

**Pravidla  
Rady kraje Vysočina  
pro přidělování dotací na pořádání krajských a vyšších kol postupových soutěží  
a přehlídek pro děti a mládež**

**Opatření Programu rozvoje kraje 2.4.1:  
Rozvoj aktivit volného času s důrazem na dlouhodobé a pravidelné aktivity  
a  
Opatření 2.4.2.:  
Rozvoj sportu a tělovýchovy**

**ze dne 6. 4. 2010**

**č. 05/10**

## **Čl. 1 Úvodní ustanovení**

- (1) Pravidla Rady kraje Vysočina pro přidělování dotací na pořádání krajských a vyšších kol postupových soutěží a přehlídek pro děti a mládež (dále jen „Pravidla“) upravují v souladu s rozpočtem kraje Vysočina (dále jen „kraj“) naplňování opatření Programu rozvoje kraje Vysočina, opatření 2.4.1. Rozvoj aktivit volného času s důrazem na dlouhodobé a pravidelné aktivity a opatření 2.4.2. Rozvoj sportu a tělovýchovy.
- (2) Tato Pravidla stanovují závazný postup kraje při poskytování dotací na podporu organizátorů krajských a vyšších kol postupových soutěží a přehlídek pro děti a mládež.

## **Čl. 2 Příjemci a účel poskytování dotace**

- (1) Dotace může být poskytnuta:
  - a) právnickým osobám vykonávajícím činnost školy nebo školského zařízení (bez ohledu na zřizovatele) podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon),
  - b) NNO založeným podle zákona 83/1990 Sb., o sdružování občanů,
  - c) NNO založeným podle zákona 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech,
  - d) NNO založeným podle zákona 3/2002 Sb., o církvích, náboženském vyznání a náboženských společnostech.

Dotace není určena:

- a) členským organizacím Všesportovního kolegia kraje Vysočina, včetně jejich nižších článků
  - b) na pořádání krajských soutěží či přehlídek finančně podporovaných Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy
  - c) na pořádání soutěží korespondenčních
  - d) na pořádání mistrovství ČR, Evropy a světa ve sportovních disciplínách
- (2) Účelem dotace je podpořit pořádání krajských a vyšších kol postupových soutěží a přehlídek pro děti a mládež konaných na území kraje Vysočina (dále jen „soutěže“).
  - (3) V rámci celkových nákladů lze hradit pouze druhy nákladů, které budou uvedeny v rozpočtu Žádosti o dotaci na pořádání krajských a vyšších kol postupových soutěží a přehlídek pro děti a mládež a které jsou přijatelnými náklady ve smyslu odst. 4.
  - (4) V rámci celkových nákladů lze hradit pouze tyto neinvestiční náklady prokazatelně související s postupovou soutěží:
    - a) náklady na dopravu účastníků soutěže
    - b) náklady na ubytování a stravné účastníků po dobu soutěže
    - c) náklady na porotce, rozhodčí a lektory
    - d) náklady na provozní a organizační zajištění soutěže (nájem atd.)
    - e) náklady na propagaci soutěže, tiskové materiály, webové prezentace
    - f) nákup materiálu a služeb
    - g) odměny (ceny) pro soutěžící účastníky

**Ostatní náklady (včetně mezd a platů) jsou považovány za nepřijatelné a nesmí být financovány ani z vlastních prostředků žadatele.**

## Vymezení pojmů:

- **krajské kolo postupové soutěže** – kolo soutěže, do kterého se postupuje z nižších kol (školních, okrskových, okresních apod.) nebo ze které se postupuje do kol vyšších (celostátních, mezinárodních apod.)
- **vyšší kolo postupové soutěže** – zemské, celostátní, mezinárodní kolo soutěže, do kterého postupují soutěžící z nižších kol (školního, okresního, krajského apod.) nebo ze kterého se postupuje do kol vyšších (mezinárodních, evropských apod.)
- **děti a mládež** – osoby do 26 let
- **propozice** – konkrétní odborné pokyny k realizaci jednoho (celého) ročníku soutěže, které obsahují:
  - název soutěže
  - stručnou charakteristiku soutěže
  - pravidla soutěže
  - organizaci soutěže
  - jednotlivá postupová kola
  - stanovení termínů jednotlivých kol (alespoň rámcově v rozmezí jednoho měsíce)

