

FOND VYSOČINY

Výzva k předkládání projektů

vyhlášená v souladu
se Statutem účelového Fondu Vysočiny

1) Název programu:

Ekologická výchova 2018

Grantový program na podporu environmentální výchovy,
vzdělávání a osvěty (EVVO)

2) Celkový objem finančních prostředků: 1 000 000 Kč

3) Vazba programu na Program rozvoje Kraje Vysočina:

Prioritní oblast 4: Zdravé životní prostředí a udržitelný venkov

Opatření 4.3: Trvale udržitelný rozvoj lesního hospodářství

Opatření 4.4: Péče o přírodu a krajinu Vysočiny

Opatření 4.5: Nakládání s odpady

Opatření 4.6: Zlepšování kvality ovzduší

4) Cíl programu:

Realizací neinvestičních aktivit environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty v oblastech předcházení vzniku odpadů, změny klimatu, přírodní a školní zahrady, lesní pedagogika, zvýšit ve společnosti osobní zodpovědnost za současný a budoucí stav životního prostředí i aktivní účast na ochraně životního prostředí.

Podpora projektů přispěje k plnění cílů Koncepce environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty Kraje Vysočina pro období 2018 - 2025, Plánu odpadového hospodářství Kraje Vysočina pro období 2016 – 2025 a dalších koncepčních materiálů na národní úrovni.

5) Popis a rozsah programu:

Účelem poskytovaných finančních prostředků je zajistit spolufinancování neinvestičních aktivit v oblastech předcházení vzniku odpadů, změny klimatu, přírodní a školní zahrady, lesní pedagogika.

Rozsah programu:

- a) realizace tematických akcí a aktivit v podporovaných oblastech (např. soutěže, badatelské a výtvarné aktivity, akce pro veřejnost)
- b) environmentální vzdělávání (v podporovaných oblastech a specializační studium podle vyhlášky č. 317/2005 Sb.)
- c) realizace nových přírodních/školních zahrad,
- d) certifikace přírodní zahrady
- e) opravy a údržba stávajících školních a přírodních zahrad
- f) podpora zapojení školního koordinátora EVVO do projektu

Projekt na realizaci přírodní/školní zahrady musí splňovat dále následující podmínky:

- žádná část projektu realizace přírodní/školní zahrady NESMÍ být v rozsahu a charakteru vyžadující stavební povolení
- projekt je možné realizovat jen na druhu pozemku "zahrada" nebo „ostatní“ nebo „ovocný sad“ nebo "zastavěná plocha a nádvoří" (druh pozemku dle výpisu z KN)

Certifikačním orgánem pro přírodní zahrady v Kraji Vysočina jsou Chaloupky o.p.s., Kněžice 109, 675 21 Okříšky, www.chaloupky.cz.

6) Příjemci dotace:

- Obce na území Kraje Vysočina
- Příspěvkové organizace zřizované obcemi působící v oblasti školství, odpadového hospodářství a ochrany životního prostředí
- Spolky, ústavy a nadace ve smyslu zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník působící v oblasti environmentální osvěty, ochrany životního prostředí
- Právníky osoby vykonávající činnost školy nebo školského zařízení bez ohledu na zřizovatele ve smyslu zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách
- Obecně prospěšné společnosti založené dle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech působící v oblasti environmentální osvěty, ochrany životního prostředí

7) Lokalizace projektů:

Kraj Vysočina

8) Uznatelné a neuznatelné náklady:

- Vynaložené náklady musí být nezbytné pro uskutečnění projektu a musí odpovídat zásadám zdravého finančního řízení, zvláště efektivnosti a hospodárnosti.
- Náklady musí být prokazatelně vynaloženy během realizace projektu, zaneseny v účetnictví žadatele a musí být doloženy účetními doklady.

