

**Zásady
Zastupitelstva kraje Vysočina
pro poskytování dotací
na územně plánovací činnost obcí z rozpočtu kraje Vysočina**

ze dne 12. 5. 2009

č. 09/09

**Opatření 3.4.1:
Příprava územně plánovací dokumentace a dokumentů regionálního rozvoje
Programu rozvoje kraje Vysočina**

Zpracovatel:

Krajský úřad kraje Vysočina
Odbor územního plánování a stavebního řádu

Květen 2009

Čl. 1 Úvodní ustanovení

- (1) Dotací pro účely těchto zásad se rozumí finanční dotace poskytnutá z rozpočtu kraje Vysočina.
- (2) Dotace může být poskytnuta pouze na zpracování etapy:
 - a) konceptu územního plánu (pokud se zpracovává) nebo
 - b) návrhu územního plánuve smyslu ust. § 43 a násl. zák. č. 183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen stavební zákon).
Uznatelným nákladem dotace jsou i nezbytné náklady na pořízení mapových podkladů.
- (3) Dotace se poskytují obcím kraje Vysočina.
- (4) Dotace se poskytuje na první pořízení konceptu nebo návrhu územního plánu celého správního území obce.
- (5) Souběh dotací z rozpočtu kraje není na stejnou akci možný.
- (6) Dokumentace bude zpracována v souladu s metodikou digitálního zpracování územních plánů pro kraj Vysočina (MINIS).
- (7) Výkresová a textová část podporované etapy územního plánu bude předložena odboru územního plánování a stavebního řádu Krajského úřadu kraje Vysočina (OÚPSŘ) v elektronické podobě na CD nosiči ve formátu *.pdf a *.doc při předložení žádosti o proplacení dotace. Digitální data čistopisu územního plánu dle metodiky MINIS ve formátu ArcGIS budou předány do 90 dnů po jeho vydání zastupitelstvem obce.

Čl. 2 Stanovení výše dotace

- (1) Výše dotace se stanovuje z ceny dokumentace (bez DPH), dohodnuté ve smlouvě o dílo s projektantem, dle této tabulky:

Dohodnutá cena v Kč (bez DPH)	Max. výše v %	Max. výše dotace v Kč
do 150.000,-	75 %	112.500,- Kč
od 150.001 do 350.000,-	50 %	175.000,- Kč
od 350.001 a výše	25 %	250.000,- Kč

- (2) Dotace se poskytuje jednorázově. O poskytnutí dotace rozhoduje zastupitelstvo kraje dle ust. § 36 písm. d) zákona o krajích.

Čl. 3 Náležitosti žádosti o dotaci

Žádost se předkládá na předepsaném formuláři, ke kterému se přikládají tyto přílohy:

- (1) Kopie usnesení zastupitelstva obce o schválení:
 - a) zadání územního plánu pro žádost na koncept (pokud se zpracovává) nebo návrh územního plánu nebo
 - b) pokynů pro zpracování návrhu (v případě zpracování konceptu) pro žádost na návrh územního plánu
- (2) Kopie smlouvy o dílo uzavřené s projektantem na zpracování předmětného územního plánu. Pokud dle smlouvy o dílo se bude zpracovávat koncept a návrh územního plánu, bude samostatně vyčíslena cena za návrh územního plánu, případně za koncept. Ve smlouvě s projektantem bude uveden text: Územní plán bude zpracován v souladu s metodikou digitálního zpracování územních plánů pro kraj Vysočina (MINIS). Výkresová a textová část jednotlivých etapy územního plánu bude odevzdána ve formátu *.pdf a *.doc. Digitální data čistopisu územního plánu budou zpracována dle metodiky MINIS a odevzdané v ArcGIS.
- (3) Doklad o zajištění finančních prostředků na úhradu vlastního podílu (např. prohlášení obce).

Čl. 4

Spoluúčast žadatele na financování projektu

- (1) Žadatel je povinen dodržet podíl vlastních prostředků na realizaci předmětného projektu. Budou-li skutečné náklady na realizaci projektu nižší, než základ pro stanovení dotace, bude absolutní částka dotace úměrně snížena podle stanoveného poměru výše dotace. Nevyčerpaný objem finančních dotace musí být vrácen zpět na účet kraje způsobem a v termínu stanoveném smlouvou. Budou-li skutečné náklady na realizaci projektu vyšší, budou hrazeny z prostředků žadatele.

Čl. 5

Přijímání žádostí

- (1) Žádosti o dotace budou přijímány do 30. 9. předchozího roku. Za včasně podanou žádost se považuje ta žádost, která je do dne 30. 9. předána k poštovní přepravě.
- (2) Žádosti o dotace se předkládají OÚPSŘ v jednom vyhotovení včetně příloh. Potřebné formuláře a informace jsou k dispozici na OÚPSŘ a na [www stránkách kraje: www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz), dokumenty odborů, odbor územního plánování a stavebního řádu.
- (3) Po obdržení žádosti OÚPSŘ zkontroluje žádost o dotaci včetně jejich příloh. V případě, že v žádosti chybí některé náležitosti, vyzve odbor do 5-ti pracovních dní písemně žadatele k doplnění žádosti. Nedoplní-li žadatel ve lhůtě 15-ti dnů náležitosti žádosti, nebude žádost doporučena ke schválení.

