

**Pravidla  
Rady kraje Vysočina  
pro pronajímání nebytových prostor v sídle kraje Vysočina**

**ze dne 16. 2. 2010**

**č. 03/10**

## **Čl. 1**

### **Úvodní ustanovení**

Tato Pravidla vymezují nebytové prostory v sídle kraje Vysočina, Žižkova 57, Jihlava, (dále jen „prostory“) v nichž je možno realizovat pronájmy fyzickým a právnickým osobám, které podaly žádost ve smyslu čl. 4 těchto Pravidel (dále jen „žadatel“), a upravují postup při jejich pronajímání. Pokud tato Pravidla hovoří o pronájmu, rozumí se tím dle povahy věci i výpůjčka.

## **Čl. 2**

### **Prostory**

Tato pravidla se vztahují na pronájem těchto prostor:

- a) v budově „B“ sídla kraje Vysočina (dále jen „kraj“)
  - kongresový sál zastupitelstva kraje,
  - kongresový sál zastupitelstva kraje s balkóny,
  - kongresový sál zastupitelstva kraje s foyer,
  - kongresový sál zastupitelstva kraje s balkóny a foyer,
  - foyer,
  - místnost B 3.15,
  - místnost B 3.15 s galerií,
  - místnost B 3.16,
  - místnost B 3.16 s galerií,
  - místnost B 3.15 + místnost B 3.16
  - místnost B 3.15 + místnost B 3.16 s galerií,
  - galerie,
  - místnost B 2.11,
  - místnost B 1.32,
  
- b) v budově „A“ sídla kraje
  - místnost A 2.15,
  - místnost A 3.15,
  
- c) v budově „C“ sídla kraje
  - místnost C 2.26,
  - místnost C 3.27.

## **Čl. 3**

### **Způsoby užívání prostor**

Tato Pravidla vymezují následující způsoby užívání:

- a) pronájem bez záštity,
- b) pronájem s čestnou záštitou
- c) výpůjčka.

## **Čl. 4**

### **Podání Žádosti**

- (1) Pronájem dle těchto Pravidel lze sjednat pouze na základě žádosti, jejíž vzor je nedílnou součástí těchto Pravidel jako příloha č. 1 (dále jen „Žádost“).

- (2) Žádost zasílá osoba oprávněná jednat za nájemce na adresu kraje, a to k rukám vedoucího Odboru sekretariátu hejtmána Krajského úřadu kraje Vysočina (dále jen „OSH“).
- (3) Pokud v žádosti není vyplněna některá skutečnost, má se za to, že tato skutečnost není požadována a kraj ji nebude zajišťovat.
- (4) Žádost musí být podána v přiměřeném termínu před termínem konání akce.
- (5) Pokud člen Rady kraje Vysočina poskytne záštitu 100 + 100 (žadatel hradí 0% z nájmu a 0% nákladů) nesmí žadatel vybírat účastnické poplatky.

## **Čl. 5 Vyhodnocení Žádosti**

- (1) OSH žádost vyhodnotí zejména s ohledem na ochranu dobrého jména kraje Vysočina a dále pak na časové a organizační možnosti kraje požadovanou akci zabezpečit. OSH spočítá náklady na akci dle požadavků žadatele. Vzor Vyhodnocení žádosti o pronájem prostor v sídle kraje Vysočina je nedílnou součástí těchto Pravidel jako příloha č. 2.
- (2) K výpočtu nákladů použije OSH tzv. „přepočítací tabulku“. Přepočítací tabulka je pomůckou pro stanovení objektivizovaného podílu výdajů souvisejících s pronájmem na jednotlivých výdajích kraje vynakládaných na existenci, provoz a organizační i technické zabezpečení provozu nebytových prostor budov sídla kraje. Vstupními údaji přepočítací tabulky jsou provozní náklady a náklady na činnosti související s pronájmem prostor v sídle kraje Vysočina. Náklady pro přepočítací tabulku stanoví ředitel Krajského úřadu kraje Vysočina zpravidla na období jednoho kalendářního roku, a to tak, aby stanovené náklady co nejvíce odpovídaly skutečným nákladům. Od 1. 9. 2009 je k celkové ceně za pronájem připočítána vždy ještě sazba DPH 19%.

