

**Pravidla  
Rady Kraje Vysočina  
pro poskytování finanční podpory na vybavení sociálních služeb v souvislosti  
s přechodem na vysílací standard DVB-T2  
(zkráceně Podpora přechodu na vysílací standard DVB-T2)**

**ze dne 19. 11. 2019**

**č. 08/19**

## **Čl. 1**

### **Úvodní ustanovení**

- (1) Rada Kraje Vysočina v souladu s ustanovením § 59 odst. 2 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, stanovuje tyto Pravidla Rady Kraje Vysočina pro poskytování finanční podpory na vybavení sociálních služeb v souvislosti s přechodem na vysílací standard DVB-T2 (dále jen „Pravidla“) upravující postup Kraje Vysočina (dále jen „Kraj“) při poskytování finanční podpory na základě Programu podpory vybavení zařízení sociálních služeb prostřednictvím finanční podpory kraje v souvislosti s přechodem na vysílací standard DVB-T2, který vyhlásilo Ministerstvo průmyslu a obchodu (dále jen MPO).
- (2) Finanční podporou se pro účely těchto Pravidel rozumí poskytnutí příspěvku na provoz příspěvkové organizaci kraje nebo dotace subjektu, který kraj nezřizuje, pokud jsou tato příspěvková organizace nebo jiný subjekt registrovaným poskytovatelem sociálních služeb, který je zařazen v Krajské síti sociálních služeb Kraje Vysočina a má vydané pověření k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu.
- (3) Výše finanční alokace určená k rozdělení podle těchto Pravidel činí 2 000 000 Kč. Z této částky až 1 044 100 Kč činí prostředky, které následně může Kraj Vysočina obdržet v Programu podpory vybavení zařízení sociálních služeb prostřednictvím finanční podpory kraje v souvislosti s přechodem na vysílací standard DVB-T2 vyhlášeném MPO (5,3 % z celostátní alokace 19 700 000 Kč). Zbývající část alokace kraje bude použita, pokud o finanční podporu požádá subjekt uvedený v Čl. 2 odst. 1) písm. e) a f), přičemž proplacení této finanční podpory nelze uplatnit u MPO. Rada Kraje Vysočina může dodatkem těchto pravidel finanční alokaci zvýšit (např. při zvýšení alokace MPO).

## **Čl. 2**

### **Příjemci dotace**

- (1) Finanční podpora může být poskytnuta subjektům, které mají registraci poskytovatele některé ze sociálních služeb uvedených v Čl. 2 odst. 2) a jejich služby jsou zařazeny v Krajské síti sociálních služeb Kraje Vysočina, zároveň podaly žádost dle těchto Pravidel a splňují podmínky uvedené v těchto Pravidlech (dále jen „Příjemci“):
  - a) zapsané ústavy podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,
  - b) obecně prospěšné společnosti podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
  - c) církevní právnické osoby podle zákona č. 3/2002 Sb., o církvích a náboženských společnostech, ve znění pozdějších předpisů
  - d) příspěvkové organizace zřizované obcemi nebo krajem,
  - e) společnosti s ručením omezeným podle zák. č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), ve znění pozdějších předpisů,
  - f) akciové společnosti podle zák. č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), ve znění pozdějších předpisů.
- (2) Příjemce finanční podpory ke dni podání žádosti musí být
  - a) poskytovatel sociálních služeb poskytující alespoň jednu z následujících sociálních služeb dle zák. č. 108/2006 Sb.; o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, v pobytové formě:
    1. domovy pro seniory,

2. domovy pro osoby se zdravotním postižením,
  3. domovy se zvláštním režimem,
  4. sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče,
  5. chráněné bydlení,
  6. týdenní stacionáře,
  7. azylové domy,
  8. domy na půl cesty,
  9. terapeutické komunity,
  10. zařízení následné péče,
  11. zařízení pro krizovou pomoc,
  12. zařízení sociální rehabilitace,
  13. odlehčovací služby
- b) žadatel, který nemá podle svého čestného prohlášení žádné nedoplatky vůči vybraným institucím<sup>1</sup> a vůči poskytovatelům podpory z projektů spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie. Posečkání s úhradou nedoplatků nebo dohoda o úhradě nedoplatků se považují za vypořádané nedoplatky,
- c) žadatel, který nemá podle svého čestného prohlášení nedoplatky z titulu mzdových nároků jeho zaměstnanců.