## Čl. 3

### Výše dotace, termíny podání žádosti

- (1) Pořadateli krajského kola postupové soutěže může být poskytnuta dotace ve výši od 4 000 Kč do 20 000 Kč.
- (2) Pořadateli vyššího kola postupové soutěže může být poskytnuta dotace ve výši od 4 000 Kč do 40 000 Kč.
- (3) Dotace může činit zároveň maximálně 40% z celkových prokázaných nákladů soutěže. Dotace bude poukázána bankovním převodem na číslo účtu uvedené v žádosti po předložení a schválení vyúčtování. V případě vyúčtování nižší částky než ve schváleném rozpočtu žádosti, může kraj úměrně pokrátit výši dotace tak, aby byla dodržena maximální spoluúčast kraje ve výši 40 %.
- (4) Žádost o dotaci v písemné podobě na předepsaném formuláři (viz příloha č. 1 těchto Pravidel) je třeba zaslat na adresu uvedenou v článku č. 6 těchto Pravidel, a to nejpozději 2 měsíce před konáním soutěže. Nedílnou součástí žádosti jsou propozice soutěže.
- (5) Na poskytnutí dotace není právní nárok.
- (6) O poskytnutí dotace a její výši rozhodne v jednotlivých případech Rada kraje Vysočina (případně Zastupitelstvo kraje Vysočina).

## Čl. 4

### Práva a povinnosti příjemce dotace

Práva a povinnosti příjemce dotace budou stanoveny smlouvou o poskytnutí dotace, jejíž vzor je nedílnou součástí těchto pravidel jako Příloha č. 2.

## **Čl. 5 Kontrola a vyhodnocení**

- (1) Dotace bude poskytnuta po předložení závěrečného vyúčtování realizované soutěže.
- (2) Je nepřipustný souběh podpory konkrétního postupového kola soutěže z jiných zdrojů kraje Vysočina včetně Fondu Vysočiny.
- (3) Kraj je oprávněn v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v rámci výkonu kontrolní činnosti kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta. Příjemce dotace je povinen předložit kontrolním orgánům kraje originály všech účetních dokladů.

## **Čl. 6 Přechodná a závěrečná ustanovení**

- (1) Za aktualizaci a realizaci těchto Pravidel odpovídá oddělení mládeže a sportu Krajského úřadu kraje Vysočina, Žižkova 57, 587 33 Jihlava, pracoviště Věžní 28, 587 33 Jihlava, PhDr. Věra Trávníková, tel.: 564 602 942, e-mail: [travnikova.v@kr-vysocina.cz](mailto:travnikova.v@kr-vysocina.cz).
- (2) Nedílnou součástí těchto Pravidel je Příloha č. 1 – Žádost o dotaci na pořádání krajských a vyšších kol postupových soutěží a přehlídek pro děti a mládež, Příloha č. 2 – Vzor smlouvy o poskytnutí dotace a Příloha č. 3 – Vyúčtování soutěže.
- (3) Tato Pravidla nabývají platnosti a účinnosti dne 7. 4. 2010 a zároveň ruší platnost Pravidel č. 6/08 ze dne 30. 9. 2008 přijatých usnesením Rady kraje Vysočina 1368/30/2008/RK.
- (4) Tato Pravidla byla projednána na jednání Rady kraje Vysočina dne 6. 4. 2010 a schválena usnesením 0525/11/2010/RK.

