dle čl. 2 odst. 1 těchto Zásad, výše dotace se nemění.

Čl. 7

Přijímání a vyřizování žádostí

- (1) Žádosti o dotace mohou být podány následujícími způsoby::
- a) „Papírové podání žádosti“
Formulář žádosti je umístěn na internetové adrese www.kr-vysocina.cz - téma – kultura a památky – památky – granty a dotace a je součástí těchto Zásad (příloha č. 1). Žádosti se přijímají osobně prostřednictvím podatelny Krajského úřadu kraje Vysočina, Žižkova 57, 587 33 Jihlava nebo poštou v termínu do 15.2. kalendářního roku (viz článek 9. odst. 1), při podání poštou je rozhodující datum poštovního razítka.
 - b) „Elektronické podání žádosti prostřednictvím e-mailu“
Elektronický XML formulář žádosti je umístěn na internetové adrese www.kr-vysocina.cz/edotace, kde jsou ke stažení i další podpůrné dokumenty jako 602XMLFiller (bezplatná aplikace potřebná k vyplnění formuláře) nebo návod pro práci s elektronickými formuláři.
Formulář bude odeslán do 15.2. kalendářního roku (viz článek 9. odst. 1) elektronicky podepsaným e-mailem na adresu podatelny KrÚ posta@kr-vysocina.cz včetně povinných příloh. Přílohy, které je třeba doložit v originále či ověřené kopii musí být konvertovány v souladu se zákonem č. 300/2008 Sb., o

elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů. E-mail je třeba podepsat zaručeným elektronickým podpisem (kvalifikovaným certifikátem) osoby oprávněné za žadatele jednat, případně jej zastupovat, jinak není úkon právně platný. Do předmětu zprávy napište: **Obnova kulturních památek**“.

- c) „Elektronické podání žádosti prostřednictvím datové schránky“
Elektronický XML formulář žádosti je umístěn na internetové adrese www.kr-vysocina.cz/edotace, kde jsou ke stažení i další podpůrné dokumenty jako 602XMLFiller (bezplatná aplikace potřebná k vyplnění formuláře) nebo návod pro práci s elektronickými formuláři.
Formulář bude odeslán do 15.2. kalendářního roku (viz článek 9. odst. 1) na adresu datové schránky kraje Vysočina včetně povinných příloh. Přílohy, které je třeba doložit v originále nebo ověřené kopii musí být konvertovány v souladu se zákonem č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů. V případě podání žádosti prostřednictvím datové schránky není třeba formulář podepsat zaručeným elektronickým podpisem (kvalifikovaným certifikátem), s výjimkou případů, kdy zákon, jiný právní předpis žadatele nebo obdobný dokument vyžaduje ověřený podpis, nebo současně podpisy více osob (např. členů statutárního orgánu). Do předmětu zprávy napište: „**Obnova kulturních památek**“.

- (2) Na obnovu movité či nemovité kulturní památky je možné si podat pouze jednu žádost.
- (3) U došlých žádostí bude posouzen jednak administrativní soulad žádosti se Zásadami a dále věcný soulad se Zásadami.
- (4) Vyhovující žádosti budou OKPP předloženy příslušným orgánům kraje k rozhodnutí.
- (5) V případě převisu žádostí bude odborem kultury a památkové péče a radním pro oblast cestovního ruchu a kultury sestaveno pořadí a dotace budou poskytnuty ve stanoveném pořadí do vyčerpání částky alokované v rozpočtu kraje Vysočina na příslušný kalendářní rok. Pořadí bude stanoveno podle bodově ohodnocených následujících kritérií:
- a) míra zachování autenticity obnovovaných konstrukcí (**bodové rozpětí 1 - 4**)
(upřednostňovány budou obnovy, které zachovávají původní /originální/ konstrukce nebo stavební prvky)
- b) posouzení umělecko historického významu památky (**bodové rozpětí 1 – 3**)
(upřednostňovány budou obnovy umělecko historicky významnějších objektů)
- c) stavebně – technický stav obnovovaných částí kulturní památky (**bodové rozpětí 1 – 3**)
(bude přihlédnuto k aktuálnímu stavu předmětné obnovované konstrukce či stavebního prvku)
- d) etapizace obnovy předmětné konstrukce nebo stavebního prvku (**bodové rozpětí 1 – 4**)
(zvýhodněny budou pokračující etapy obnovy předmětných obnovovaných konstrukcí či stavebních prvků)
- (6) Ve výjimečných případech může být poskytnutá finanční dotace snížena (v případech rovného bodového ohodnocení a nedostatečné alokované částky pro poskytování dotací v daném kalendářním roce).