- Projekt popsany v žádosti se musí skládat pouze z uznatelných nákladů. V případě, že obsahem žádosti budou i neuznatelné náklady popsané v tomto bodě, bude žádost vyřazena z dalšího hodnocení z důvodu administrativního nesouladu.
- Mezi neuznatelné náklady patří: náklady na vlastní daně a daň z přidané hodnoty (platí pro plátce DPH, pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty – v plné výši nebo krácený nebo v poměrné výši), alkohol a tabákové výrobky, náklady na nákup pesticidů, umělých hnojiv a rašeliny, náklady na občerstvení a stravné, ubytování, altány, ploty, chodníky, skluzavky a herní prvky nevytvořené z přírodnin; zpevněné plochy a ostatní náklady nesouvisející s realizací projektu.
- Mezi uznatelné náklady patří:
 - Ostatní osobní výdaje (dohoda o provedení práce pro školního koordinátora EVVO do výše max. 5 tis Kč/projekt)
 - Nákupy materiálu:
 - knihy, učební pomůcky a tisk
 - drobný hmotný dlouhodobý majetek (např. meteostanice, informační tabule, prvky přírodní/školní zahrady z přírodnin)
 - nákup materiálu (např. kancelářské potřeby, tonery, výtvarné potřeby, semena, stromky, keře, zahradnické nářadí)
 - Nákup služeb:
 - nákup služeb spočívajících v certifikaci přírodní zahrady, nákupu tematických školících a vzdělávacích služeb (kursů, školení, výukových programů, specializačního studia, ukázky sokolnictví, myslivosti, práce strojem nebo koněm v rámci lesnické pedagogiky), realizaci přírodní/školní zahrady, dopravy na exkurze a výukové programy, pronájmu prostor pro realizaci tematické akce,
 - Ostatní nákupy:
 - opravy a udržování (dodavatelsky zajišťované opravy a údržba přírodních a školních zahrad)
 - účastnické poplatky na konference
 - Věcné dary
 - pro účastníky a vítěze tematických soutěží do výše 300 Kč/ks
- Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

9) Základní a specifická kritéria pro posuzování projektů:

Základní kritéria:

- a) Odůvodnění projektu
- b) Vhodnost a proveditelnost aktivit projektu
- c) Přínos projektu pro cílové skupiny
- d) Časový harmonogram realizace projektu
- e) Schopnost žadatele projekt zrealizovat
- f) Reálný a transparentní rozpočet nákladů projektu

g) Úroveň zpracování projektu

Specifická kritéria:

- a) Zapojení cílových skupin (žáci MŠ, ZŠ, SŠ, rodiče žáků, zástupci veřejné správy, zástupci neziskové organizace, zástupci podnikatelského sektoru, senioři) do realizace některé z aktivit projektu (**bodové rozpětí 1 – 4**)

- 1 bod: 1 cílová skupina
- 2 body: 2 cílové skupiny
- 3 body: 3 cílové skupiny
- 4 body: 4 a více cílových skupin

- b) V projektu (**bodové rozpětí 0 - 7**) je aktivita zaměřena na spolupráci* žadatele

- 0 bodů: žádná aktivita není zaměřena na spolupráci
- 1 bod: se školou (s jakoukoliv - MŠ/ZŠ/SŠ/VŠ)
- 2 body: s neziskovou organizací zaměřenou na životní prostředí
- 3 body: s obcí
- 4 body: s podnikatelským subjektem**
- 5 bodů: se 2 subjekty
- 6 bodů: se 3 subjekty
- 7 bodů: se 4 a více subjekty, (z toho minimálně 1 obec a 1 nezisková organizace)

*Pozn.: spoluprací se rozumí aktivní účast na přípravě/realizaci aktivity nikoli, že subjekt je cílovou skupinou, pro kterou je aktivita určena

**Pozn. s podnikatelským subjektem vždy bezúplatně, tj. podnikatelský subjekt není dodavatelem materiálu, drobného majetku nebo služeb

- c) Součástí projektu bude vzdělávání pro osoby do 18 let (**bodové rozpětí 1 – 4**) zaměřené na některou oblast dle bodu 5) výzvy

- 1 bod: jeden tematický výukový program s účastí do 10 osob
- 2 body: jeden tematický výukový program s účastí nad 10 osob
- 3 body: více výukových programů, každý s účastí do 10 osob
- 4 body: více výukových programů, každý s účastí nad 10 osob