V Jihlavě dne 6. 4. 2010

MUDr. Jiří Běhounek  
hejtman kraje

**Příloha č. 1****Pravidel Rady kraje Vysočina pro přidělování dotací na pořádání krajských a vyšších kol postupových soutěží a přehlídek pro děti a mládež****ŽÁDOST O DOTACI  
NA POŘÁDÁNÍ KRAJSKÝCH A VYŠŠÍCH KOL POSTUPOVÝCH SOUTĚŽÍ A PŘEHLÍDEK  
PRO DĚTI A MLÁDEŽ**

<b>Evidenční číslo žádosti</b> (žadatel nevyplňuje)	<b>PPS /</b>
<b>Název soutěže</b>	
<b>Žadatel</b> (úplný název dle dokladu o právní subjektivitě)	
<b>Sídlo žadatele</b> (celá adresa včetně PSČ)	
<b>Statutární zástupce</b> (jméno, příjmení, titul, telefon, e-mail)	
<b>Kontaktní osoba</b> (jméno, příjmení, titul, telefon, e-mail)	
<b>IČ</b>	
<b>Bankovní spojení</b>	
<b>Celkový rozpočet soutěže</b>	..... Kč
<b>Požadovaná výše podpory</b> (včetně procentuelního podílu celkového rozpočtu soutěže)	..... Kč ( ..... %)
<b>Postupové kolo soutěže</b> (kolo soutěže, na které žádáte)	
<b>Termín konání</b> (postupového kola na které organizátor žádá dotaci)	
<b>Odůvodnění žádosti</b> (proč žádáte o financování soutěže krajem Vysočina)	
<b>Cílové skupiny</b> (kdo je do soutěže zapojen a komu je určena)	
<b>Stručný popis soutěže</b>	
<b>Cíle projektu</b> (čeho chcete v rámci realizace soutěže dosáhnout)	

<b>Časový harmonogram realizace postupového kola</b> (začátek, průběh a konec soutěže)	
---	--

**NEDÍLNOU SOUČÁSTÍ ŽÁDOSTI JSOU PLATNÉ PROPOZICE SOUTĚŽE!**

**Celkový rozpočet soutěže a finanční zdroje**  
(povinná příloha žádosti)

**Zdroje financování:**

Rozpis příjmů - zdroje	Částka
<b>CELKEM</b>	

**Celkové náklady (uvádějte v Kč):**

Podrobný popis nákladů	Částka celkem	Hrazeno z dotace kraje
<b>Celkem</b>		

datum, místo

razítko organizace

jméno a příjmení statutárního zástupce

podpis statutárního zástupce

**Vyplněný formulář zašlete na adresu:**

Krajský úřad kraje Vysočina, PhDr. Trávníková Věra, oddělení mládeže a sportu, Žižkova 57, 587 33 Jihlava.

## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran podle § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „obchodní zákoník“) níže uvedeného dne mezi těmito smluvními stranami

### Vysočina

kraj se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava

zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtnanem kraje

k podpisu smlouvy pověřena členka rady kraje pro oblast školství RNDr. Marie Kružíková

IČ: 70890749

bankovní spojení: Volksbank CZ, a. s. Jihlava

číslo účtu: 4050004999/6800

(dále jen „poskytovatel“)

a

.....

se sídlem:

IČ:

zastoupen:

číslo účtu:

(dále jen „Příjemce“)

*Varianta smluvní strany v případě poskytnutí podpory příspěvkové organizaci obce:*

### **XY, příspěvková organizace (název příspěvkové organizace obce)**

se sídlem: .....

IČ: .....

zastoupená: .....

(dále jen „Příjemce“)

bankovní spojení a číslo účtu obce (**název obce**) - zřizovatele: .....

(rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah příspěvkové organizace k rozpočtu kraje v souladu s § 28 odst. 11 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů)

## Článek 1

### Předmět a účel smlouvy

Předmětem této smlouvy je poskytnutí dotace ve výši ..... Kč (slovy ..... českých) (dále jen „dotace“) poskytovatelem příjemci za účelem zajištění realizace „.....“ (dále jen „projekt“).