(3) Příjemcem podpory nemůže být subjekt, pokud k datu podání žádosti:

- a) podle ustanovení § 136 zákona č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon, bylo rozhodnuto o jeho úpadku (je-li soudem povolena reorganizace, která je podnikem splněna, nenahlíží se na podnik jako na podnik v úpadku) – ověřuje kraj dle veřejných rejstříků,
- b) je proti jeho majetku vedena exekuce nebo výkon rozhodnutí – uvádí poskytovatel sociální služby v čestném prohlášení,
- c) je v likvidaci – ověřuje kraj dle veřejných rejstříků,
- d) má neuhrazený peněžitý dluh vzniklý na základě příkazu k vrácení finančních prostředků vydaného po předchozím rozhodnutí Komise prohlašujícím, že podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem – uvádí poskytovatel sociální služby v čestném prohlášení,
- e) je podnikem v obtížích<sup>2</sup>, pouze v případě podpory podle nařízení Komise č. 651/2014; vztahuje se pouze na podnikatele zapsané v základním registru právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci ("registr osob") v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů, 3 a více let před datem podání žádosti o podporu – uvádí poskytovatel sociální služby v čestném prohlášení;
- f) byl pravomocně odsouzen pro hospodářský nebo trestný čin proti majetku;

<sup>1</sup> Finančnímu úřadu, České správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám, Státnímu pozemkovému úřadu, Ministerstvu financí, jako právnímu nástupci Fondu národního majetku, Státnímu fondu životního prostředí, Státnímu fondu rozvoje bydlení, Celní správě ČR, Státnímu fondu kultury, Státnímu fondu kinematografie, Státnímu zemědělskému intervenčnímu fondu, krajům, obcím a svazkům obcí.

<sup>2</sup> Podnik se považuje za podnik v obtížích, pokud nastane alespoň jedna z následujících okolností:

- a) v případě společnosti s ručením omezeným, kde v důsledku kumulace ztrát došlo ke ztrátě více než poloviny upsaného základního kapitálu. Tento případ nastává, když odečtení kumulovaných ztrát od rezerv (a jiných prvků, jež se obecně považují za regulatorní kapitál společnosti) vede k negativní kumulativní částce, která překračuje polovinu upsaného základního kapitálu;
- b) v případě společnosti, v níž alespoň někteří společníci plně ručí za závazky společnosti, kde v důsledku kumulovaných ztrát došlo ke ztrátě více než poloviny jejího kapitálu zaznamenaného v účetnictví této společnosti;
- c) je-li podnik předmětem kolektivního úpadkového řízení nebo splňuje kritéria stanovená ve vnitrostátních právních předpisech pro to, aby vůči němu bylo na žádost jeho věřitelů zahájeno kolektivní úpadkové řízení.

### **Čl. 3**

#### **Účel finanční podpory a udržitelnost**

- (1) Účelem finanční podpory je pořízení vybavení vybraných pobytových zařízení sociálních služeb koncovými zařízeními nebo televizními přijímači, případně úprava společné televizní antény, prostřednictvím finanční podpory kraje v souvislosti s přechodem na vysílací standard DVB-T2. Příjemce dotace je povinen zajistit, že pořízené vybavení nebo úprava společné televizní antény budou ve vlastnictví nebo v užívání příjemce dotace po dobu 3 let od pořízení.
- (2) Vybavení nebo úprava dle Čl. 3 odst. 1) musí být pořízeno v období **od 1. 9. 2019 do 31. 7. 2020**, případně od 1. 1. 2019, pokud je zařízení dotčeno přechodem na formát DVB-T2 již v roce 2019.
- (3) Finanční podporu lze poskytnout pouze na vybavení sociálních služeb s místem poskytování na **území Kraje Vysočina**.
- (4) Příspěvek je poskytován jako vyrovnávací platba na poskytování služeb obecného hospodářského zájmu s rozhodnutím Komise ze dne 20. 12. 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU), a to v souladu s pověřením k poskytování služby obecného hospodářského zájmu vydaným Krajem Vysočina. Maximální výše vyrovnávací platby pro jednotlivé sociální služby se pro rok 2020, výjimečně pro rok 2019, zvyšuje o částku náležející dle těchto Pravidel.