- d) V rámci projektu absolvuje člen samosprávy/zaměstnanec žadatele (**bodové rozpětí 1 – 5**) vzdělávání zaměřené na některou oblast dle bodu 5) výzvy

- 1 bod: kurzu/semináře se zúčastní 1 zástupce/zaměstnanec
- 2 body: kurzu/semináře se zúčastní 2 a více zástupců/ zaměstnanců
- 3 body: minimálně 2 kurzů/seminářů se zúčastní 1 zástupce/ zaměstnanec
- 4 body: minimálně 2 kurzů/seminářů se zúčastní 2 a více zástupců/ zaměstnanců
- 5 bodů: zástupce/ zaměstnanec žadatele absolvuje specializační studium dle vyhlášky č. 317/2005 Sb.

- e) Do projektu je zapojena osoba s ukončeným specializačním studiem (**bodové rozpětí 0- 3 body**)
- 0 bodů: není
 - 1 bod: je, ale není doloženo kopií o ukončení studia
 - 3 body: je a toto je doloženo kopií o ukončení studia
- f) Součástí projektu je realizace přírodní zahrady, která je ukončena certifikací (**bodové rozpětí 0 - 3 body**),
- 0 bodů: není
 - 3 body: je
- g) Finanční spoluúčast žadatele (**bodové rozpětí 0 – 4**)
- 0 bodů = 25 %
 - 1 bod: >25 % až do 35%
 - 2 body: >35 % až do 45%
 - 3 body: >45 % až do 50%
 - 4 body: >50%

10) Minimální a maximální výše dotace:

Minimální výše finančních prostředků poskytnutých na jeden projekt je 20 000 Kč, maximální výše dotace je 40 000 Kč. V rámci jednoho kola grantového programu může žadatel podat pouze jeden projekt. V případě, že bude předloženo jedním žadatelem více projektů, budou všechny projekty vyřazeny z dalšího hodnocení.

11) Minimální podíl příjemce dotace:

25 % celkových nákladů projektu

12) Časový harmonogram realizace projektu:

Projekt bude zahájen po podpisu smlouvy o poskytnutí dotace a ukončen nejpozději do 30. září 2019. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady projektu a musí být také uhrazeny. Předpoklad podpisu smlouvy o poskytnutí dotace je květen 2018.

13) Platební podmínky:

Dotace bude poskytnuta na základě smlouvy o poskytnutí dotace, v níž budou podrobněji stanoveny podmínky čerpání finančních prostředků, způsob a termín předložení závěrečné zprávy a vyúčtování projektu. Vzor smlouvy o poskytnutí dotace je k dispozici na www.fondvysociny.cz. Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet žadatele, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy a vyúčtování projektu.

Pokud nebude bez závažného důvodu podepsána smlouva žadatelem do 30 dnů od jejího obdržení, ztrácí žadatel automaticky nárok na poskytnutí dotace.

Dotace nemůže být v průběhu realizace převedena na jiný subjekt. Rovněž nebude umožněno měnit zásadním způsobem zaměření podpořeného projektu.

Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi z dotačních titulů státního rozpočtu nebo jiných fondů se nevylučuje. Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů kraje na realizaci jednoho projektu není možný.

Udržitelnost 3 roky od ukončení realizace projektu se vyžaduje u projektů zaměřených na realizaci nové přírodní zahrady.

14) Termíny a podmínky podání žádosti o dotaci:

Žadatelé o podporu projektů musí předložit **kompletně vyplněnou Žádost o poskytnutí dotace** na předepsaném formuláři. **Žádost musí být vyplněna v počítači nikoliv rukou.**

Formulář žádosti ve formátu XML je umístěn na internetové adrese www.kr-vysocina.cz/edotace, kde jsou ke stažení i další podpůrné dokumenty jako 602XMLFiller (bezplatná aplikace potřebná k vyplnění formuláře) nebo návod pro práci s elektronickými formuláři. **Formulář žádosti** je také umístěn na internetové adrese www.fondvysociny.cz.

Na webové stránce Fondu Vysočiny je rovněž vyvěšen Statut účelového Fondu Vysočiny, který obsahuje kompletní informace k podmínkám poskytnutí dotace.