Dotace představuje maximálně 40,00% z celkových nákladů na projekt.

## Článek 2

### Povinnosti poskytovatele

- 1) Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci dotaci po řádném předložení závěrečného vyúčtování realizovaného projektu, a to formou bezhotovostního převodu dotace na účet příjemce.

- 2) Poskytovatel má povinnost poskytnout příjemci součinnost potřebnou k poskytnutí reklamy (článek 3 odst. 5 této smlouvy).

### **Článek 3 Povinnosti příjemce**

- 1) Příjemce se zavazuje použít dotaci pouze za účelem uvedeným v článku 1 této smlouvy a v souladu s „Pravidly Rady kraje Vysočina pro přidělování dotací na pořádání krajských a vyšších kol postupových soutěží a přehlídek pro děti a mládež“ schválených usnesením č.....dne.....
- 2) Příjemce se zavazuje projekt ukončit do .....
- 3) Vyúčtování celkových nákladů projektu a závěrečnou zprávu popisující průběh realizovaného projektu příjemce předloží na předepsaném formuláři (příloha č. 3 Pravidel Rady kraje Vysočina pro přidělování dotací na pořádání krajských a vyšších kol postupových soutěží a přehlídek pro děti a mládež) nejpozději do ....., jinak nebude dotace poskytnuta.
- 4) V rámci projektu mohou být financovány pouze tyto neinvestiční náklady prokazatelně související s postupovou soutěží:
- náklady na dopravu účastníků soutěže
  - náklady na ubytování a stravné účastníků po dobu soutěže
  - náklady na porotce, rozhodčí a lektory
  - náklady na provozní a organizační zajištění soutěže (nájem atd.)
  - náklady na propagaci soutěže, tiskové materiály, webové prezentace
  - nákup materiálu a služeb
  - odměny (ceny) pro soutěžící účastníky
- Ostatní náklady (včetně mezd a platů) jsou považovány za nepřijatelné a nesmí být financovány ani z vlastních prostředků žadatele vynaložených na projekt.
- 5) Příjemce se v rámci projektu za níže uvedených podmínek touto smlouvou zavazuje vhodným způsobem prezentovat poskytovatele. Přesná specifikace poskytované reklamy, včetně rozsahu, místa a způsobu a času realizace je obsahem čl. 5 této smlouvy.
- 6) Příjemce používá v rámci poskytnutí reklamy jako vizuální symbol kraje Vysočina logotyp kraje Vysočina. Závazné rozměry, barevnost, grafické zpracování logotypu kraje Vysočina jsou uvedeny v čl. 7 této smlouvy.
- 7) Příjemce má povinnost předložit návrh způsobu použití a umístění logotypu kraje Vysočina ke schválení poskytovateli.
- 8) Příjemce je povinen upravit návrh dle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení.
- 9) Poskytovatel má právo prostřednictvím svého pověřeného zástupce ve stanovené době využití logotypu zkontrolovat.



#### **Článek 4 Zvláštní ujednání**

Logotyp kraje Vysočina je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce se zavazuje použít logotyp kraje Vysočina a informace poskytnuté mu poskytovatelem pouze za účelem plnění této smlouvy. V případě porušení těchto povinností nese odpovědnost z takového porušení vyplývající.

#### **Článek 5 Specifikace poskytované reklamy**

Příjemce dotace je povinen poskytnout reklamní plnění v následujícím rozsahu:

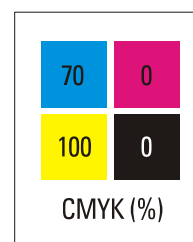
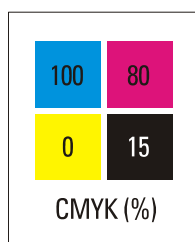
- logotyp kraje Vysočina umístěný na pozvánkách, plakátech a dalších materiálech souvisejících s projektem
- verbální prezentace kraje Vysočina v médiích, na tiskových konferencích a na dalších akcích v souvislosti s projektem
- umístění aktivního odkazu [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz) na internetových stránkách souvisejících s projektem
- .....