### **Čl. 4**

#### **Uznatelné náklady**

- (1) Vynaložené náklady musí být nezbytné pro naplnění účelu finanční podpory dle těchto Pravidel a musí odpovídat zásadám zdravého finančního řízení, zvláště efektivnosti a hospodárnosti.
- (2) Náklady musí být prokazatelně vynaloženy pouze během doby realizace Projektu, zaneseny v účetnictví žadatele a musí být doloženy prvotními účetními doklady.
- (3) Způsobilé náklady musí splňovat následující podmínky
  - a) musí být vynaloženy v souladu s cíli programu,
  - b) musí být doloženy průkaznými doklady,
  - c) nesmí přesáhnout cenu koncových zařízení uhrazených příjemcem finanční podpory,
  - d) nesmí přesáhnout cenu za nezbytnou instalaci nebo rekonstrukci stávajícího anténního rozvodu, resp. STA.
- (4) Za způsobilé se považují náklady vzniklé a proplacené v období od 1. 9. 2019 do 31. 7. 2020, případně od 1. 1. 2019, pokud je zařízení dotčeno přechodem na formát DVB-T2 již v roce 2019.
- (5) Všechny ostatní náklady jsou neuznatelné.

## Čl. 5 Výše a předmět finanční podpory

- (1) Příjemci může být na jednu žádost poskytnuta **minimální výše finanční podpory 1 000 Kč a maximální výše finanční podpory 200 000 Kč.**
- (2) Minimální podíl příjemce na celkových nákladech na vybavení nebo úprava dle Čl. 3 odst. 1) není stanoven.
- (3) **Výše a předmět finanční podpory pro vybraná zařízení**
  - a) **Finanční podpora do výše 1 000 Kč** na set top box ke každému televiznímu přijímači ve vlastnictví žadatele o finanční podporu kraje (nebo jeho zřizovatele), který je využíván v zařízení sociálních služeb v době podání žádosti o finanční podporu pro příjem televizního vysílání a který neumožňuje příjem ve standardu DVB-T2/HEVC; set top box musí umožňovat s ohledem na princip technologické neutrality příjem televizního vysílání ve standardu DVB-T2/HEVC nebo příjem prostřednictvím satelitní platformy, případně příjem IPTV nebo jiné technologie.
  - b) **Finanční podpora do výše 3 000 Kč** na televizní přijímač jako náhrada za televizní přijímač ve vlastnictví žadatele o finanční podporu kraje (nebo jeho zřizovatele), který je využíván v zařízení sociálních služeb v době podání žádosti o finanční podporu pro příjem televizního vysílání a který neumožňuje příjem ve standardu DVB-T2/HEVC; televizní přijímač musí umožňovat s ohledem na princip technologické neutrality příjem televizního vysílání ve standardu DVB-T2/HEVC nebo příjem prostřednictvím satelitní platformy, případně příjem IPTV nebo jiné technologie.
  - c) **Finanční podpora do výše 7 000 Kč** na nezbytnou úpravu anténního systému (STA) ve vlastnictví žadatele o finanční podporu kraje (nebo jeho zřizovatele), případně do výše 7 000 Kč za každou další nezbytnou úpravu anténního systému (STA) ve vlastnictví žadatele o finanční podporu kraje (nebo jeho zřizovatele). Za způsobilé náklady se považují i náklady spojené s dopravou a instalací úpravy anténního systému (STA).
  - d) Celková finanční podpora nepřesáhne
    1. částku 50 000 Kč pro jednoho žadatele (poskytovatele sociálních služeb) s kapacitou max. 50 lůžek,
    2. částku 100 000 Kč pro jednoho žadatele (poskytovatele sociálních služeb) s kapacitou max. 100 lůžek,
    3. částku 150 000 Kč pro jednoho žadatele (poskytovatele sociálních služeb) s kapacitou max. 150 lůžek,
    4. částku 200 000 Kč pro jednoho žadatele (poskytovatele sociálních služeb) s kapacitou více než 150 lůžek(za kapacitu se považuje součet všech lůžek žadatele u druhů sociálních služeb uvedených pod bodem 3.2).
  - e) Finanční podpora se vyplácí zpětně. Žadatel dle tohoto bodu podává v rámci dotačního programu pouze jednu žádost o finanční podporu, tj. jednorázově za všechny náklady.
  - f) Typ televizních přijímačů ve vlastnictví příjemce finanční podpory (nebo jeho zřizovatele), které jsou využívány v zařízení sociálních služeb pro příjem ve standardu DVB-T a které neumožňují příjem ve standardu DVB-T2/HEVC, podle písmene a) a b) se prokazuje čestným prohlášením ke dni podání žádosti.