## **Čl. 6 Rozhodnutí o uzavření Smlouvy o nájmu**

- (1) V případě, že není požadována záštita člena Rady kraje Vysočina a kraj Vysočina je, zejména s ohledem na časové a organizační možnosti kraje, schopen požadovanou akci zabezpečit, rozhodne OSH o uzavření Smlouvy o nájmu, jejíž vzor tvoří přílohu č. 3 těchto Pravidel. V opačném případě rozhodne o neuzavření Smlouvy o nájmu a toto své rozhodnutí sdělí žadateli.
- (2) V případě, že je požadována čestná záštita člena Rady kraje Vysočina (žadatel hradí 100% z nájmu a 100% nákladů) a kraj Vysočina je, zejména s ohledem na časové a organizační možnosti kraje, schopen požadovanou akci zabezpečit, rozhodne OSH o uzavření Smlouvy o nájmu, jejíž vzor tvoří přílohu č. 3 těchto Pravidel.
- (3) V případě, že by byla udělena čestná záštita a kraj Vysočina by na základě vyhodnocení OSH nebyl schopen požadovanou akci zabezpečit, předloží OSH materiál Radě kraje Vysočina k rozhodnutí. Součástí materiálu bude vždy Vyhodnocení žádosti o pronájem prostor v sídle kraje Vysočina a návrh Smlouvy o nájmu jejíž vzor tvoří přílohu č. 3.

## **Čl. 7 Rozhodnutí o uzavření Smlouvy o výpůjčce**

- (1) V případě, že je požadována záštita člena Rady kraje Vysočina jiná než čestná je možno poskytnout následující formu záštity:
  - a) záštita 100+100 (žadatel hradí 0% z nájmu a 0 % nákladů).
- (2) Pokud člen Rady kraje Vysočina poskytne záštitu jinou než čestnou, předloží OSH materiál Radě kraje Vysočina k rozhodnutí. Součástí materiálu bude vždy Vyhodnocení žádosti o pronájem prostor v sídle kraje Vysočina a návrh Smlouvy o výpůjčce jejíž vzor tvoří přílohu č. 4.
- (3) V případě, kdy by záštita dle Čl. 7 odst. 1 písm. a) těchto Pravidel mohla založit veřejnou podporu ve smyslu čl. 87 a násl. Smlouvy o ES, je záštita poskytována jako podpora malého rozsahu (de minimis) ve smyslu Nařízení Komise (ES) č. 1998/2006 ze dne 15. 12. 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu de minimis.

## **Čl. 8 Organizační zajištění**

- (1) Za organizační zajištění pronájmů odpovídá OSH.
- (2) K zajištění pronájmů si je OSH oprávněn vyžádat součinnost dalších zaměstnanců kraje prostřednictvím vedoucích odborů, příp. vedoucích samostatných oddělení.

## **Čl. 9 Závěrečná ustanovení**

- (1) Smlouvy týkající se pronájmu, případně výpůjčky prostor uvedených v Čl. 2 těchto Pravidel uzavřené před nabytím účinnosti těchto Pravidel zůstávají nedotčeny, s výjimkou doučtování příslušné sazby DPH.
- (2) Nedílnou součástí těchto Pravidel je:
  - a) Příloha č. 1 – Žádost o pronájem prostor v sídle kraje Vysočina,
  - b) Příloha č. 2 – Vyhodnocení žádosti o pronájem prostor v sídle kraje Vysočina,
  - c) Příloha č. 3 – Vzor Smlouvy o nájmu,
  - d) Příloha č. 4 – Vzor Smlouvy o výpůjčce.
- (3) Za aktualizaci těchto Pravidel odpovídá OSH.
- (4) Tato Pravidla ruší Pravidla Rady kraje Vysočina pro pronajímání nebytových prostor v sídle kraje Vysočina ze dne 8. 9. 2009 schválená usnesením č. 1307/28/2009/RK.
- (5) Tato pravidla byla projednána na jednání Rady kraje Vysočina dne 16. 2. 2010 a byla schválena usnesením č. 0231/06/2010/RK.
- (6) Tato pravidla nabývají platnosti dnem podpisu a účinnosti dnem 16. 2. 2010.