Čl. 8 Kontrola a vyhodnocení

- (1) Finanční prostředky mohou být vynaloženy pouze k účelu stanovenému smlouvou.
- (2) Během realizace obnovy kulturní památky je příjemce povinen umístit na viditelné místo tabulku s nápisem „Obnova kulturní památky probíhá za finanční podpory kraje Vysočina“.
- (3) Kulturní památky, jejichž obnova bude z památkového hlediska vyhodnocena jako příkladná, budou opatřeny tabulkou s vyjádřením ocenění památkové obnovy krajem Vysočina.
- (4) Příjemce dotace je povinen po realizaci obnovy kulturní památky, na kterou byla poskytnuta dotace, provést závěrečné vyhodnocení poskytnuté dotace a finanční vyúčtování obnovy kulturní památky na předepsaném formuláři, který tvoří přílohu č. 2 těchto Zásad v termínu stanoveném smlouvou.
- (5) OKPP po obdržení vyúčtování provede kontrolu správnosti předložených účetních dokladů a dodržení stanoveného účelu použití poskytnuté dotace.
- (6) Poskytovatel dotace je oprávněn, v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, v rámci výkonu kontrolní činnosti kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta. Příjemce dotace je povinen předložit kontrolním orgánům kraje originály všech účetních dokladů.

Čl. 9 Přechodná a závěrečná ustanovení

- (1) Žádosti o dotaci se podávají do 15. 2. příslušného kalendářního roku. V případě nevyčerpání celé částky určené na obnovu památek bude vyhlášen další termín. Pokud dojde k přečerpání částky určené na obnovu památek bude postupováno dle čl. 7 odst. 5 těchto Zásad.
- (2) Nedílnou součástí Zásad jsou tyto přílohy:
 - příloha č. 1 Žádost o poskytnutí dotace
 - příloha č. 2 Závěrečná zpráva a vyúčtování
 - příloha č.3 Smlouva o poskytnutí dotace na obnovu kulturní památky z rozpočtu kraje Vysočina
- (3) Tyto Zásady ruší Zásady pro poskytování dotací na obnovu kulturních památek v kraji Vysočina ze dne 16.9.2008 č. 12/08.
- (4) Za aktualizaci těchto Zásad odpovídá OKPP.
- (5) Tyto Zásady nabývají platnosti a účinnosti dnem schválení zastupitelstvem kraje.

Tyto Zásady byly projednány na jednání Zastupitelstva kraje Vysočina dne 10. 11. 2009 a schváleny usnesením č. 0481/06/2009/ZK.

V Jihlavě, dne

MUDr. Jiří Běhounek
hejtman kraje

**FORMULÁŘ ŽÁDOSTI O DOTACI
O POSKYTNUTÍ DOTACE NA OBNOVU KULTURNÍ PAMÁTKY**

Identifikační údaje vlastníka	Úplný název/Jméno:
	Právní statut:
	Ulice:
	Obec:
	PSČ:
	IČ:
	Název banky:
	Číslo účtu:
	Email:
	Telefon:
Statutární zástupce vlastníka (pro právnické osoby)	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
	Email:
	Telefon:
Žadatel o dotaci (na základě plné moci vlastníka)*	Úplný název/Jméno:
	Právní statut:
	Ulice:
	Obec:
	PSČ
	IČ:
	Název banky:
	Číslo účtu
	Email:
	Telefon
Statutární zástupce zplnomocněného žadatele (pro právnické osoby)	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
	Email:
	Telefon:

Kulturní památka	Název památky:		
	Obec:		
	Ulice, popisné číslo:		
	Katastrální území:		
	Parcelní číslo:		
	Rejstříkové číslo ÚSKP ČR:		
Popis prací na obnovované konstrukci nebo stavebním prvku			
Doplňující informace ve vztahu k Čl. 7 odst.5 (v případě nedostatku místa pokračuje v příloze žádosti)			
Celkové náklady obnovy včetně/bez DPH	Celkové náklady obnovy	,- Kč	100 %
	Z toho finanční spoluúčast žadatele	,- Kč	%
	Z toho finanční spoluúčast obce	,- Kč	%
	Z toho požadovaná finanční dotace	,- Kč	%

*** Pouze pro případ, kdy je vlastník zastupován na základě plné moci. Povinnou přílohou v tomto případě je plná moc s vymezením přesného rozsahu zmocnění.**

Prohlášení žadatele:

V případě poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu kraje Vysočina bezvýhradně souhlasím se zveřejněním své identifikace a výše poskytnuté dotace, případně dalších parametrů.