## Čl. 6 Podání žádosti

- (1) Žadatelé o finanční podporu musí předložit **kompletně vyplněnou Žádost o poskytnutí finanční podpory** na předepsaném formuláři. **Žádost musí být vyplněna v počítači nikoliv rukou.** Žádosti bude kraj přijímat průběžně v období od **25. 12. 2019 do 31. 7. 2020.**

**Formulář žádosti ve formátu XML** je umístěn na internetové adrese [www.kr-vysocina.cz/edotace](http://www.kr-vysocina.cz/edotace), kde jsou ke stažení i další podpůrné dokumenty jako 602XMLFiller (bezplatná aplikace potřebná k vyplnění formuláře) nebo návod pro práci s elektronickými formuláři. **Formulář žádosti** je také umístěn na internetové adrese [www.kr-vysocina.cz/socialniportal](http://www.kr-vysocina.cz/socialniportal).

### **Způsob podání žádosti:**

Po finálním vyplnění formuláře žádosti v počítači je nutné odeslat data z formuláře pomocí ikonky „Odeslat data z formuláře a získat kód el. žádosti“, kterou najdete na první straně formuláře a je určena k překlopení dat z formuláře do elektronické databáze kraje. Pro tento úkon je nutné mít počítač připojen k internetu. Po odeslání dat bude vygenerován „Kód elektronické žádosti“, který se automaticky doplní do žádosti. Pokud po doplnění el. kódu do formuláře byly ve formuláři prováděny ještě nějaké úpravy, je nutné získat nový kód stejným způsobem. Po doplnění „Kódu elektronické žádosti“ je následně nutné odeslat vlastní žádost na krajský úřad podle jedné z uvedených variant:

#### **→ Varianta 1 – „Papírové podání žádosti“**

Žádosti zpracované v **jednom vyhotoveních včetně dokladů nutných** včetně příloh se přijímají osobně prostřednictvím podatelny Krajského úřadu Kraje Vysočina, Žižkova 57, 587 33 Jihlava nebo poštou v termínu od **25. 12. 2019 do 31. 7. 2020** (Rozhodující je datum doručení na podatelnu Krajského úřadu Kraje Vysočina dle podacího razítka. Za podání v termínu v poslední den lhůty se považuje i den předání poštovní službě).

Žádosti budou předloženy v zalepené obálce označené: **Podpora přechodu na vysílací standard DVB-T2.**

#### **→ Varianta 2 – „Elektronické podání žádosti prostřednictvím e-mailu“**

Originál formuláře žádosti bude odeslán v termínu od **25. 12. 2019 do 31. 7. 2020** e-mailem

na adresu podatelny KrÚ [posta@kr-vysocina.cz](mailto:posta@kr-vysocina.cz) včetně dokladů nutných k posouzení žádosti. Za originál elektronicky vyplněné žádosti se považuje elektronicky podepsaný formulář žádosti či e-mail podepsaný zaručeným elektronickým podpisem, jež obsahuje vyplněný formulář žádosti. Doklady, které je třeba doložit v originále či úředně ověřené kopii a vznikly v listinné podobě, musí být konvertovány v souladu se zákonem č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů. Do předmětu zprávy napište: **Podpora přechodu na vysílací standard DVB-T2.**

V případě podání žádosti prostřednictvím e-mailu je nutné respektovat požadavky na elektronická podání Krajského úřadu Kraje Vysočina, uvedené na adrese <http://www.kr-vysocina.cz/podatelna-krajskeho-uradu-kraje-vysocina/d-4032052/p1=2052>.

