

METODIKA PRO ŽADATELE

POSTUP PODÁNÍ ŽÁDOSTI DLE ZÁSAD ZASTUPITELSTVA KRAJE VYSOČINA NA REALIZACI STANDARDU ICT VYBAVENÍ ORGANIZACÍ ZŘIZOVANÝCH KRAJEM VYSOČINA ze dne 10. 3. 2009 č. 06/09

Vyúčtování dotace:

1. po schválení požadované dotace obdržíte **smlouvu** o poskytnutí dotace, jedno podepsané vyhotovení odešlete zpět na kraj na odbor informatiky
2. dotace bude **poskytnuta po ukončení realizace projektu** na základě závěrečné zprávy (dle podmínek uvedených ve smlouvě zaslané nejdéle do 16.12.2009), její formulář bude zveřejněn na webových stránkách odboru informatiky v sekci „Rozvoj ICT v organizacích zřizovaných krajem Vysočina“ (opět elektronický 602 XML formulář, aplikaci 602 XML Filler je možno stáhnout z http://www.602.cz/602xml/602xml_filler)
3. do jednoho měsíce po ukončení realizace projektu **zaktualizujete stav vybavenosti** organizace v aplikaci eKraj – <http://vysocina.e-kraj.cz>
4. připravíte si **povinné přílohy** vyúčtování:
 - kopie účetních dokladů k celkové pořizovací ceně předmětu dotace (skenované)
 - kopie dokladů prokazujících úhradu výše uvedených účetních dokladů (opět skenované)
 - fotodokumentaci v případě nákupu HW
 - celková velikost zprávy nesmí přesáhnout 10 Megabajtů
5. vyplněný formulář závěrečné zprávy spolu s povinnými přílohami **odešlete elektronicky** podepsaným emailem:
 - adresy pro odesílání: posta@kr-vysocina.cz, v kopii rojkovalm@kr-vysocina.cz
 - v předmětu zprávy, prosím, uveďte: „Poskytování dotací na podporu rozvoje ICT v organizacích zřizovaných kraje Vysočina – vyúčtování“
 - email musí být podepsán zaručeným elektronickým podpisem osoby oprávněné za žadatele jednat