V Jihlavě dne 16. 2. 2010

MUDr. Jiří Běhounek  
hejtman kraje Vysočina

Příloha č. 1 – Žádost o pronájem prostor v sídle kraje Vysočina

**ŽÁDOST O PRONÁJEM ZASEDACÍCH PROSTOR**

<b>Název akce:</b>	
<b>Stručný popis akce:</b>	
<b>Datum konání:</b>	
<b>Čas konání (od – do):</b>	
<b>Počet účastníků:</b>	
<b>Organizátoři akce:</b>	
<b>O pronájem žádá</b> (osoba/subjekt, který jedná jménem organizátora), tel., e-mail:	
<b>IČ:</b>	
<b>DIČ:</b>	
<b>Bankovní spojení (č. účtu):</b>	
<b>Organizátoři žádají o (křížkem označte vaši volbu):</b>	
<input type="checkbox"/>	kongresový sál zastupitelstva kraje
<input type="checkbox"/>	s ozvučením
<input type="checkbox"/>	s projekcí
<input type="checkbox"/>	s ozvučením i s projekcí
<input type="checkbox"/>	kongresový sál zastupitelstva kraje s balkóny
<input type="checkbox"/>	s ozvučením
<input type="checkbox"/>	s projekcí
<input type="checkbox"/>	s ozvučením i s projekcí
<input type="checkbox"/>	kongresový sál zastupitelstva kraje s foyer
<input type="checkbox"/>	s ozvučením
<input type="checkbox"/>	s projekcí
<input type="checkbox"/>	s ozvučením i s projekcí
<input type="checkbox"/>	kongresový sál zastupitelstva kraje s balkóny a foyer
<input type="checkbox"/>	s ozvučením
<input type="checkbox"/>	s projekcí
<input type="checkbox"/>	s ozvučením i s projekcí
<input type="checkbox"/>	foyer
<input type="checkbox"/>	místnost B 3.15
<input type="checkbox"/>	s ozvučením
<input type="checkbox"/>	s projekcí
<input type="checkbox"/>	s ozvučením i s projekcí
<input type="checkbox"/>	místnost B 3.15 s galerií
<input type="checkbox"/>	s ozvučením
<input type="checkbox"/>	s projekcí
<input type="checkbox"/>	s ozvučením i s projekcí

místnost B 3.16	
s ozvučením	
s projekcí	
s ozvučením i s projekcí	
místnost B 3.16 s galerií	
s ozvučením	
s projekcí	
s ozvučením i s projekcí	
místnost B 3.15 + místnost B 3.16	
s ozvučením	
s projekcí	
s ozvučením i s projekcí	
místnost B 3.15 + místnost B 3.16 s galerií	
s ozvučením	
s projekcí	
s ozvučením i s projekcí	
galerie	
místnost B 2.11	
místnost B 1.32	
místnost A 2.15	
s projekcí	
s videem	
s projekcí i s videem	
místnost A 3.15	
místnost C 2.26	
místnost C 3.27	
<b>Organizátoři žádají o záštitu</b>	<b>Ano</b> (přílohou Žádosti je vyplněné Čestné prohlášení o výši poskytnutých podpor malého rozsahu ve smyslu Nařízení Komise (ES) č. 1998/2006 ze dne 15. 12. 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu de minimis)
	<b>Ne</b>
<b>Jméno člena Rady kraje Vysočina, který by měl záštitu poskytnout.</b>	

Žádost podal ....., dne .....

podpis.....

Čestné prohlášení o výši poskytnutých podpor malého rozsahu ve  
smyslu  
Nařízení Komise (ES) č. 1998/2006 ze dne 15. 12. 2006 o použití článků  
87 a 88 Smlouvy na podporu de minimis

- I. Příjemce podpory prohlašuje, že mu v uplynulých 3 letech (tzn. daný rozpočtový rok a předchozí dva rozpočtové roky) nebyla poskytnuta žádná podpora malého rozsahu ve smyslu Nařízení Komise (ES) 1998/2006.

V ..... dne .....

Za Příjemce  
(jména a tituly osob oprávněných k podpisu)

.....  
podpis

*Pozn.: Použije příjemce podpory, který neobdržel v uplynulých 3 letech (tzn. daný rozpočtový rok a předchozí dva rozpočtové roky) žádnou podporu malého rozsahu.*

II. Příjemce podpory prohlašuje, že mu byla v uplynulých 3 letech (tzn. daný rozpočtový rok a předchozí dva rozpočtové roky) poskytnuta tato podpora malého rozsahu ve smyslu Nařízení Komise (ES) 1998/2006:

Doba, kdy byla podpora poskytnuta	Výše podpory <sup>1</sup>	Poskytovatel <sup>2</sup>

V ..... dne ...