#### **→ Varianta 3 – „Elektronické podání žádosti prostřednictvím datové schránky“**

Formulář bude odeslán z datové schránky žadatele nebo osoby oprávněné za žadatele jednat na základě plné moci v termínu od **25. 12. 2019 do 31. 7. 2020** na adresu datové schránky Kraje Vysočina (ksab3eu) včetně dokladů nutných

k posouzení žádosti. Doklady, které je třeba doložit v originále či úředně ověřené kopii, musí být konvertovány v souladu se zákonem č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů. V případě podání žádosti prostřednictvím datové schránky není třeba formulář podepsat zaručeným elektronickým podpisem (kvalifikovaným certifikátem), s výjimkou případů, kdy zákon, jiný právní předpis, vnitřní předpis žadatele nebo obdobný dokument vyžaduje ověřený podpis, nebo současně podpisy více osob (např. členů statutárního orgánu). Do předmětu zprávy napište: **Podpora přechodu na vysílací standard DVB-T2.**

(2) Povinnými přílohami žádosti jsou:

- a) Doklad o právní subjektivitě žadatele, kterým je **výpis z registru osob** pro osoby právnické a osoby fyzické podnikající obsahující název žadatele, sídlo žadatele, IČO a statutární orgán žadatele (jméno osoby či osob oprávněných jednat jménem žadatele). Výpis nesmí být starší 90 dnů před podáním žádosti. *Tento výpis lze získat na jakékoliv pobočce České pošty či CZECHPOINTU.*

Za relevantní doklad o právní subjektivitě je pro účely podání žádosti o dotaci z Fondu Vysočiny považován i prostý výpis z veřejného rejstříku z webu justice.cz, pokud obsahuje výše uvedené identifikační údaje žadatele. Žadatel doloží vytištěný obraz elektronického dokumentu pdf, na kterém je uvedeno, že je elektronicky podepsán krajským soudem (*žadatel tento výpis získá po zadání IČO ve vyhledávání a následně po kliknutí na výpis platných vytiskne pdf verzi výpisu*). Elektronický podpis nesmí být starší 90 dnů před podáním žádosti.

**V případě, že výpis z registru osob nebo justice.cz nebude obsahovat požadované údaje o žadateli uvedené výše, bude žádost žadatele vyřazena z dalšího hodnocení.**

Výjimka platí pouze u příspěvkových organizací nezřizovaných krajem, kdy pokud nejsou v daných registrech zapsány, doloží zřizovací listinu a jmenovací dekret do funkce ředitele v úředně ověřené kopii ne starší než 90 dnů před podáním žádosti, kde lze požadované údaje o žadateli tj. název žadatele, sídlo žadatele, IČO a statutární orgán (jméno osoby či osob oprávněných jednat jménem žadatele) ověřit. Požadované dokumenty je možné doložit i v originále, který má stejnou platnost jako úředně ověřená kopie.

Obec (město, městys) a příspěvková organizace kraje doklad o právní subjektivitě nepředkládá.

- b) Doložení **náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb.**, o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – viz samostatný formulář zveřejněný spolu s výzvou. Tyto náležitosti dokládají všechny právnické osoby, netýká se fyzických osob podnikajících.
- c) Kopie průkazných dokladů o vynaložení způsobilých nákladů (faktura, doklad o úhradě; kopie jednotlivých dokladů uvádějte seznamu samostatně).

## Čl. 7

### Hodnocení žádostí

- (1) Žádosti o finanční podporu budou přijímány průběžně po celé období od 16. 12. 2019 do 31. 7. 2020. Žádosti podané do 31. 3. 2020 budou předloženy na jednání Rady Kraje Vysočina do 30. 4. 2020 a žádosti podané do 31. 7. 2020 budou předloženy na jednání Rady Kraje Vysočina do 31. 8. 2020. Finanční podpora bude poskytnuta maximálně do výše uvedené v Čl. 5, případně ve výši skutečných nákladů na vybavení nebo úpravu dle Čl. 3 odst. 1), pokud jsou nižší než hodnoty uvedené v Čl. 5.

- (2) O poskytnutí dotace na základě předložených žádosti rozhodne v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů rada kraje.
- (3) Finanční podpory budou poskytovány pouze do výše celkové alokace těchto Pravidel, uvedené v Čl. 1. Žádosti budou uspokojeny v pořadí podle termínu podání až do vyčerpání alokované částky. V případě jednání o navýšení alokované částky může být termín předložení na jednání Rady Kraje Vysočina prodloužen.