V případě poskytnutí dotace z rozpočtu kraje Vysočina zajistím podíl na spolufinancování obnovy.

Prohlašuji, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé a že nezatajuji žádné důležité okolnosti důležité pro posouzení žádosti.

V dne.....

.....

podpis

Povinné přílohy k žádosti:

- 1) doklad osvědčující vlastnické právo ke kulturní památce, tj. výpis z katastru nemovitostí nebo jeho ověřená kopie, který není starší než šest měsíců, případně čestné prohlášení, jde-li o nemovité kulturní památky nebo movité kulturní památky, které se do katastru nemovitostí nezapisují,
- 2) kopie snímku katastrální mapy, jde-li o nemovité kulturní památky zapsané do katastru nemovitostí,
- 3) kopie závazného stanoviska příslušného orgánu státní památkové péče vydaného k obnovované části kulturní památky podle § 14 odst. 1 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů,
- 4) položkový rozpočet prací,
- 5) fotodokumentace současného technického stavu kulturní památky obnovované částí kulturní památky
- 6) prohlášení obce, na jejímž katastrálním území se kulturní památka nachází, o finanční spoluúčasti podle čl. 3 těchto Zásad.
- 7) Smlouva o dílo uzavřená s dodavatelem prací se specifikací druhu a rozsahu prací, termínem provedení prací a s uvedením sjednané ceny – pokud není smlouva uzavřená v době podání žádosti, doloží ji vlastník až před uzavřením Smlouvy o poskytnutí finanční dotace

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A VYÚČTOVÁNÍ POSKYTNUTÉ DOTACE NA OBNOVU KULTURNÍ PAMÁTKY Z ROZPOČTU KRAJE VYSOČINA

1. Stručný popis realizace obnovy kulturní památky

--

2. Skutečný začátek a konec realizace obnovy

začátek:	konec:
----------	--------

3. Skutečné náklady na realizaci obnovy

	Celkem Kč (včetně DPH, pokud vlastník není plátce)	%
Celkové náklady na realizaci		
vlastní podíl příjemce		
výše dotace		

K závěrečné zprávě přiložte kopie účetních dokladů k celkové ceně obnovy kulturní památky včetně kopií dokladů o jejich úhradě

V dne.....

Podpis vlastníka, popř. razítko

SMLOUVA

o poskytnutí dotace na obnovu kulturní památky z rozpočtu kraje Vysočina
uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů

Čl. 1 Smluvní strany

Vysočina,

kraj se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
zastoupený:, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen:
IČ: 70890749
bankovní spojení: Volksbank CZ, a.s., Jihlava
číslo účtu: 4050004999/6800
(dále jen „Kraj“)

a

.....
se sídlem:
zastoupená:
IČ:
bankovní spojení:
číslo účtu:
(dále jen „Příjemce“)

Čl. 2 Předmět smlouvy

- (1) Tato smlouva se uzavírá na základě usnesení Zastupitelstva kraje Vysočina (dále jen „zastupitelstvo kraje“) č. ze dne, kterým rozhodlo o poskytnutí dotací na podporu obnovy kulturních památek v souladu se Zásadami pro poskytování dotací na obnovu kulturních památek v kraji Vysočina č. ze dne
- (2) Kraj se zavazuje poskytnout v souladu se Zásadami Příjemci finanční dotaci ve výši (slovy:) za účelem podpory obnovy kulturní památky „“, **rejstř. č.** , blíže specifikované v Žádosti o poskytnutí finanční dotace KUJI
Celkové náklady uznatelné podle Zásad schválené zastupitelstvem kraje činí Kč včetně/bez DPH.
Dotace představuje % z celkových nákladů uznatelných podle Zásad v roce 2008.
- (3) Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále je „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“).
- (4) Finanční podpora je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění

pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

(5) Pro účely této smlouvy se rozumí:

- a) Celkové náklady na obnovu kulturní památky jsou náklady tvořené součtem vlastních prostředků Příjemce a dotací z rozpočtu kraje Vysočina.
- b) Vlastní prostředky Příjemce jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (podíl obce, dary, jiné dotace a příspěvky, práce svépomocí, nákup materiálu apod.), přičemž sdružené prostředky nemusí projít účetnictvím Příjemce, pokud obecně závazný právní předpis nestanoví jinak. Příjemce však musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady obnovy	,- Kč
Výše dotace z rozpočtu kraje v Kč	,- Kč
Výše dotace z rozpočtu kraje v %	% z celkových nákladů na obnovu
Podíl Příjemce v %	% z celkových nákladů na obnovu
Podíl Příjemce v Kč	,- Kč