Způsob podání žádosti:

Po finálním vyplnění formuláře žádosti v počítači je nutné odeslat data z formuláře pomocí ikonky „Odeslat data z formuláře a získat kód el. žádosti“, kterou najdete na první straně formuláře a je určena k překlopení dat z formuláře do elektronické databáze kraje. Pro tento úkon je nutné mít počítač připojen k internetu. Po odeslání dat bude vygenerován „Kód elektronické žádosti“, který se automaticky doplní do žádosti. Pokud po doplnění el. kódu do formuláře byly ve formuláři prováděny ještě nějaké úpravy, je nutné formulář vyplnit znovu a získat nový kód. Žádost, která nebude obsahovat kód elektronické žádosti, bude vyřazena z důvodu administrativního nesouladu. Po doplnění „Kódu elektronické žádosti“ je následně nutné odeslat vlastní žádost na krajský úřad podle jedné z uvedených variant:

→ Varianta 1 – „Papírové podání žádosti“

Žádosti zpracované ve **dvou vyhotoveních včetně dokladů nutných k posouzení žádosti** (originál + kopie) se přijímají osobně prostřednictvím podatelny Krajského úřadu Kraje Vysočina, Žižkova 57, 587 33 Jihlava nebo poštou v termínu od **12. 3. 2018** do **20. 3. 2018** (rozhodující je datum poštovního razítka).

Žádosti budou předloženy v zalepené obálce označené: **Fond Vysočiny, Grantový program „Ekologická výchova 2018“**, Neotvírat!

→ Varianta 2 – „Elektronické podání žádosti prostřednictvím datové schránky“

Formulář bude odeslán z datové schránky žadatele nebo osoby oprávněné za žadatele jednat na základě plné moci v termínu od **12. 3. 2018** do **20. 3. 2018** na adresu datové schránky Kraje Vysočina (ksab3eu) včetně dokladů nutných k posouzení žádosti. Doklady, které je třeba doložit v originále či úředně ověřené kopii, musí být konvertovány v souladu se zákonem č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů. V případě podání žádosti prostřednictvím datové schránky není třeba formulář podepsat zaručeným elektronickým podpisem (kvalifikovaným certifikátem), s výjimkou případů, kdy zákon, jiný právní předpis, vnitřní předpis žadatele nebo obdobný dokument vyžaduje ověřený podpis, nebo současně podpisy více osob (např. členů statutárního orgánu). Do předmětu zprávy napište: **Fond Vysočiny, Grantový program „Ekologická výchova 2018“**.

Doklady nutné k posouzení žádosti:

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií (při popisu naplnění specifických kritérií používejte stejné písmenné označení, jako je použito v této výzvě; při popisu naplnění kritérií se vyjadřujte maximálně stručně a věcně)
2. Doklad o právní subjektivitě žadatele, kterým je **výpis z registru osob** pro osoby právnické obsahující název žadatele, sídlo žadatele, IČO a statutární orgán žadatele (jméno osoby či osob oprávněných jednat jménem žadatele). Výpis nesmí být starší 90 dnů před podáním žádosti. *Tento výpis lze získat na jakékoliv pobočce České pošty či CZECHPOINTU.*

Za relevantní doklad o právní subjektivitě je pro účely podání žádosti o dotaci z Fondu Vysočiny považován i prostý výpis z veřejného rejstříku z webu justice.cz, pokud obsahuje výše uvedené identifikační údaje žadatele. Žadatel doloží vytištěný obraz elektronického dokumentu pdf, na kterém je uvedeno, že je elektronicky podepsán krajským soudem (*žadatel tento výpis získá po zadání IČO ve vyhledávání a následně po kliknutí na výpis platných vytiskne pdf verzi výpisu*). Elektronický podpis nesmí být starší 90 dnů před podáním žádosti.

V případě, že výpis z registru osob nebo justice.cz nebude obsahovat požadované údaje o žadateli uvedené výše, bude žádost žadatele vyřazena z dalšího hodnocení.