Za Příjemce  
(jména a tituly osob oprávněných k podpisu)

.....  
podpis

*Pozn.: použije příjemce, jemuž byla v uplynulých 3 letech (tzn. daný rozpočtový rok a předchozí dva rozpočtové roky) poskytnuta podpora malého rozsahu bez ohledu na výši takové podpory a typ poskytovatele.*

---

<sup>1</sup> Podporu de minimis tvoří prostředky poskytnuté z veřejných zdrojů jakýmkoliv veřejnoprávním subjektem (kraj, obec, stát a jimi zřizované organizace, ...) a nesmí přesáhnout částku 200 000 EUR za 3 roky (období se stanoví podle roků používaných podnikem k daňovým účelům v příslušném členském státě – tzn. daný rozpočtový rok a předchozí dva rozpočtové roky). Veškerá podpora malého rozsahu poskytnutá výše uvedenými subjekty se sčítá. Do výše podpory se počítá pouze podpora, která nebyla poskytnuta jako bloková nebo obecná výjimka nebo podpora notifikovaná v souladu s Nařízením Komise (ES) 659/1999, nebo podpora poskytnutá před 1.5.2004 na základě rozhodnutí Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže

<sup>2</sup> Poskytovatelem může být stát a jeho organizační složky, státní příspěvková organizace, územní samosprávné celky (kraje, obce) a jejich příspěvkové organizace, a další subjekty hospodařící s veřejnými prostředky



Příloha č. 2 – Vyhodnocení žádosti o pronájem prostor v sídle kraje Vysočina

<b>Stanovisko Odboru sekretariátu hejtmána k Žádosti ..... ze dne .....</b> :	
<p><i>Posouzení, zda je akce v souladu s požadavky na akce konané v sídle kraje (soulad s dobrým jménem kraje apod.)</i></p> <p><i>Vyjádření zejména k časovým a organizačním možnostem kraje požadovanou akci zabezpečit</i></p>	
<b>Náklady na organizačně-technické zabezpečení akce:</b>	
<p><i>Výpočet nákladů na akci dle požadavků na základě „přepočítací tabulky“</i></p>	
<b>Vyjádření člena Rady kraje Vysočina - vyplňuje se pouze v případě, že je žadatelem požadována záštita nad akcí (křížkem označte vaši volbu):</b>	
<input type="checkbox"/>	S poskytnutím záštity nesouhlasím
<input type="checkbox"/>	Souhlasím s poskytnutím záštity:
<input type="checkbox"/>	Záštita čestná (žadatel hradí 100% z nájmu a 100% nákladů)
<input type="checkbox"/>	Záštita 100+100 (žadatel hradí 0% z nájmu a 0 % nákladů)
<b>Podpis člena rady kraje:</b>	<b>Datum:</b>

Za Odbor sekretariátu hejtmána ....., dne .....

podpis.....

## Příloha č. 3 – Vzor Smlouvy o nájmu

### SMLOUVA O NÁJMU NEBYTOVÝCH PROSTOR

uzavřená podle zákona č. 116/1990 Sb., o nájmu a podnájmu nebytových prostor, ve znění pozdějších předpisů

#### **Vysočina**

kraj se sídlem: Žižkova 57, Jihlava

zastoupený: ....., hejtnanem kraje

k podpisu smlouvy pověřen: .....

IČ: 70890749

bankovní spojení: Volksbank CZ, a.s., Jihlava

č.ú.: 4050005000/6800

(dále jen „pronajímatel“) na straně jedné

a

#### **název**

se sídlem:

zastoupený/á:

IČ:

bankovní spojení:

č.ú.:

(dále jen „nájemce“) na straně druhé

### I.

#### **Předmět a účel nájmu**

Pronajímatel pronajímá nájemci nebytové prostory *...(specifikace prostor dle Pravidel)...* v budově „..“ sídla kraje Vysočina, Žižkova 57, Jihlava (dále jen „nebytové prostory“), za účelem konání akce „....“ (dále jen „akce“).

### II.

#### **Doba trvání nájmu**

- 1) Nájem se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu trvání akce, která se koná dne ....., v době od ... do .....
- 2) V případě, že se akce nebude konat, tato smlouva zaniká.

### III.

#### **Nájemné a náklady související s nájmem**

- 1) Výše nájemného byla dohodou smluvních stran stanovena na ..... Kč včetně DPH (dále jen „nájemné“).
- 2) Náklady související s nájmem jsou dohodou smluvních stran stanoveny na ..... Kč včetně DPH (dále jen „náklady související s nájmem“).
- 3) Nájemné a náklady související s nájmem ve výši ..... Kč včetně DPH je nájemce povinen uhradit pronajímateli na základě faktury vystavené pronajímatelem po ukončení akce, a to bezhotovostním převodem na účet pronajímatele uvedený v záhlaví této smlouvy. Splatnost faktury činí 14 dnů ode dne jejího doručení nájemci.