## **Čl. 8 Poskytnutí dotace a platební podmínky**

- (1) Finanční podpora bude poskytnuta na základě smlouvy o poskytnutí dotace, v níž budou stanoveny podmínky poskytnutí finanční podpory, anebo na základě usnesení Rady Kraje Vysočina o navýšení příspěvku na provoz příspěvkovým organizacím kraje.
- (2) Finanční bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet žadatele, a to nejpozději do 30 kalendářních dnů ode dne uzavření smlouvy o poskytnutí dotace anebo od schválení navýšení příspěvku na provoz.
- (3) Pokud nebude bez závažného důvodu podepsána smlouva žadatelem do 30 dnů od jejího obdržení, ztrácí žadatel automaticky nárok na poskytnutí dotace.
- (4) Na finanční podporu na základě těchto Pravidel není právní nárok.
- (5) Finanční podpora podle těchto Pravidel je slučitelná s další podporou poskytnutou z rozpočtu Kraje.
- (6) Souběh finanční podpory podle těchto Pravidel s dotacemi jiných poskytovatelů (jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropských společenství) se nevylučuje.

## **Čl. 9 Přechodná a závěrečná ustanovení**

- (1) Za aktualizaci a realizaci těchto Pravidel odpovídá Odbor sociálních věcí Krajského úřadu Kraje Vysočina.
- (2) Nedílnou součástí těchto Pravidel je:  
Příloha č. 1 - Žádost o finanční podporu projektů  
Příloha č. 2 - Formulář Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů  
Příloha č. 3 - Vzor smlouvy o poskytnutí dotace
- (3) Tato Pravidla nabývají platnosti a účinnosti dne 19. 11. 2019.
- (4) Tato Pravidla byla projednána na jednání Rady Kraje Vysočina dne 19. 11. 2019 a schválena usnesením 1927/34/2019/RK.

V Jihlavě dne 19. 11. 2019

MUDr. Jiří Běhounek  
hejtman kraje





## Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

### 1. Identifikace osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 1.

(na samostatném listě doloží žadatel doklad, ze kterého vyplývá, jak byl statutární zástupce žadatele uvedený v žádosti o poskytnutí dotace zvolen/stanoven - např. obce doloží výpis usnesení ze zasedání zastupitelstva obce; svazek obcí doloží stanovy nebo zápis z členské schůze; spolek doloží stanovy nebo zápis z členské schůze; podnikatelský subjekt doloží výpis z registru osob nebo z obchodního rejstříku atp.)<sup>3</sup>

### 2. Identifikace osob s podílem v právnické osobě (v žadateli) podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 2.

(např. spolek, o.p.s. apod. uvedou do tabulky níže výpis všech svých členů, právnická osoba podnikající uvede výpis podílníků, příspěvková organizace uvede svého zřizovatele; svazek obcí doloží seznam obcí, které jsou v něm zastoupeny atd.).

Pořadové číslo	IČO / datum narození	Název / jméno osoby, která má v žadateli podíl
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

v případě potřeby doplňte další řádky nebo doložte na samostatném listě

zakřížkujte, pokud je pro žadatele irelevantní (tj. pouze pokud v žadateli nemá žádná další osoba podíl; týká se všech obcí a měst)

### 3. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 1.

(např. obec/město uvede zastoupení v organizacích, jako jsou svazek obcí, místní akční skupina, zřizované školy, technické služby, bytové družstvo, obchodní společnosti apod.; právnická osoba podnikající uvede podíl v jiných právnických osobách, spolek doloží podíl v jiné NNO atp.)

Pořadové číslo	IČO	Název právnické osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v % <sup>2</sup>
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

1 v případě potřeby doplňte další řádky nebo doložte na samostatném listě

<sup>2</sup> Pokud žadatel tento doklad doložil již v rámci dokladů k právní subjektivitě, není nutné znovu přikládat

zakřížkujte, pokud je pro žadatele irelevantní (tj. žadatel nemá přímý podíl v dalších právnických osobách)

Jméno a podpis statutárního zástupce žadatele: