


Ředitel Krajského úřadu
Kraje Vysočina vyhlašuje dle
§ 7 zákona č. 312/2002 Sb.,
o úřednících územních
samosprávných celků
a o změně některých zákonů,
ve znění pozdějších předpisů,
výběrové řízení na pozici:

úřednice/úředník na úseku hospodářské správy

oddělení hospodářské správy

s místem výkonu práce
Žižkova 57 Jihlava



Kontaktní osoba: Jana Činčárová,
tel: 564 602 151, e-mail:
cincarova.j@kr-vysocina.cz.

požadujeme:

- vyšší odborné vzdělání nebo střední vzdělání s maturitní zkouškou
- smysl pro týmovou práci
- výborné organizační a koordinační schopnosti
- komunikativnost a schopnost jednat s lidmi
- pečlivost, spolehlivost, odpovědnost, vysoké pracovní nasazení a časovou flexibilitu
- uživatelskou znalost operačního systému MS Windows a souvisejících programů (MS Office)
- řídičské oprávnění skupiny „B“, schopnost a ochotu řídit služební motorové vozidlo při výkonu svěřených pracovních činností

výhodou:

- praktické zkušenosti z oblasti kontroly kvality dle nastavených identifikátorů výkonnosti a kvality (KPI)
- praktické znalosti z oblasti technické správy a údržby budov, vč. venkovních prostor
- praktické zkušenosti z oblasti třídění a nakládání s odpady
- přehled v oblasti veřejné správy, znalost zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů

nabízíme:

- perspektivní pozici
- zázemí stabilní organizace
- pracovní poměr na dobu neurčitou
- zahájení pracovního poměru možné od 1. 10. 2019
- plný pracovní úvazek
- 9. platovou třídu, platové podmínky dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů
- odpovídající finanční ohodnocení, možnost nadtarifních a mimořádných složek platu¹⁾
- trvalou podporu profesního a osobního růstu, podporu k zapracování
- vstřícné pracovní podmínky a pestrý benefitní program

uchazečka/uchazeč předloží písemnou přihlášku, která musí obsahovat tyto náležitosti:

- jméno a příjmení, titul
- datum a místo narození
- státní příslušnost²⁾
- místo trvalého pobytu
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizí/ho státní/ho občanku/občana
- kontaktní spojení (telefonní, e-mailové)
- datum a podpis

k přihlášce je nutno přiložit:

- životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (u cizinců obdobný doklad příslušného státu)
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

1) Podmínky dle Části šesté, Hlavy III., zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů.

2) Úřednicí/úředníkem se může stát fyzická osoba, která je státní/m občankou/občanem České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je cizí/m státní/m občankou/občanem a má v České republice trvalý pobyt.

Pro podání přihlášky můžete využít formulář umístěný na www.kr-vysocina.cz → volná pracovní místa → pracovní místa pro zaměstnavatele Kraj Vysočina (se zařazením do krajského úřadu).

Přílohy přihlášky se uchazečům nevrací, je možné si je osobně vyzvednout do 30 dnů po ukončení výběrového řízení na oddělení řízení lidských zdrojů, kancelář B – 2.18. Nevyzvednuté přílohy přihlášky budou skartovány.

Přihlášku v písemné podobě je nutno doručit tak, aby ji vyhlásovatel obdržel nejpozději dne **4. 9. 2019** do **12.00** hod.

Přihlášku podejte prostřednictvím podatelny, e-podatelný na adresu posta@kr-vysocina.cz nebo poštou na adresu **Krajský úřad Kraje Vysočina, Žižkova 57, 587 33 Jihlava.**

V Jihlavě 20. 8. 2019


Mgr. Ing. Zdeněk Kadlec, dr. h. c.
ředitel krajského úřadu