Čl. 3 Doba realizace

- (1) Realizace obnovy kulturní památky proběhne v roce s tím, že budou současně dodrženy platební a technické podmínky dle čl. 4. odst. 1 této smlouvy.
- (2) Doba platnosti návrhu této smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu příjemci.
- (3) Pokud návrh smlouvy kraje nebude příjemcem akceptován a doručen na adresu: odbor kultury a památkové péče Krajského úřadu kraje Vysočina, Žižkova 57, 587 33 Jihlava v termínu podle Čl. 3 odst. 2 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne. V případě závažných důvodů je možno požádat o prodloužení termínu podpisu smlouvy. Tato žádost musí být doručena odboru kultury a památkové péče před uplynutím lhůty stanovené v Čl. 3 odst. 2 této smlouvy.

Čl. 4 Platební a technické podmínky

- (1) Dotace bude Příjemci poskytnuta formou bezhotovostního převodu příspěvku na účet příjemce. **Podmínkou převodu finančních prostředků na účet příjemce je předložení Závěrečné zprávy a vyúčtování dotace a dokladů o výši celkových nákladů na obnovu kulturní památky v roce a jejich úhradě** (podle výpisů z bankovních účtů nebo pokladních dokladů) **a předložení dokladů potvrzujících ukončení obnovy** (např. zápis z výkonu dozoru obecního úřadu obce s rozšířenou působností z hlediska státní památkové péče, kolaudační rozhodnutí, zápis o předání a převzetí stavby mezi vlastníkem a zhotovitelem obnovy) nejpozději **do 30. listopadu** (rozhodující je datum poštovního razítka).
- (2) Pokud bude Příjemce některé práce provádět svépomocí, budou doloženy buď samostatným položkovým rozpočtem vypracovaným dodavatelem stavebních prací nebo odborným posudkem provedených prací. Hodnota prací provedených svépomocí bude započítána pouze do výše podílu příjemce uvedeného v tabulce Čl. 2 této smlouvy. Zbývající náklady je třeba doložit účetními doklady.

- (3) Finanční doklady pro účely této smlouvy budou /v účetnictví/ vedeny odděleně jako výdaje neinvestiční a budou označeny pomocným **účelovým znakem 0000041**.
- (4) Výše dotace uvedená v Čl. 2 odst. 2 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné náklady na obnovu kulturní památky v roce 2008 překročí celkovou předpokládanou výši nákladů, tedy základ pro stanovení výše dotace, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné náklady na obnovu kulturní památky nižší než základ pro stanovení dotace, procentní podíl dotace Kraje se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží.

Čl. 5 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce dotace se zavazuje:

- a) Vynaložit na obnovu památky % celkových nákladů, které činí Kč, tj. Kč.
- b) Poskytnutou dotaci přijmout a použít bez zbytečného odkladu výhradně na obnovu kulturní památky uvedenou v Čl. 2 odst. 2 této smlouvy.
- c) V rámci obnovy kulturní památky vést o použití celkových nákladů samostatnou a průkaznou evidenci, doloženou prvotními doklady (v souladu s příslušnými obecně závaznými právními předpisy).
- d) Prokázat úhradu celkových nákladů na obnovu kulturní památky, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu nebo pokladními doklady, přičemž úhrada musí být provedena nejpozději do doby podání vyúčtování tj. do 30. listopadu
- e) Poskytnutou dotaci využít pouze na výdaje spojené s obnovou kulturní památky vynaložené v průběhu obnovy, při respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti.
- f) Provádět obnovu kulturní památky v souladu s právními předpisy.
- g) Po dobu obnovy umístit na viditelné místo tabulku s nápisem „Obnova kulturní památky probíhá za finanční podpory kraje Vysočina“.
- h) Zajistit, aby do celkových nákladů na obnovu nebyly zahrnuty výdaje na vlastní daně. Zajistit, aby do celkových nákladů na obnovu nebyly zahrnuty výdaje na daň z přidané hodnoty Příjemce (platí pro plátce DPH, pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním obnovy kulturní památky nárok na odpočet daně z přidané hodnoty – v plné výši nebo krácený v poměrné výši).
- i) Umožnit osobám pověřeným Krajem provádět věcnou, právní, finanční a účetní kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to do doby, kdy bude zcela zřejmé, že Příjemce dotace splnil všechny své závazky a povinnosti dle této smlouvy.
- j) Bez zbytečného odkladu požádat Kraj o změnu smlouvy či poskytnutí výjimky v případě takových změn skutečností či podmínek předpokládaných ve smlouvě, které by mu bez jeho zavinění znemožnily dodržet podmínky této smlouvy.
- k) Informovat Kraj o všech okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na plnění povinností Příjemce dotace podle této smlouvy.
- l) Uvádět pouze pravdivé, nezkrácené a úplné informace týkající se skutečnosti, kterými se tato smlouva zabývá.
- m) Dotaci z rozpočtu kraje Vysočina na účel vymezený touto smlouvou lze poskytnout jen v rocea podle podmínek uvedených v této smlouvě. Finanční dotaci nelze čerpat po 31. 12.