Výjimka platí pouze u příspěvkových organizací nezřizovaných krajem, kdy pokud nejsou v daných registrech zapsány, doloží zřizovací listinu a jmenovací dekret do funkce ředitele v úředně ověřené kopii ne starší než 90 dnů před podáním žádosti, kde lze požadované údaje o žadateli tj. název žadatele, sídlo žadatele, IČO a statutární orgán (jméno osoby či osob oprávněných jednat jménem žadatele) ověřit. Požadované dokumenty je možné doložit i v originále, který má stejnou platnost jako úředně ověřená kopie.

Obec (město, městys) a příspěvková organizace kraje doklad o právní subjektivitě nepředkládá.

3. Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – viz samostatný formulář, který je zveřejněn se žádostí o poskytnutí dotace. **Tyto náležitosti dokládají všechny právnické osoby.**
4. Podrobný položkový rozpis nákladů projektu (možno řešit formou cenové nabídky od dodavatele; nelze okopírovat tabulku z bodu 9 žádosti).
5. Prostá kopie o ukončení specializačního studia v případě, že je do projektu zapojena osoba s ukončeným specializačním studiem (pokud je relevantní)
6. Pro aktivitu přírodní/školní zahrady - prostá kopie výpisu z katastru nemovitostí a snímku katastrální mapy s vyznačením pozemků a objektů, kterých se projekt týká. V obou případech ne starší než 90 dnů od podání žádosti. Vlastnictví je možné doložit i prostřednictvím výpisu z dálkového přístupu do katastru nemovitostí nebo informativním výpisem z KN prostřednictvím internetu, opět ne starší než 90 dnů od podání žádosti. V případě, že žadatel není majitel nemovitosti předkládá kromě kopie výpisu z KN a snímku katastrální mapy nájemní smlouvu na dobu určitou, nejméně však na 5 let od data podpisu smlouvy nebo jiný druh smlouvy (smlouva o výpůjčce, smlouvu o smlouvě budoucí na odkup pozemků dotčených trvalým zábořem), doklad o zřízení věcného břemene nebo služebností apod., v případě pronájmu (nebo spoluvlastnictví), pak i písemný souhlas pronajímatele (spoluvlastníka) s realizací akce (na jeho pozemku nebo v jeho nemovitosti) a doklad prokazující vlastnický nebo spoluvlastnický vztah pronajímatele k dotčené nemovitosti.

15) Odpovědnost za realizaci podpory (garanti programu):

Garantem programu je odbor životního prostředí a zemědělství, Krajský úřad Kraje Vysočina, Žižkova 57, Jihlava, 587 33.

Průběžné informace ke zpracování projektů bude poskytovat odbor životního prostředí a zemědělství, oddělení rozvoje a podpory životního prostředí, Ing. Eva Navrátilová, tel. 564 602 522, e-mail: navratilova.e@kr-vysocina.cz a Ing. Iveta Křivánková, tel. 564 602 520, e-mail: krivankova.i@kr-vysocina.cz.

Před finálním podáním žádosti je možné si nechat žádost zkontrolovat výše uvedenou osobou, můžete se tak vyhnout případnému vyřazení žádosti z hlediska administrativního pochybení.

Jednotlivé projekty budou posouzeny garantem a řídicím výborem grantového programu. **Ve výjimečných případech může řídicí výbor navrhnout nižší částku podpory, než je požadována. Po ukončení procesu hodnocení rozhodne o přiznání dotace konkrétním žadatelům příslušný orgán kraje.** Vyhodnocení grantového programu bude zveřejněno na webových stránkách Fondu Vysočiny (www.fondvysociny.cz) – odkaz „Vyhodnocené programy“ nejpozději do 15. 5. 2018. Žadatelé, kterým nebude poskytnuta podpora, budou informováni garantem prostřednictvím e-mailu uvedeného v žádosti.

Žádost, která nesplňuje všechny formální náležitosti nebo bude zaslána mimo vymezený termín pro podávání žádostí, bude řídicím výborem z hodnocení vyřazena. Žadatelé nebudou vyzýváni k doplnění chybějících údajů.

Dokládání chybějících náležitostí po uzávěrce programu není možné.

Podpora z Fondu Vysočiny nepředstavuje nárokový příspěvek, nejde ani o správní řízení.