Čl. 6

Posuzování projektů a rozhodování o dotaci

- (1) O poskytnutí dotace a o její výši rozhoduje Zastupitelstvo kraje Vysočina.
- (2) Předpokladem k poskytnutí dotace je vyrovnání veškerých závazků k rozpočtu kraje, pokud byly krajem finanční prostředky poskytnuty.
- (3) Na základě usnesení zastupitelstva kraje bude s žadatelem uzavřena smlouva o poskytnutí dotace.

Čl. 7 Kontrola a vyhodnocení

- (1) Příjemce dotace je povinen provést závěrečné vyhodnocení poskytnuté dotace a finanční vyúčtování realizace projektu v termínu stanoveném smlouvou, nejpozději však do 10. 12. příslušného kalendářního roku na předepsaném formuláři dle přílohy č. 2 těchto zásad.
- (2) Krajský úřad po obdržení vyúčtování provede kontrolu správnosti předložených účetních dokladů a dodržení stanoveného účelu použití poskytnuté dotace.
- (3) Dotace musí být použita jen k účelu stanovenému smlouvou.
- (4) Poskytovatel dotace je oprávněn, v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole, v rámci výkonu kontrolní činnosti kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta. Příjemce dotace je povinen předložit kontrolním orgánům kraje originály všech účetních dokladů.

Čl. 8 Závěrečná ustanovení

- (1) Za aktualizaci těchto Zásad odpovídá Odbor územního plánování a stavebního řádu Krajského úřadu kraje Vysočina.
- (2) Nedílnou součástí těchto Zásad je Příloha č. 1 – Formulář žádosti o poskytnutí dotace na zpracování územních plánů obcí kraje Vysočina a Příloha č. 2 – Závěrečná zpráva a vyúčtování dotace z rozpočtu kraje Vysočina.
- (3) Tyto Zásady nabývají platnosti a účinnosti dnem schválení Zastupitelstvem kraje Vysočina.
- (4) Tyto Zásady ruší Zásady Zastupitelstva kraje Vysočina pro poskytování dotací na územně plánovací činnost obcí z rozpočtu kraje Vysočina č. 10/08 ze dne 24. 6. 2008 schválená usnesením č. 0279/04/2008/ZK
- (5) Tyto Zásady byly projednány na jednání Zastupitelstva kraje Vysočina dne 12. 5. 2009 a schváleny usnesením č. 0211/03/2009/ZK.

V Jihlavě, dne 12. 5. 2009

MUDr. Jiří Běhounek
hejtman kraje

FORMULÁŘ ŽÁDOSTI NA POSKYTOVÁNÍ DOTACÍ NA ZPRACOVÁNÍ ÚZEMNÍHO PLÁNU OBCÍ KRAJE VYSOČINA

Základní informace o žadateli:

Obec (žadatel)	
Sídlo obce (adresa)	
Statutární zástupce	
IČ	
Bankovní spojení	
Telefon / Fax	
E-mail	
Osoba odpovědná za projekt (včetně adresy, telefonu a e-mailu)	

Cíl projektu a způsob jeho realizace:

Název projektu	koncept územního plánu obce *) návrh územního plánu obce *)	
Časový harmonogram pořizování		
Rozpočet projektu	Kč,-	100 %
z toho finanční spoluúčast žadatele	Kč,-	%
z toho požadovaná výše dotace	Kč,-	%

*) označte příslušnou etapu

Přílohy: dle Čl.III Zásad

datum, razítko a podpis

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA

A VYÚČTOVÁNÍ POSKYTNUTÉ DOTACE Z ROZPOČTU KRAJE

ÚZEMNÍ PLÁN

Příjemce dotace:	
Dotovaná etapa ÚP:	
Smlouva o poskytnutí dotace:	
Projektant:	
Pořizovatel:	
Předání etapy projektantem (datum):	

VYÚČTOVÁNÍ DOTACE

NÁKLADY NA ÚP (dle smlouvy o poskytnutí podpory)	Kč	%
Výše dotace z rozpočtu kraje		
Podíl příjemce podpory		
Celkové rozpočtové náklady akce		100

SKUTEČNĚ VYNALOŽENÉ NÁKLADY AKCE	Kč	%
Výše podpory z rozpočtu kraje		
Podíl příjemce podpory		
Celkové skutečné náklady akce		100

PŘÍLOHY : Účetní doklady akce

Jméno, příjmení starosty obce :

V dne

razítko obce, podpis