#### **Článek 6 Zapůjčení reklamy**

- 1) Pokud příjemce využije možnosti zapůjčit si jakýkoli reklamní materiál kraje Vysočina (dále jen „věc“), zavazuje se tuto věc osobně vyzvednout na předem domluveném místě. Nebude-li uvedeno jinak, rozumí se tímto místem pracoviště krajského úřadu na adrese Věžní 28, Jihlava.
- 2) Příjemce je oprávněn užívat věc řádně a v souladu s účelem, který byl dohodnut nebo ke kterému obvykle slouží; je povinen chránit ji před poškozením, ztrátou nebo zničením.
- 3) Není-li dohodnuto jinak, nesmí příjemce přenechat věc k užívání jinému.
- 4) Příjemce je povinen věc vrátit, jakmile ji nepotřebuje, nejpozději však do konce stanovené doby zapůjčení. Vracená věc musí být čistá a ve stavu způsobilém k řádnému užívání. Nebude-li uvedeno jinak, rozumí se místem vrácení pracoviště krajského úřadu na adrese Věžní 28, Jihlava.
- 5) Poskytovatel může požadovat vrácení věci i před skončením stanovené doby zapůjčení, jestliže příjemce věc neužívá řádně nebo jestliže ji užívá v rozporu s účelem, kterému slouží.
- 6) Za každé jednotlivé porušení povinnosti stanovené příjemci v tomto článku zaplatí příjemce poskytovateli smluvní pokutu ve výši 10 000 Kč. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody.

## Článek 7 Specifikace použití symbolů kraje Vysočina – logotyp kraje Vysočina

(grafický manuál a elektronická podoba logotypu Vám bude zaslána e-mailem na vyžádání  
na adrese: [cech.z@kr-vysocina.cz](mailto:cech.z@kr-vysocina.cz))



# Kraj Vysočina

**Článek 8**  
**Závěrečná ustanovení**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Tato smlouva může být měněna jen formou písemných, vzestupně číslovaných dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Smlouva se vyhotovuje ve dvou vyhotoveních, každé s platností originálu. Každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
- 4) Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s obsahem smlouvy, dále že byla sepsána dle jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.
- 5) Poskytnutí dotace uvedené v článku 1 této smlouvy příjemci bylo projednáno ..... kraje Vysočina na jednání dne ..... a schváleno usnesením č. ....

V Jihlavě dne .....

V ..... dne .....

Za poskytovatele:

Za příjemce:

.....

.....

RNDr. Marie Kružíková

Příloha č. 3

**Vyúčtování soutěže**

Žadatel: .....

Název soutěže: .....

Evidenční číslo žádosti: **PPS** ...../.....

	<b>Smluvní (v Kč)</b>	<b>Smluvní (v %)</b>	<b>Skutečné (v Kč)</b>	<b>Skutečné (v %)</b>
Celkové náklady		100 %		100 %
Vlastní podíl				
Dotace z kraje				

**Podrobný rozpis celkových nákladů (uvádějte v Kč):**

<b>Číslo účetního dokladu</b>	<b>Datum</b>	<b>Předmět plnění</b>	<b>Částka</b>	<b>Z toho financované z dotace kraje</b>
<b>Celkem</b>				

Místo uložení dokladů:.....  
Zpracoval/a:.....  
Telefon:.....  
E-mail:.....

**NEDÍLNOU SOUČÁSTÍ VYÚČTOVÁNÍ JE ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA!**

\_\_\_\_\_ datum, místo \_\_\_\_\_ razítko organizace

\_\_\_\_\_ jméno a příjmení statutárního zástupce \_\_\_\_\_ podpis statutárního zástupce

**Vyplněné vyúčtování zašlete na adresu:**  
Krajský úřad kraje Vysočina, PhDr. Trávníková Věra, oddělení mládeže a sportu,  
Žižkova 57, 587 33 Jihlava.