#### **IV. Úrok z prodlení**

- 1) V případě prodlení nájemce se zaplacením nájemného a nákladů souvisejících s nájmem v termínu stanoveném v článku III. odst. 3 této smlouvy je pronajímatel oprávněn účtovat nájemci úrok z prodlení ve výši 0,5% z dlužné částky, a to za každý i započatý den prodlení.
- 2) V případě prodlení nájemce se zaplacením škody ve smyslu článku VI. odst. 4 této smlouvy je pronajímatel oprávněn účtovat nájemci úrok z prodlení ve výši 0,5% z dlužné částky, a to za každý i započatý den prodlení.

#### **V. Předání a převzetí nebytových prostor**

- 1) O předání nebytových prostor a jejich veškerého vybavení sepiše před započítáním akce pověřený zástupce pronajímatele s nájemcem předávací protokol.
- 2) Po ukončení akce převezme pověřený zástupce pronajímatele od nájemce nebytové prostory, o čemž bude sepsán převjímací protokol. V převjímacím protokolu se uvedou případné škody způsobené na vybavení nebytových prostor (včetně poškození podlahových krytin, stěn, květin, výplně oken,...) v průběhu konání akce nebo v souvislosti s jejím konáním.
- 3) Protokoly podle čl. IV. odst. 1 a 2 podepíše pověřený zástupce pronajímatele a nájemce.

#### **VI. Povinnosti nájemce a pronajímatele**

- 1) Nájemce se zavazuje dodržovat bezpečnostní a preventivní požární předpisy podle zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejících právních předpisů.
- 2) Pronajímatel se zavazuje zajišťovat obecné bezpečnostní požární předpisy z titulu vlastníka a provozovatele budovy.
- 3) Nájemce není oprávněn v pronajatých nebytových prostorách jakkoliv manipulovat s vybavením, zejména ho přemísťovat.
- 4) Nájemce plně odpovídá za škodu způsobenou pronajímateli v průběhu konání akce nebo v souvislosti s ní.

#### **VII. Ostatní ustanovení**

- 1) Pojištění budovy je kryto pojistnou smlouvou pronajímatele.
- 2) Škoda způsobená nájemcem podle článku V. odst. 2 a článku VI. této smlouvy bude vyčíslena. Takto vyčíslenou škodu uhradí nájemce formou bezhotovostního převodu na účet pronajímatele uvedený v záhlaví této smlouvy na základě faktury vystavené pronajímatelem a doručené nájemci. Splatnost faktury činí 14 dnů ode dne jejího doručení nájemci.

**VIII.**  
**Závěrečná ustanovení**

- 1) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží nájemce a jedno pronajímatel.
  - 2) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána dle jejich pravé svobodné vůle, nikoli v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.
  - 3) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
  - 4) Rozhodnutí o uzavření této smlouvy bylo provedeno v souladu se usnesením Rady kraje Vysočina č. .... ze dne ..... *(platí pro smlouvy uzavírané dle Čl. 6 odst. 1 a odst. 2 Pravidel)*
- x**  
O uzavření této smlouvy rozhodla Rada kraje Vysočina dne ..... usnesením č. .... *(platí pro smlouvy uzavírané dle Čl. 6 odst. 3 Pravidel)*

V Jihlavě, dne ...

V... , dne ....

za pronajímatele

za nájemce

## Příloha č. 4 – vzor Smlouvy o výpůjčce

### SMLOUVA O VÝPŮJČCE NEBYTOVÝCH PROSTOR

uzavřená podle § 659 a násl.zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

#### **Vysočina**

kraj se sídlem: Žižkova 57, Jihlava

zastoupený: ....., hejtnanem kraje

k podpisu smlouvy pověřen: .....

IČ: 70890749

bankovní spojení: Volksbank CZ, a.s., Jihlava

č.ú.: 4050005000/6800

(dále jen „Půjčitel“) na straně jedné

a

#### **název**

se sídlem:

zastoupený/á:

IČ:

bankovní spojení:

č.ú.:

(dále jen „Vypůjčitel“) na straně druhé

### I.

#### **Předmět a účel výpůjčky**

Půjčitel půjčuje Vypůjčiteli nebytové prostory *...(specifikace prostor dle Pravidel)*... v budově „...“ sídla kraje Vysočina, Žižkova 57, Jihlava (dále jen „nebytové prostory“), za účelem konání akce „...“ (dále jen „akce“).

### II.

#### **Doba trvání výpůjčky**

- 1) Výpůjčka se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu trvání akce, která se koná dne ....., v době od ... do ....
- 2) V případě, že se akce nebude konat, tato smlouva zaniká.

### III.

#### **Záštita**

- 1) Akce je konána pod záštitou člena Rady kraje Vysočina. Hodnota záštity je *...(nájemné + služby dle přepočítací tabulky)*... Kč.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že na akci nebudou vybírány žádné účastnické poplatky (zejména vstupné, zápisné, ...)
- 3) Záštita je poskytována jako podpora malého rozsahu (de minimis) ve smyslu Nařízení Komise (ES) č. 1998/2006 ze dne 15. 12. 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu de minimis.
- 4) Vypůjčitel před podpisem této smlouvy kraji předložil čestné prohlášení o výši veškerých podpor malého rozsahu (de minimis), které za uplynulé 3 roky (tzn. daný rozpočtový rok

a předchozí dva rozpočtové roky) obdržel (podpora de minimis nesmí za uvedené období přesáhnout částku 200 000 EUR), přičemž se počítá podpora malého rozsahu poskytnutá jakýmkoliv veřejnoprávním subjektem).

- 5) Čestné prohlášení podle čl. III. odst. 4 této smlouvy tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.

#### **IV. Sankce**

- 1) V případě prodlení Vypůjčitele se zaplacením škody ve smyslu článku VI. odst. 4 resp. VII. odst. 2 této smlouvy je Půjčitel oprávněn účtovat Vypůjčiteli úrok z prodlení ve výši 0,5% z dlužné částky, a to za každý i započatý den prodlení.
- 2) V případě porušení povinnosti stanovené v Čl. III. odst. 2 této smlouvy je Vypůjčitel povinen zaplatit Půjčiteli smluvní pokutu ve výši .....*(dvojnásobek nájemného dle přepočítací tabulky)*....., a to do 15 dnů od vystavení faktury

#### **V. Předání a převzetí nebytových prostor**

- 1) O předání nebytových prostor a jejich veškerého vybavení sepíše před započítím akce pověřený zástupce Půjčitele s Vypůjčitelem předávací protokol.
- 2) Po ukončení akce převezme pověřený zástupce Půjčitele od Vypůjčitele nebytové prostory, o čemž bude sepsán přijímací protokol. V přijímacím protokolu se uvedou případné škody způsobené na vybavení nebytových prostor (včetně poškození podlahových krytin, stěn, květin, výplně oken,...) v průběhu konání akce nebo v souvislosti s jejím konáním.
- 3) Protokoly podle čl. IV. odst. 1 a 2 podepíše pověřený zástupce Půjčitele a Vypůjčitele.

#### **VI. Povinnosti Vypůjčitele a Půjčitele**

- 1) Vypůjčitel se zavazuje dodržovat bezpečnostní a preventivní požární předpisy podle zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejících právních předpisů.
- 2) Půjčitel se zavazuje zajišťovat obecné bezpečnostní požární předpisy z titulu vlastníka a provozovatele budovy.
- 3) Vypůjčitel není oprávněn ve vypůjčených nebytových prostorách jakkoliv manipulovat s vybavením, zejména ho přemísťovat.
- 4) Vypůjčitel plně odpovídá za škodu způsobenou Půjčiteli v průběhu konání akce nebo v souvislosti s ní.

#### **VII. Ostatní ustanovení**

- 1) Pojištění budovy je kryto pojistnou smlouvou Půjčitele.
- 2) Škoda způsobená Vypůjčitelem podle článku V. odst. 2 a článku VI. této smlouvy bude vyčíslena. Takto vyčíslenou škodu uhradí Vypůjčitel formou bezhotovostního převodu na

účet Půjčitele uvedený v záhlaví této smlouvy na základě faktury vystavené Půjčitelem a doručené Vypůjčiteli. Splatnost faktury činí 14 dnů ode dne jejího doručení Vypůjčiteli.

### **VIII. Závěrečná ustanovení**

- 1) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží Vypůjčitel a jedno Půjčitel.
- 2) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána dle jejich pravé svobodné vůle, nikoli v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.
- 3) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
- 4) O uzavření této smlouvy rozhodla Rada kraje Vysočina dne ..... usnesením č. ....

V Jihlavě, dne ...

V... , dne ....

za Půjčitele

za Vypůjčitele