Čl. 6

Důsledky porušení závazků Příjemce dotace

- (1) Pokud Příjemce dotace použije poskytnuté peněžní prostředky (případně jejich část) k jinému účelu, než je uveden v Čl. 2 odst. 2 této smlouvy, považují se tyto prostředky (případně jejich část) za prostředky neoprávněně použité ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a Příjemce je povinen je vrátit a zaplatit Kraji penále ve výši odpovídající 1 ‰ (jednomu promile) neoprávněně použitých prostředků za každý den uplynutý ode dne, kdy mu byly připsány na účet příjemce do dne jejich opětovného připsání na účet kraje. To nevylučuje právo kraje odstoupit od smlouvy podle Čl. 7 odst. 2 této smlouvy.
- (2) Pokud z důvodu podstatného porušení této smlouvy ze strany Příjemce Kraj od smlouvy odstoupí, považují se veškeré prostředky do té doby poskytnuté za prostředky neoprávněně použité ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Příjemce je v takovém případě povinen veškeré poskytnuté prostředky Kraji vrátit a zaplatit Kraji penále ve výši odpovídající 1 ‰ (jednomu promile) neoprávněně použitých prostředků za každý den, uplynulý ode dne, kdy byly připsány na účet Příjemce dotace do dne jejich opětovného připsání na účet Kraje.

Čl. 7

Ukončení smlouvy

- (1) Závazkový vztah založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné dohody podepsané oprávněnými zástupci obou smluvních stran, výpovědí nebo odstoupením.
- (2) Dojde-li ze strany Příjemce k podstatnému porušení smlouvy a Kraj takovou skutečnost zjistí, je Kraj oprávněn od této smlouvy odstoupit písemným oznámením doručeným Příjemci.
- (3) Podstatným porušením této smlouvy se rozumí:
 - a) realizace obnovy v rozporu s právními předpisy
 - b) použití poskytnuté dotace (případně její části) v rozporu s účelem, který je stanoven touto smlouvou
 - c) nedodržení termínů pro poskytnutí dotace stanovené v této smlouvě.
- (4) Pro případ, kdy Příjemce nebude z vlastního rozhodnutí obnovu realizovat, je kterákoliv ze smluvních stran oprávněna od smlouvy odstoupit.
- (5) Výpovědní lhůta činí 2 měsíce a začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém bylo písemné vyhotovení výpovědi prokazatelně doručeno druhé smluvní straně.
- (6) V případě, kdy Příjemce tuto smlouvu vypoví před vyplacením dotace Krajem, nemá nárok na vyplacení dotace podle této smlouvy. Pokud Příjemce tuto smlouvu vypoví po vyplacení dotace nebo její části Krajem, je v takovém případě povinen veškeré poskytnuté prostředky Kraji vrátit, a to před uplynutím výpovědní lhůty podle Čl. 7 odst. 5 této smlouvy. Pokud Příjemce tuto povinnost nesplní, považují se prostředky (případně jejich část) poskytnuté příjemci Krajem za prostředky neoprávněně použité ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a Příjemce dotace je povinen je vrátit a zaplatit Kraji penále ve výši odpovídající 1 ‰ (jednomu promile) neoprávněně použitých prostředků za každý den uplynutý ode dne, kdy byly připsány na účet Příjemce dotace do dne jejich opětovného připsání na účet Kraje.

Čl. 8
Závěrečná ustanovení

- (1) Příjemce prohlašuje, že veškeré údaje, které uvedl v Žádosti o poskytnutí dotace na obnovu kulturní památky KUJI jsou pravdivé.
- (2) Pokud tato smlouva či obecně závazný právní předpis nestanoví jinak, řídí se vztahy dle této smlouvy příslušnými ustanoveními zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- (3) Tato smlouva může být měněna a doplňována pouze písemnými a očíslovanými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- (4) Tato smlouva byla vyhotovena a podepsána ve dvou exemplářích, z nichž každý má platnost originálu. Každá smluvní strana obdrží po jednom exempláři.
- (5) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

V dne

V Jihlavě dne

Za Příjemce

Za Kraj

.....
podpis

.....
podpis